

ส่วนที่ 1

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาสายอาชีพ เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและภูมิภาค

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพเข้าสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิคและเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
2. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา
4. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

มาตรการ

1. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
2. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
3. ปฏิรูปการเรียนการสอน
4. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
5. ระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในชาติ
6. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา

7. การสร้างและกระจายโอกาส
8. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกกระดับ
9. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ
10. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
11. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

โครงการ

1. ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (เงินอุดหนุนโครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา)
2. ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ (เงินอุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรม)
3. โครงการส่งเสริมงานวิจัยพัฒนานโยบายและวิจัยองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีวศึกษา
4. เงินอุดหนุนนักเรียนอาชีวศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนในชนบท (อศ.กช.)
5. เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. เงินอุดหนุนค่าบำรุงสมาชิกวิทยาลัยนักรับราชการการศึกษาช่างเทคนิคแผนโคถัมโบ
8. เงินอุดหนุนการฝึกอบรมเกษตรกรระยะสั้น
9. เงินอุดหนุนองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในบรมราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.)
10. เงินอุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพอุตสาหกรรม
11. เงินอุดหนุนโครงการทางไกลผ่านดาวเทียมวังไกลกังวล
12. เงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน
13. เงินอุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพพานิชยกรรม ความคิดสร้างสรรค์ อำนวยความสะดวกและอาชีพเฉพาะทาง
14. เงินอุดหนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีสายปฏิบัติการ
15. โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
16. โครงการโรงเรียนพระราชทานวิทยาลัยกำปงเฌอเดีล ราชอาณาจักรกัมพูชา
17. โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาไทยของประเทศไทย
18. จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา
19. โครงการรณรงค์ ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE)
20. โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

21. โครงการพัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้
22. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
23. โครงการศูนย์ฝึกอบรมอาชีพในสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพประชาชน
24. โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
25. โครงการเพิ่มขีดความสามารถทางภาษาสำหรับนักเรียนนักศึกษาอาชีวะ
26. โครงการสร้างเสริมคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก ให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา
27. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา
28. โครงการความร่วมมือในการฝึกงานนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาในต่างประเทศ
29. โครงการส่งเสริมทักษะวิชาชีพเพื่อเป็นมืออาชีพและความเป็นเลิศนักศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างทุนปัญญาชาติ
30. โครงการขยายอาชีวะอำเภอ
31. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา
32. โครงการส่งเสริมการปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพและมาตรฐานให้มีสมรรถนะและความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน
33. โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพการจัดหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อพัฒนาอาชีพประชาชน
34. โครงการผลิต พัฒนา เสริมสร้างคุณภาพชีวิตครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
35. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
36. โครงการอาชีวศึกษาพัฒนา
37. โครงการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
38. โครงการศูนย์ความชำนาญวิชาชีพเฉพาะทาง
39. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาพหุภาคี
40. โครงการปฏิรูปการสอนภาษาไทย ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง
41. โครงการยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพ
42. โครงการอาชีวศึกษามาตรฐานสากล
43. เร่งประสิทธิภาพการสอนของครูอาชีวศึกษา
- 44 จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน
45. โครงการความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและมาตรฐานเชื่อมโยงอุตสาหกรรมเป้าหมายให้สอดคล้องความต้องการตลาดแรงงานและทิศทางการพัฒนาประเทศ

นโยบาย ยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายรัฐบาล 11 ด้าน คือ

- 1) การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2) การรักษาความมั่นคงของประเทศ
- 3) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ
- 4) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- 5) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน
- 6) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- 7) การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- 8) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม
- 9) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- 10) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- 11) ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

4.1 จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้โดยมีความใฝ่รู้และทักษะที่เหมาะสม เป็นคนดีมีคุณธรรมสร้างเสริมคุณภาพการเรียนรู้ โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างสัมมาชีพในพื้นที่ ลดความเหลื่อมล้ำ และพัฒนากำลังคนให้เป็นที่ต้องการเหมาะสมกับพื้นที่ ทั้งในด้านการเกษตร อุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ

4.2 ในระยะเฉพาะหน้า จะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา และปรับปรุง และบูรณาการระบบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มโอกาสแก่ผู้ยากจนหรือด้อยโอกาส จัดระบบการสนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมีสิทธิเลือกรับบริการการศึกษาทั้งในระบบ โรงเรียนและนอกโรงเรียนโดยจะพิจารณาจัดให้มีคู่มือการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่ง

4.3 ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึง และร่วมในการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ กระจาย อำนาจการบริหารจัด

การศึกษาสู่สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามศักยภาพและความพร้อม โดยให้สถานศึกษาสามารถเป็นนิติบุคคลและบริหารจัดการได้อย่างอิสระและคล่องตัวขึ้น

4.4 พัฒนาคอนกทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต ปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคม โดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ การใฝ่เรียนรู้ การแก้ปัญหา การรับฟังความเห็นผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นพลเมืองดี โดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

4.5 ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน เพื่อสร้างแรงงานที่มีทักษะโดยเฉพาะในท้องถิ่นที่มีความต้องการแรงงาน และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานวิชาชีพ

4.6 พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอน นำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การเรียนทางไกล การเรียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

4.7 ทะนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ สนับสนุนให้องค์กรทางศาสนามีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างสันติสุขและความปรองดองสมานฉันท์ในสังคมไทยอย่างยั่งยืน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมตามความพร้อม

4.8 อนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทยและภาษาถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อการเรียนรู้ สร้างความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และความเป็นไทย นำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์อันดีในระดับประชาชน ระดับชาติระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ ตลอดจนเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ

4.9 สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและวัฒนธรรมสากล และการสร้างสรรค์งานศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นสากล เพื่อเตรียมเข้าสู่เสาหลักวัฒนธรรม ของประชาคมอาเซียนและเพื่อการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก

4.10 ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการผลิตสื่อคุณภาพ เพื่อเปิดพื้นที่สาธารณะให้เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559)

การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) มีแนวคิดที่มีความต่อเนื่องจากแนวคิดของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 – 10 โดยยังคงยึดหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และ “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” รวมทั้ง “สร้างสมดุลการพัฒนา” ในทุกมิติ และ

ขับเคลื่อนให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้นในทุกระดับ เพื่อให้การพัฒนาและบริหารประเทศเป็นไปบนทางสายกลาง เชื่อมโยงทุกมิติของการพัฒนาอย่างบูรณาการทั้งคน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและการเมือง โดยมีการวิเคราะห์อย่าง “มีเหตุผล” และใช้หลัก “ความพอประมาณ ” ให้เกิดความสมดุลระหว่างมิติทางวัตถุกับจิตใจของคนในชาติ ความสมดุลระหว่างความสามารถในการพึ่งตนเองกับการแข่งขันในเวทีโลก ความสมดุลระหว่างสังคมชนบทกับเมือง เตรียม “ระบบภูมิคุ้มกัน” ด้วยการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เพียงพอพร้อมรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายในประเทศ ทั้งนี้ การขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาทุกขั้นตอนต้องใช้ “ความรอบรู้” ในการพัฒนาต่าง ๆ ด้วยความรอบคอบ เป็นไปตามลำดับขั้นตอน และสอดคล้องกับวิถีชีวิตของสังคมไทย รวมทั้งเสริมสร้างศีลธรรมและสำนึกใน “คุณธรรม และจริยธรรม ” ในการปฏิบัติหน้าที่และดำเนินชีวิตด้วย “ความเพียร” จะเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับปัจเจก ครอบครัวชุมชน สังคม และประเทศชาติ

วิสัยทัศน์ในช่วง พ.ศ.2555-2559 “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง” ประกอบด้วย 4 พันธกิจ คือ

1) สร้างสังคมเป็นธรรมและเป็นสังคมที่มีคุณภาพ ทุกคนมีความมั่นคงในชีวิต ได้รับการคุ้มครองทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและกระบวนการยุติธรรมอย่างเสมอภาค ทุกภาคส่วนได้รับการเสริมพลังให้สามารถมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนา ภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐที่โปร่งใส เป็นธรรม

2) พัฒนาคุณภาพคนไทยให้มีคุณธรรม เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะและการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สถาบันทางสังคมและชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง

3) พัฒนาศักยภาพการผลิตและบริการให้เข้มแข็งและมีคุณภาพบนฐานความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และภูมิปัญญา สร้างความมั่นคงด้านอาหารและพลังงาน ปรับโครงสร้างการผลิตและการบริโภคให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม

4) สร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน รวมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552-2559)

1) ปรัชญาหลักและกรอบแนวคิด การจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง(พ.ศ.2552-2559) การจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดทางสายกลางอยู่บนพื้นฐานของความสมดุลพอดี รู้จักพอประมาณ อย่างมีเหตุผล มีความรอบรู้เท่าทันโลก เพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและความอยู่ดีมีสุขของคนไทย เกิดการบูรณาการแบบองค์รวมที่ยึด “คน” เป็นศูนย์กลางของการพัฒนาและสร้างการพัฒนาอย่างมี “คุณภาพ” ทั้งด้านเศรษฐกิจสังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม เป็นแผนที่บูรณาการ

ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬา กับการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งเชื่อมโยงการพัฒนาการศึกษากับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เป็นต้น โดยคำนึงถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2) **เจตนารมณ์ของแผน** แผนการศึกษาแห่งชาติมีเจตนารมณ์เพื่อมุ่ง (1) พัฒนาชีวิตให้เป็น “มนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และ (2) พัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมที่มีความเข้มแข็งและมีคุณภาพ ใน 3 ด้านคือ เป็นสังคมคุณภาพ สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ และสังคมสมานฉันท์และเอื้ออาทรต่อกัน

3) **วัตถุประสงค์ของแผน** เพื่อให้บรรลุตามปรัชญาหลักและเจตนารมณ์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552-2559) จึงกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนฯ ที่สำคัญ 3 ประการ ดังนี้

1. พัฒนาคอนอย่างรอบด้านและสมดุลเพื่อเป็นฐานหลักของการพัฒนา
2. เพื่อสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมคุณธรรม ภูมิปัญญาและการเรียนรู้
3. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมของสังคมเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาคน และสร้างสังคมคุณธรรม ภูมิปัญญา และการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2555 - 2558

วิสัยทัศน์ จัดการศึกษาไทยโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้างความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับเด็ก เยาวชน ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทุกคน เพื่อให้เท่าเทียมกันทุกแห่งไม่ว่าในเมืองหรือชนบท ไม่ว่าจะจัดโดยรัฐหรือเอกชน ตั้งแต่ปฐมวัยจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และเทียบเท่า
2. พัฒนานักศึกษาไทยให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกได้ และอยู่ร่วมกันเป็นสังคมที่วางอยู่บนฐานความรู้ ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป โดยเฉพาะระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

1. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท โดยมุ่งเน้นเป้าหมายหลัก คือ นักเรียนเป็นศูนย์กลาง
2. สร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชากรทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
3. ปฏิรูปครู เพื่อยกฐานะครูและวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง

4. การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ
5. การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เกิดการศึกษาที่ติดเท็มกับนานาชาติ
6. สนับสนุนการพัฒนาเพื่อสร้างทุนปัญญาชาติ
7. การเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

1. ยุทธศาสตร์การฟื้นฟูความเชื่อมั่นและเร่งรัดวางรากฐานที่ดีของประเทศ
2. ยุทธศาสตร์ความมั่นคงแห่งรัฐ
3. ยุทธศาสตร์การสร้างเสริมความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและเป็นธรรม
4. ยุทธศาสตร์การศึกษา สาธารณสุข คุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพชีวิต
5. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม
7. ยุทธศาสตร์การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
8. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
9. รายการค่าดำเนินการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์/ แผนงาน การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ที่เกี่ยวข้อง กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4. ยุทธศาสตร์การศึกษา สาธารณสุข คุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพชีวิต

1. แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

1.1 ส่งเสริมการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ ในด้านคุณภาพครู หลักสูตร ห้องเรียน และการใช้เทคโนโลยี ด้านการศึกษา รวมทั้งบูรณาการนโยบายการศึกษาในแต่ละระดับ เพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการจัดการศึกษาตั้งแต่วัยเด็ก จนมีความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

1.2 สร้างวัฒนธรรมและสังคมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้คนทุกกลุ่มวัยควบคู่กับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในทุกประเภทและในระดับพื้นที่ ส่งเสริมการรักการอ่าน เพิ่มทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

1.3 พัฒนาเด็กวัยเรียนทุกระดับให้มีความรู้ทางวิชาการ และความฉลาดทางอารมณ์ เรียนรู้และภูมิใจใน ประวัติศาสตร์ไทย ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเป็นพลเมืองที่ดี ตระหนักในสิทธิ หน้าที่ ความเสมอภาค การทำประโยชน์ต่อสังคม มีจิตอาสา และจิตสำนึกที่ดีผ่านกระบวนการ อบรมเยาวชนที่เหมาะสมกับวัย

1.4 พัฒนาระบบการเรียนการสอน โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

1.5 ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เชื่อมโยงกับกลุ่มอุตสาหกรรม เป้าหมาย สอดคล้องตามความต้องการของตลาดแรงงานและทิศทางการพัฒนาประเทศ

1.6 พัฒนาคู่มือที่มีคุณภาพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู สนับสนุนการผลิตบุคลากรทางการศึกษาในสาขา ขาดแคลน

1.7 เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม เสริมสร้างโอกาสการศึกษาต่อในระดับ ที่สูงขึ้น รวมทั้งสนับสนุนภาครัฐ ภาคเอกชน และสื่อมวลชนในการผลิตและเผยแพร่สื่อที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์

1.8 สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน

2. แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายการจัดสรรงบประมาณ

2.1 จัดให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ถึงมัธยมศึกษา ตอนปลายทั้งสายสามัญและสายอาชีพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

2.2 สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน

3. แผนงานพัฒนาด้านสาธารณสุข

4. แผนงานพัฒนาระบบประกันสุขภาพ

5. แผนงานดูแลผู้สูงอายุ เด็ก สตรี คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

6. แผนงานยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

7. แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน

8. แผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

9. แผนงานป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด

10. แผนงานอนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

11. แผนงานส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

1.ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา

“วิชาการนำ คุณธรรมเด่น เน้นทักษะ รักสามัคคี”

วิสัยทัศน์

“วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ที่มุ่งการจัดการศึกษาและจัดฝึกอบรมด้านอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิคให้เกิดคุณภาพตามสมรรถนะอาชีพ สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี ตามความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและภูมิภาคอาเซียน”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในระบบต่างๆ ตลอดจนให้การฝึกอบรมวิชาชีพ ตามความต้องการของท้องถิ่นในด้านอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม
2. จัดการฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรระยะสั้นและให้บริการวิชาชีพที่เหมาะสมกับชุมชน ท้องถิ่น สถานประกอบการ และหน่วยงานต่างๆ
3. สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาทั้งระบบปกติและทวิภาคี
4. ฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานวิจัย รวมทั้งมีการสร้าง และพัฒนานวัตกรรม
6. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ปฏิสัมพันธ์กับแหล่งชุมชนเพื่ออนุรักษ์ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม

2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จึงกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

2.1 พัฒนาผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ในเชิงวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถเป็นผู้ประกอบการหรือทำงานในสถานประกอบการจนเป็นที่ยอมรับ หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2 พัฒนาหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หรือประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิควิธีสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.3 บริหารจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน มีคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนบริหารจัดการสถานศึกษา มีการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์ ผู้บริหาร มีภาวะผู้นำ มีระบบดูแลสารสนเทศในการบริหารจัดการ มีการบริหารความเสี่ยง สร้างระบบดูแลผู้เรียน มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ มีการบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์ มีการพัฒนาครู และ บุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารการเงินและงบประมาณ มีการยกระดับทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาเครือข่าย

2.4 บริหารจัดการการบริหารทางวิชาการ และวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และผู้บริหาร

2.5 ส่งเสริมให้ครู และผู้มีผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ในการพัฒนาเทคโนโลยีให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา และการจดสิทธิบัตร

2.6 สร้างจิตสำนึกในด้านการรักษาชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทุนบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

2.7 จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.8 จัดระบบการอบรมวิชาชีพระยะสั้นให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น หรือสถานประกอบการ

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ชื่อเสียง/เกียรติยศ/รางวัล/ผลงาน)

เกียรติประวัติของสถานศึกษา (รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

วัน เดือน ปี	รางวัล - เกียรติยศ - การยกย่องชมเชย
5 กรกฎาคม 2550	นางสาวพัชชา อินทร์บุญ ได้รับเกียรติบัตรรองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันทักษะวิชาชีพพิมพ์ดีดไทย ประเภทเดี่ยว ในงานฉลองครบรอบ 50 ปี วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน
7 กรกฎาคม 2550	ประกาศนียบัตรฉบับนี้รับรองว่า “ ตู๋เย็นรีดผ้า ” ผลงานสิ่งประดิษฐ์โดย นายมูสตอฟา การิมิ และนายคมกฤษ จินะแปง นักเรียน ชั้น ปวช.3 ช่างไฟฟ้า วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ อาจารย์ที่ปรึกษานายวิโรจน์ คล่องแคล่ว ได้ผ่านการเสนอขายไอเดียในรายการสมรภูมิไอเดีย Brain child ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 3
17 – 20 กรกฎาคม 2550	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร มอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงผลงานตู๋เย็น เตารีด HOT&COOL ได้เข้าประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ อาชีวศึกษา-เอสโซ่ ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ณ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา
16 สิงหาคม 2550	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่านายวิโรจน์ คล่องแคล่ว ร่วมจัดแสดงผลงานสิ่งประดิษฐ์ตู๋เย็นรีดผ้า HOT&COOL งาน “ มหกรรมอาชีวศึกษา ” R-Tech 2007 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี
18 ธันวาคม 2550	ได้รับรางวัลการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการตามนโยบายสถานศึกษา 3D ระดับเหรียญทอง ประจำปีงบประมาณ 2550
28 – 31 มกราคม 2551	รางวัลชนะเลิศการแข่งขันทักษะวิชาชีพเครื่องปรับอากาศ ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2550
วัน เดือน ปี	รางวัล - เกียรติยศ - การยกย่องชมเชย

6 ตุลาคม 2552	รองชนะเลิศอันดับที่2 การประกวดสถานศึกษาที่ส่งเสริมและสนับสนุนมารยาทไทยดีเด่น ประจำปี พ.ศ.551 โดยศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดฯ
14 ธันวาคม 2552	เข้าร่วมดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี 2552 ด้านการให้บริการซ่อมเครื่องมือ อุปกรณ์ จากสำนักงานความร่วมมือ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
13 - 17 ธันวาคม 2552	นายบุญฤทธิ์ ปานสง่า ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับสองในการแข่งขันประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (ชาย) ในการประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ณ โรงแรมสตาร์ จังหวัดระยอง
25 กุมภาพันธ์ 2553	ได้รับรางวัลชนะเลิศกีฬาวิ่งไทยช่วยไทย ในงานประเพณีอาชีวศึกษาสัมพันธ์ ครั้งที่ 1 โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
25 กุมภาพันธ์ 2553	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศกีฬาแชร์บอล ในงานประเพณีอาชีวศึกษาสัมพันธ์ ครั้งที่ 1 โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
25 กุมภาพันธ์ 2553	ครูสุริรัตน์ อ่วมมีเพียร ครูแผนกพัฒนศึกษาได้รับเกียรติเชิดชูเกียรติ ด้านการสอนดีเด่น (ด้านบูรณาการหลักสูตร ในงานประเพณีอาชีวศึกษาสัมพันธ์ ครั้งที่ 1 โดยอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
10 พฤษภาคม 2553	ได้รับเกียรติบัตร “ ร่วมพัฒนาบ้านหนังสือวัดปานประสิทธิ์าราม ” ตามโครงการคาราวานความดีอาชีวศึกษาพัฒนาสังคม ประจำปี 2553
9 กันยายน 2553	ได้รับเกียรติบัตร “ สถานศึกษาแบบอย่างการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามนโยบายสถานศึกษา 3D ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ” รางวัลระดับเหรียญทอง จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
25 กันยายน 2553	ได้รับเกียรติ “ การเข้าร่วมโครงการทำดีมีอาชีพ ” จากกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน กองทัพบก
2 ตุลาคม 2553	ว่าที่ร้อยตรีสมโภชน์ คงบุญโสด ได้รับโล่เกียรติบัตร “ สนับสนุนกิจการของตำรวจนครบาลสมเด็จพระเจ้าพระยา ” จากกองบัญชาการตำรวจนครบาล
16 ตุลาคม 2553	ได้รับรางวัล “ เทคโนโลยีด้านการประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม รางวัลที่ 1 ในงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย ประจำปี 2553 โดยกระทรวงวิทยาศาสตร์ ”

วัน เดือน ปี	รางวัล - เกียรติยศ - การยกย่องชมเชย
23 ธันวาคม 2553	ผ่านการประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง 2553 ”
21 มกราคม 2554	นายจิรายุ สว่างภพ นักเรียนแผนกพิเศษการได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 มวยสากลสมัครเล่นชายรุ่นฟลายเวท การแข่งขันอาชีพเกมส์ระดับชาติ ระหว่างวันที่ 19-21 มกราคม 2554 ณ จังหวัดเชียงใหม่
26 เมษายน 2554	ได้รับรางวัลสถานศึกษาชมเชย ระดับอาชีวศึกษา สถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2553
23 มิถุนายน 2554	นางสาวสุวรรณี สิ้นไสววงศ์ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนดีเด่นประจำปี 2554 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
23 มิถุนายน 2554	นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนดีเด่นประจำปี 2554 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
4 มกราคม 2556	ผู้บริหารและครูผู้สอนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2555 จำนวน 6 ท่าน ได้แก่ ผู้บริหาร 2 ท่าน ได้แก่ ผอ.วิศาล เมืองไพศาลและรองผู้อำนวยการ ไวยโรจน์ โกบประยูร ครูผู้สอน จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ ว่าที่ร้อยตรีรัฐศักดิ์ โกบประยูร , นางวัฒนาภรณ์ ธรรมบัวชา , นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค, นางสาวสุวรรณี สิ้นไสววงศ์ , และนายอำนาจ สิทธิรักษ์
20 พฤศจิกายน 2556	สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของนักเรียน นักศึกษาผ่านการคัดเลือกจากสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการเพื่อเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ระดับจังหวัด จำนวน 5 ชิ้น ได้แก่ 1. พัดลม 360 องศา ของนายธิดิวุฒิ ขอบชัยและนายรัฐพงศ์ อยู่สุข นักศึกษา ปวช.1 แผนกช่างยนต์ 2. เครื่องปอกผิวมะกรูด ของนายชัยชนะ พวงทรัพย์และนายธวัชชัย พิงสานักศึกษา ปวส.๒ แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง 3. เครื่องคัดแยกขนาดหอยแมลงภู่ของนายศุภกิตต์ ศรีเจริญบุตรและนายมานอช จันทร์จิ้น นักศึกษา ปวส.๒ แผนกช่างยนต์ 4. เครื่องตีเปลือกหอยเวอร์ชัน 2 ของนายทศพร สีเทาและนายจิรายุ ยิ่งค้ำนิง นักศึกษา ปวช.1 แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

วัน เดือน ปี	รางวัล - เกียรติยศ - การยกย่องชมเชย
20 พฤศจิกายน 2556	ได้อันดับที่ 2 เป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการเข้าร่วมแข่งขันระดับภาคในสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
20 พฤศจิกายน 2556	ได้อันดับ 2 เป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการเข้าร่วมแข่งขันระดับภาคในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง (ทักษะงานเขียนแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์)
๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ได้อันดับที่ 1 ในการแข่งขันทักษะการแข่งขันพิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ในการแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัดและเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค
20 พฤศจิกายน 2556	ได้อันดับที่ 2 ในการแข่งขันทักษะการแข่งขันพิมพ์ดีดอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับปวช. ในการแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัดและเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันระดับภาค
20 พฤศจิกายน 2556	ได้อันดับที่ 1 ในการประกวดร้องเพลงไทยสากลชาย เพลงสากลชาย เพลงสากลหญิงและวงดนตรีสากลคนพันธ์ ในการแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีการศึกษา 2556
11 – 17 กรกฎาคม 2556	นายจิรายุ สว่างภพ นักศึกษาแผนกพาณิชย์การ ชนะเลิศเหรียญทองจากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นแบนตั้มเวท ในการแข่งขันกีฬา มวยสากลสมัครเล่นในระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ 8 บัวหลวงเกมส์
11 – 17 กรกฎาคม 2556	นายทิฎากร บุญมี นักศึกษาแผนกช่างยนต์ ชนะเลิศเหรียญทองจากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นเวลเตอร์เวท ในการแข่งขันกีฬา มวยสากลสมัครเล่นในระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ 8 บัวหลวงเกมส์
11 – 17 กรกฎาคม 2556	นายณัฐพล กิตติรักษ์ นักศึกษาแผนกช่างยนต์ ได้รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 จากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นไลท์เวท ในการแข่งขันกีฬา มวยสากลสมัครเล่นในระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ 8 บัวหลวงเกมส์
20 – 25 สิงหาคม 2556	นายจิรายุ สว่างภพ นักศึกษาแผนกพาณิชย์การ ชนะเลิศเหรียญทองจากการแข่งขันมวยสากลสมัครเล่นรุ่นแบนตั้มเวท ในการแข่งขันกีฬา อาชีวะเกมส์ ระดับชาติ ครั้งที่ 8 บางแสนเกมส์
11 มกราคม 2557	ผู้บริหารเข้ารับประกาศนียบัตรการผู้สร้างให้นักเรียนเป็นบุคคลต้นแบบตามคุณลักษณะพึงประสงค์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2557 ได้แก่ 1. นายวิศาล เมืองไพศาล

	2. นายไวโรจน์ โkobประยูร 3. นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์
11 มกราคม 2557	นักเรียน นักศึกษาเข้ารับเข็มเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณคนดีศรีสมุทรปราการ จำนวน 10 คน ได้แก่ 1. น.ส.เกษราพร เกษสกุล 2. น.ส.น้ำฝน ศักดิ์เขียน 3. นายปณณวิชญ์ พุ่มคำ 4. นายธีระบุลย์ เชื้อมทอง 5. นายพงษ์สิทธิ์ สดุติ 6. นายณัฐพล กิตติรักษ์ 7. นายทิฎากร บุญมี 8. นายธวัชชัย พึ่งงาม 9. นายธนวัฒน์ ทวีชากรพงษ์ 10. นายทศพล ปานอำพันธ์
16 มกราคม 2557	ผอ.วิศาล เมืองไพศาล ได้รับรางวัลผู้บริหารดีเด่น “ ผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษา ” รับรางวัลจากคุรุสภา สำนักงาน สกสค.
16 มกราคม 2557	ครูผู้สอนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลหนึ่งแสนครูดี ประจำปี 2557 จำนวน 6 ท่าน ได้แก่ 1. นายสุตสาคร พาดิกบุตร 2. นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์ 3. นายสัญญา แก้วใส 4. นางวันวิสา พรแสน 5. นางสาวสุรียรัตน์ อ่วมมีเพียร 6. นางสาว ผ่องสุวรรณ
16 มกราคม 2557	ผู้บริหารของสถานศึกษา ได้รับประกาศนียบัตร จากอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 3 คน ได้แก่ 1. นายวิศาล เมืองไพศาล 2. นายไวโรจน์ โkobประยูร 3. นายสมยศ แก้วประทุมรัมย์
16 มกราคม 2557	ครูผู้สอนของสถานศึกษา ได้รับประกาศนียบัตร ครูดีเด่น จากอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 13 คน ได้แก่ 1. นายศิระ โทละบุตร 2. นายเสกสรรค์ วงศ์ใหญ่ 3. นางสาวสายฝน อินอ่วม 4. นางสาวประภัสสร สายอุปราช 5. นางสาวศิริินภา อินอ่วม 6. นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค 7. นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ 8. นายผดุงศักดิ์ ลายเงิน 9. นายคมศิลป์ อินทร์แสง 10. นางสาวณปภัช ไชยศรีสังข์ 11. ว่าที่ร้อยตรีรัฐศักดิ์ โkobประยูร 12. นางพนมวดี จันทอวบ 13. นางสาวจงรักษ์ เนียมสุวรรณค์
16 มกราคม 2557	บุคลากรของสถานศึกษา ได้รับประกาศนียบัตรด้านฝ่ายสนับสนุนจากอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 6 คน ได้แก่ 1. นางบัวทิพย์ เปลียนศิลป์ 2. นางสาวมารีสา อยู่ใส 3. นางสาวปวีณา แซ่แจว 4. นางสาวศิริินภา เล็กโสภี 5. นายไพโรจน์ ทับทิม 6. นางรุ่งนภา ชุนทอง

3. กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพกำลังคนอาชีวศึกษาทุกระดับ

เป้าประสงค์ พัฒนาผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ในเชิงวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถเป็นผู้ประกอบบทหรือทำงานในสถานประกอบการจนเป็นที่ยอมรับ หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์ พัฒนาหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการ ของสถานประกอบการ หรือประชาคมเขียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิควิธีสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะ อาชีพ และบูรณาการคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ บริหารจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน มีคณะกรรมการ สถานศึกษาหรือวิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนบริหารจัดการสถานศึกษามีการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์ ผู้บริหาร มีภาวะผู้นำ มีระบบข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ มีการบริหารความเสี่ยง สร้างระบบดูแล ผู้เรียน มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ มีการบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์ มีการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารการเงินและงบประมาณ มีการระดับทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการบริหารทางวิชาการและวิชาชีพ

เป้าประสงค์ บริหารจัดการการบริการทางวิชาการ และวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และผู้รับบริการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เผยแพร่ผลงานด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

เป้าประสงค์ ส่งเสริมให้ครู และผู้มีผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ พัฒนาเทคโนโลยีให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา และการจดสิทธิบัตร

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

เป้าประสงค์ สร้างจิตสำนึกในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

เป้าประสงค์ จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการ
อาชีวศึกษา พ 2555 .ศ.และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกอบรมวิชาชีพ

เป้าประสงค์ จัดระบบการอบรมวิชาชีพพระยะสั้นให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
หรือสถานประกอบการ

4.ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

4.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2537 และเปิดทำการเรียนการสอนปีการศึกษา 2541 เปิดสอนสาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาวิชาพาณิชยกรรม ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยใช้ที่ดินราชพัสดุ ในความดูแลของกองทัพเรือ หมายเลขทะเบียนที่ สป .1193 เป็นสถานศึกษาประเภทอาชีวศึกษา ซึ่งเดิมสังกัดกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เริ่มบริหารงานโดยนายสุภาพ สุขเกื้อ ระหว่างปี พ.ศ. 2537 – 2546, นายปรีชา อินทกนก ระหว่างปี พ.ศ. 2546 – 2547, นายวิษณุ นัคราโรจน์ ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – 2551, นายสาวิทย์ ญาณภริต ระหว่างปี พ.ศ. 2552 , ว่าที่ร้อยตรีสมโภชน์ คงบุญโสธ ระหว่างปี พ.ศ. 2552 – 2554, นายสมคิด จินจรรยา ระหว่างปี พ.ศ. 2554 และ นายวิศาล เมืองไพศาล ระหว่างปี พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน

สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา โดยอยู่ตอนปลายสุดของแม่น้ำเจ้าพระยาและเหนืออ่าวไทย ระหว่างเส้นรุ้งที่ 13 – 14 องศาเหนือ และเส้นแวงที่ 100 – 101 องศาตะวันออก มีเนื้อที่ประมาณ 1,004,092 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 627,557.50 ไร่ อยู่ห่างจากกรุงเทพฯ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ เป็นระยะทางประมาณ 30 กิโลเมตร

อำเภอพระสมุทรเจดีย์ เป็นอำเภอหนึ่งในจังหวัดสมุทรปราการ ชื่อของอำเภอนี้ได้มาจากสมุทรเจดีย์ (พระเจดีย์กลางน้ำ) ซึ่งพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย โปรดเกล้าฯ ให้สร้างขึ้นบนเกาะกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเมื่อปี พ.ศ. 2370 บริเวณปากแม่น้ำเจ้าพระยาของอำเภอนี้ เป็นที่ตั้งของป้อมพระจุลจอมเกล้า สร้างขึ้นในปี พ.ศ. 2436 และได้ใช้เป็นที่ยมั่นในการรบกับเรือรบฝรั่งเศสในวิกฤติการณ์ ร.ศ. 112 (ในปีเดียวกัน) นอกจากนี้ในบริเวณใกล้เคียง ทางกองทัพเรือยังได้นำเรือรบหลวงแม่กลองซึ่งอนุรักษ์ไว้มาจัดแสดงด้วย

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตบางขุนเทียน เขตทุ่งครุ (กรุงเทพมหานคร) และอำเภอพระประแดง มีคลองนา คลองสวน คลองกะออก คลองตาสน คลองกะออมใน คลองบางจาก และคลองท่าเกวียนเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอเมืองสมุทรปราการ มีแนวกึ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นเส้นแบ่งเขต
ทิศใต้ จรดอ่าวไทย

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตบางขุนเทียน มีคลองขุนราชพินิจใจเป็นเส้นแบ่งเขต

สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน มีลำคลองมากมาย รวมทั้งการประมง และการเกษตรกรรม ไม่มีพื้นที่ป่าไม้ (ป่าบก) มีแต่ป่าชายเลน ลักษณะภูมิประเทศแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

1. บริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยา บริเวณทั้งสองฝั่งเป็นที่ราบลุ่ม เหมาะแก่การทำงาน ทำสวนและเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แต่ปัจจุบันได้เปลี่ยนไปตามสถานะเศรษฐกิจด้านอุตสาหกรรมและชุมชนเมืองที่เกิดขึ้นใหม่

2. บริเวณตอนใต้ชายติดทะเล เป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลของน้ำทะเลท่วมถึง ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มเป็นดินเหนียวลุ่ม ลึก เหมาะแก่การทำป่าจากป่าชายเลน และการเพาะเลี้ยงสัตว์ชายฝั่ง

3. บริเวณที่ราบตอนเหนือและตะวันออก บริเวณนี้เป็นที่ราบกว้างใหญ่ สำหรับระบายน้ำและเก็บกักน้ำ อำนวยประโยชน์ในด้านการชลประทาน การทำนาและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

การปกครอง

การปกครองส่วนภูมิภาค

อำเภอพระสมุทรเจดีย์ แบ่งการปกครองออกเป็น 5 ตำบล ได้แก่

1. นาเกลือ (Na Kluea)	8	หมู่บ้าน
2. บ้านคลองสวน (Ban Khlong Suan)	4	หมู่บ้าน
3. แหลมฟ้าผ่า (Laem Fa Pha)	13	หมู่บ้าน
4. ปากคลองบางปลากด (Pak Khlong Bang Pla Kot)	4	หมู่บ้าน
5. ในคลองบางปลากด (Nai Khlong Bang Pla Kot)	13	หมู่บ้าน

การปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์ ประกอบด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 6 แห่ง ได้แก่

1. เทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลปากคลองบางปลากดทั้งตำบล
2. เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า ครอบคลุมพื้นที่บางส่วนของตำบลแหลมฟ้าผ่า
3. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลนาเกลือทั้งตำบล
4. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวน ครอบคลุมพื้นที่ตำบลบ้านคลองสวนทั้งตำบล
5. องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมฟ้าผ่า ครอบคลุมพื้นที่ตำบลแหลมฟ้าผ่า
6. องค์การบริหารส่วนตำบลในคลองบางปลากด ครอบคลุมพื้นที่ตำบลในคลองบางปลากด

การคมนาคม

1. การคมนาคมทางบก ได้แก่ ถนนสุขสวัสดิ์ ถนนประชาอุทิศ ถนนเลียบบคลองสรรพสามิต ถนนสุขสวัสดิ์-นาเกลือ
2. การคมนาคมทางน้ำ ได้แก่ คลองสรรพสามิต คลองบางปลากด คลองสวน คลองขุนราชพินิจใจ แม่น้ำเจ้าพระยา

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ชื่อภาษาอังกฤษ : Phrasamutchedi Industrial And Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา : เลขที่ 143 หมู่ที่ 5 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์

จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10290

โทรศัพท์ : โทร .0 – 2453 - 7847

โทรสาร : โทร .0 – 2819 - 5277

เว็บไซต์ : www.prasamutjd.ac.th.

อีเมล : prasamutjd@gmail.com

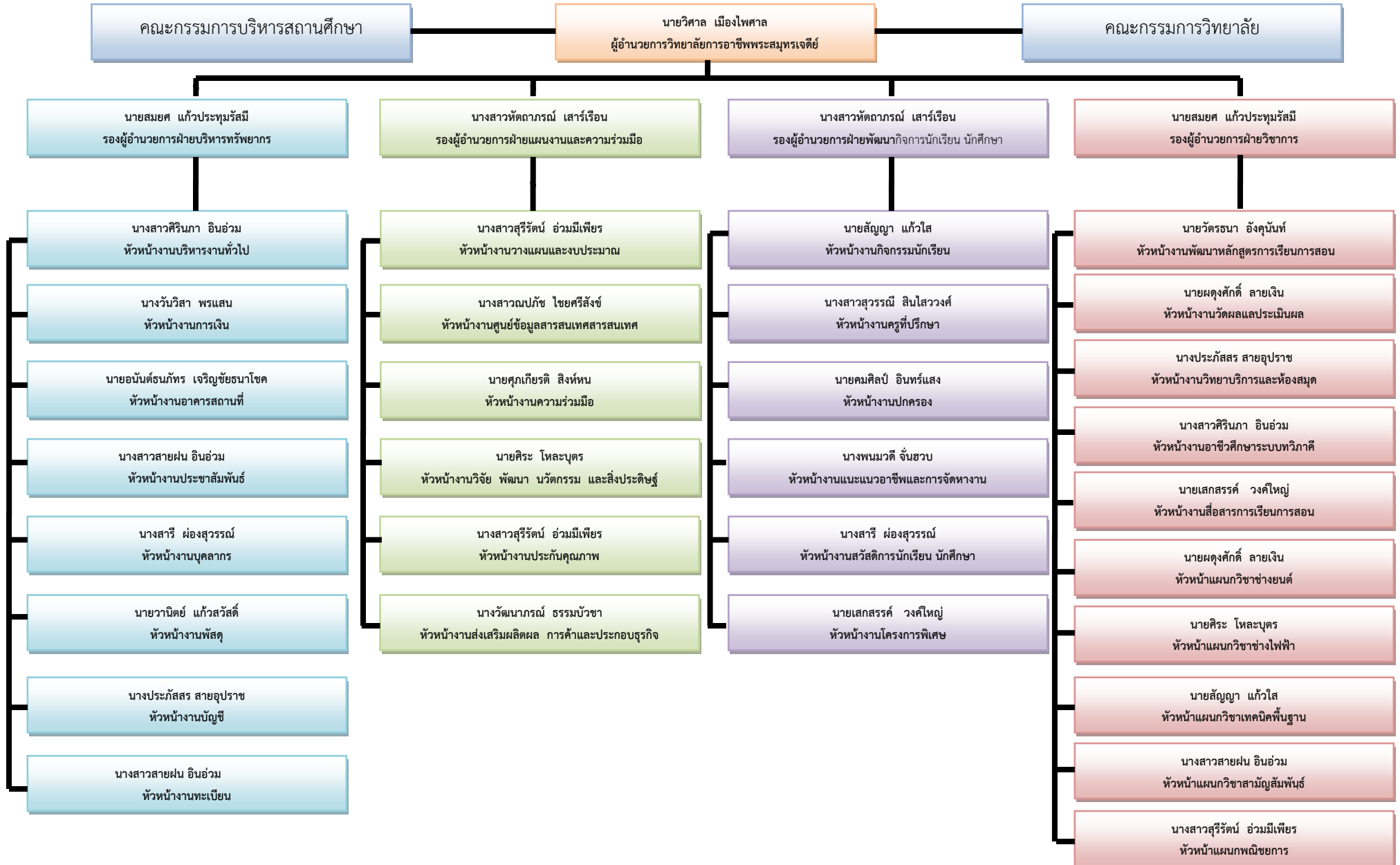
เนื้อที่ของสถานศึกษา : 39 ไร่ 2 งาน 98 ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 6 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 54 ห้อง ได้แก่

1. อาคารอำนวยการ จำนวน 1 หลัง 7 ห้อง
2. อาคารพณิชยการ จำนวน 1 หลัง 24 ห้อง
3. อาคารแผนกไฟฟ้ากำลัง จำนวน 1 หลัง 15 ห้อง
4. อาคารแผนกช่างยนต์ จำนวน 1 หลัง 6 ห้อง
5. อาคารโรงอาหาร จำนวน 2 หลัง - ห้อง
6. อาคารสหการ จำนวน 1 หลัง 2 ห้อง

5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์



6. ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

6.1 อัตรากำลัง ปี 2558

ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558

ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์	มีบุคลากรทั้งสิ้น	48	คน
ก. ข้าราชการ	9	คน	
1 ผู้บริหาร	3	คน	
2 ข้าราชการครู	6	คน	
3 ข้าราชการพลเรือน	-	คน	
ข. ลูกจ้างประจำ	-	คน	
1 ทำหน้าที่สอน	-	คน	
2 ทิวไป/สนับสนุน	-	คน	
ค. พนักงานราชการ	9	คน	
1 ทำหน้าที่สอน	9	คน	
2 ทิวไป/สนับสนุน	-	คน	
ง. ลูกจ้างชั่วคราว	30	คน	
1 ทำหน้าที่สอน	12	คน	
2 ทิวไป/สนับสนุน	18	คน	
จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	คน	
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	คน	
ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	-	คน	
1 ข้าราชการ	-	คน	
2 ลูกจ้างประจำ	-	คน	

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา		48		คน	
ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม	
- ต่ำกว่า ม.6	- คน	5 คน		5	คน
- ปวช./ม.6	- คน	1 คน		1	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	- คน	6 คน		6	คน
- ปทส.	4 คน	- คน		4	คน
- ปริญญาตรี	20 คน	6 คน		26	คน
- ปริญญาโท	6 คน	- คน		6	คน
- ปริญญาเอก	- คน	- คน		-	คน
รวม	30 คน	รวม	18 คน	48	คน

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง					
ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม	
- จ้างด้วยงบประมาณ	- คน	- คน		-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	- คน		-	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	12 คน	18 คน		30	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	- คน	- คน		-	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	- คน	- คน		-	คน
รวม	12 คน	รวม	18 คน	30	คน

6.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.4.1. ข้าราชการ รวม 9 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการ ทั่วไป
1. นาย วิชาล เมืองไพศาล	ป.โท		ผู้อำนวยการ
2. นาย สมยศ แก้วประทุมรัมย์	ป.โท		รองผู้อำนวยการ
3. น.ส. หัตถาภรณ์ เสาร์เรื่อน	ป.โท		รองผู้อำนวยการ
4. น.ส.สุวรรณี สินไสวงค์	ป.โท	สามัญ	
5. นายศิระ โทละบุตร	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้า	
6. นายวานิตย์ แก้วสวัสดิ์	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้า	
7. นายสัญญา แก้วใส	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
8. นางวันวิสา พรแสน	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
9. นายวัตรธนา อังคุนันท์	ป.ตรี	ช่างยนต์	

6.3.2. ลูกจ้างประจำ รวม - คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการ ทั่วไป

6.4.3. พนักงานราชการ รวม 9 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการ ทั่วไป
1. นางสาวี ผ่องสุวรรณ	ป.โท	การตลาด	
2. น.ส.สายฝน อินอ่วม	ป.โท	สามัญ	
3. นาย ผดุงศักดิ์ ลายเงิน	ปทส.	ช่างยนต์	
4. นายเสกสรรค์ วงศ์ใหญ่	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้า	
5. นายอนันต์ธนภัทร เจริญชัยธนาโชค	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้า	
6. น.ส.ศิริินภา อินอ่วม	ป.ตรี	สามัญ	
7. ว่าที่ร้อยตรีรัฐศักดิ์ โkobประยูร	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้า	
8. น.ส.สุรรัตน์ อ่วมมีเพียร	ป.ตรี	บัญชี	
9. นางประภัสสร สายอุปราช	ป.ตรี	บัญชี	

6.3.4. ลูกจ้างชั่วคราว รวม 30 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการ ทั่วไป
1. นาย ศุภเกียรติ สิงห์หน	ป.ตรี	ช่างยนต์	
2. นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้า	
3. นายธนากร ไวยศิลป์	ป.ตรี	ช่างยนต์	
4. น.ส.ณภัทร ไชยศรีสังข์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
5. ว่าที่ร้อยตรีณิณี ส่งเพชร	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
6. นายคมศิลป์ อินทร์แสง	ป.ตรี	ช่างยนต์	
7. นางพนมวดี จันฮวบ	ป.ตรี	การตลาด	
8. นายสุทัศน์ ศรีจันทร์	ป.ตรี	ช่างยนต์	

9. น.ส.กิ่งแก้ว เวฬุวนารักษ์	ป.ตรี	บัญชี	
10.นายสิทธิชัย ผากเปีย	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
11.นายโสวัส อังคะมาตย์	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
12.นายกฤษดา กนกอนันต์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
13.นางบัวทิพย์ เปลี่ยนศิลป์	ปวส.		เจ้าหน้าที่
14.น.ส.มาริสสา อยู่ใสว	ปวส.		เจ้าหน้าที่
15.น.ส.ปวีณา แซ่แจว	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่
16.พิมชนก กิจรักษา	ปวส.		เจ้าหน้าที่
17.ชนมณีภา ปัญญาทอง	ปวส.		เจ้าหน้าที่
18.สุภาภรณ์ แก้วกิริยา	ปวส.		เจ้าหน้าที่
19.น.ส.โสภารรรณ เปลี่ยนศิลป์	ปวส.		เจ้าหน้าที่
20.น.ส.วนิษา ทองใบศรี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่
21.นายวชิระพันธ์ สุราษฎร์มณี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่
22.นายไพศาล สังข์ทอง	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่
23.น.ส.ลินจง ลอยล่อง	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่
24.น.ส.พิพาภรณ์ พันธุ์เมือง	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่
25.นายไพโรจน์ ทับทิม	ป.7		พนักงานขับรถ
26.นางฐิตาภรณ์ อินทร์แผน	ม.6		นักการภารโรง
27.นางรุ่งนภา ชุนทอง	ป.4		นักการภารโรง
28.นายปาน ศรสิทธิ์	ป.6		นักการภารโรง
29.นายไพรัตน์ อินทรางกุล ณ อุษยา	ป.4		นักการภารโรง
30.นายมนูญ จิตรสวัสดิ์	ป.5		นักการภารโรง

7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2557 (ปีปัจจุบัน)

รวมทั้งสิ้น 476 คน

หน่วย : คน

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2557(ปีปัจจุบัน)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.		รวม	
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2		
รวมทั้งสิ้น	198	112	106	387	65	24	89				476
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม											
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์	82	48	29	159	19	2	21	-	-	-	180
- สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้า	64	32	42	109	22	10	32	-	-	-	141
2. ประเภทวิชา พณิชยกรรม											
- สาขาวิชา/งาน การบัญชี	10	8	8	26	5	6	11	-	-	-	37
- สาขาวิชา/งาน การตลาด	16	6	10	32	8	4	12	-	-	-	44
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26	18	17	61	11	2	13	-	-	-	74

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น

ทั้งปีการศึกษา (2557) รวมทั้งสิ้น 100 คน

หลักสูตรเกษตรฯ

หลักสูตร

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

100 คน

2.3 ระยะสั้น

- คน

2.3 ปชด.

-

หลักสูตรอื่น

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)

- คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด.

- คน

2.4 ๑

-

7.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา
ปีการศึกษา 2558 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น

771

คน

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2558(ปีต่อไป)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
รวมทั้งสิ้น	300	198	112	610	100	65	165				775
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม											
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์	100	82	48	230	20	19	39				269
- สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้า	100	64	32	196	20	22	42				238
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม											
- สาขาวิชา/งาน การบัญชี	30	10	8	48	20	5	25				73
- สาขาวิชา/งาน การตลาด	30	16	6	52	20	8	28				80
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	26	18	84	20	11	31				115

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น

ทั้งปีการศึกษา (2558)

รวมทั้งสิ้น

100

คน

หลักสูตรเกษตรฯ

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

100 คน

2.3 ระยะสั้น

- คน

2.3 หลักสูตร ปชด.

-

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)

- คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด.

- คน

2.4 หลักสูตรอื่น ๆ

-

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบ รายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2557) ผลผลิต/โครงการ												รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต						โครงการ						
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัย สร้าง องค์ ความรู้	รวม	1. โครงการ อาชีพ สร้าง ผู้ประกอบการใหม่ แบบครบ วงจร	2. โครงการ ผู้สร้าง และ กระจาย โอกาส ทาง การศึกษา	3. โครงการ สถานศึกษา ขนาดเล็ก	4. โครงการ ลดปัญหา การออก กลางคัน	5. โครงการ ศูนย์ซ่อม สร้าง (Fix it Center)	รวมทั้งสิ้น	
1. แผนงาน	21,938,439.39	1,851,085.36	942,900.00	52,000.00		24,784,424.75	132,000.00	405,000.00	200,000.00	50,000.00	810,000.00	1,597,000.00	26,381,424.75
- งบบุคลากร	6,688,000.00					6,688,000.00							6,688,000.00
- งบดำเนินงาน	2,366,569.89	1,430,585.36	132,900.00			3,930,055.25							3,930,055.25
- งบลงทุน	12,081,869.50					12,081,869.50							12,081,869.50
- งบเงินอุดหนุน	15,000.00	128,000.00				143,000.00							143,000.00
- งบรายจ่ายอื่น	787,000.00	292,500.00	810,000.00	52,000.00		1,941,500.00	132,000.00	405,000.00	200,000.00	50,000.00	810,000.00	1,597,000.00	3,538,500.00

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

1. ประมาณการรายรับ	37,226,438.43	บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา	5,903,438.43	บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	1533438.43	บาท
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	4370000	บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2558 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ	31,323,000	บาท
งบบุคลากร	7,200,000	บาท
งบดำเนินงาน	6,928,000	บาท
งบลงทุน	-	บาท
งบเงินอุดหนุน	17,195,000	บาท
งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
2. ประมาณการรายจ่าย	30,128,086	บาท
งบบุคลากร	7,195,086	บาท
- เงินเดือน	4,494,666	บาท
- ค่าจ้างประจำ	-	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,199,120	บาท
- เงินวิทยฐานะ	322,100	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	-	บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	179,200	บาท
- เงินอื่น ๆ	-	บาท
งบดำเนินงาน	6,928,000	บาท
- ค่าตอบแทน	1,868,000	บาท
- ค่าใช้สอย	1,800,000	บาท

- ค่าวัสดุ	1,860,000	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	1,400,000	บาท
งบลงทุน	9,800,000	บาท
- ครุภัณฑ์		
ห้องปฏิบัติการทางภาษา 2 ห้อง	3,800,000	บาท
- สิ่งก่อสร้าง		
ปรับปรุงอาคาร	1,500,000	บาท
ปรับปรุงไฟฟ้า	1,800,000	บาท
ปรับปรุงประปา	1,200,000	บาท
ปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม	1,500,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	5,395,000	บาท
- อุดหนุนค่าจ้างชั่วคราว	2,800,000	บาท
- อุดหนุนเจ้าหน้าที่ นักการภารโรง	2,400,000	บาท
- อุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนา	52,000	
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	60,000	
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่	-	
ระดับอนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
- อุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	83,000	
งบรายจ่ายอื่น	810,000	บาท
- รายจ่ายอื่น ๆ	810,000	บาท

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

วิทยาลัยการชีพพระสมุทรเจดีย์

หน่วย :

บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2558) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต						โครงการ						เงินรายได้ บกศ.	
	ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัยสร้าง องค์ ความรู้	รวม	1.โครงการ	2. โครงการ	3. โครงการ	4. โครงการ	5. โครงการ	รวมทั้งสิ้น		
														41,997,886
- งบบุคลากร														7,195,086
เงินเดือนข้าราชการ	4,494,666					4,494,666								4,494,666
เงินวิทยฐานะ	322,100					322,100								322,100
เงินประจำตำแหน่ง														
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	179,200					179,200								179,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ														
เงินอื่น ๆ														
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,199,120					2,199,120								2,199,120
- งบดำเนินงาน														6,698,000
- ค่าตอบแทน														1,638,000

ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ)	138,000					138,000						138,000
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา	200,000	150,000				350,000						350,000
เงินค่าสอนพิเศษ	850,000	300,000				1,150,000						1,150,000
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ												
ค่าตอบแทนพิเศษชรก.และลจ. เต็มขั้น												
ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว. ภาคใต้												
- ค่าใช้สอย												1,800,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน(ขั้นต่ำ)												
ค่าเช่ารถยนต์(ขั้นต่ำ)												
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	300,000	200,000				500,000				100,000		600,000
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ	50,000	50,000				100,000						100,000
ค่าซ่อมครุภัณฑ์	80,000	30,000				110,000						110,000
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง	80,000	30,000				110,000						110,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	500,000	80,000				580,000						580,000
ค่าเงินสมทบประกันสังคม	200,000	100,000				300,000						300,000
- ค่าวัสดุ												1,860,000
วัสดุสำนักงาน	250,000	200,000				450,000				50,000		500,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	85,000	40,000				125,000				15,000		140,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	30,000	20,000				50,000						50,000
วัสดุการศึกษา	400,000	200,000				600,000						600,000

วัสดุงานบ้านงานครัว	80,000	50,000					130,000					20,000	150,000
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา	30,000	25,000					55,000					10,000	65,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000	20,000					60,000						60,000
วัสดุก่อสร้าง	100,000	85,000					185,000					30,000	215,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000	20,000					70,000					10,000	80,000
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)													1,400,000
ค่าโทรศัพท์													
ค่าน้ำประปา	800,000	600,000											1,400,000
ค่าไฟฟ้า													
- งบลงทุน													10,099,800
3.1 ครุภัณฑ์													
ห้องปฏิบัติการทางภาษา 2 ห้อง	3,800,000												3,800,000
3.2 สิ่งก่อสร้าง													
ปรับปรุงภูมิทัศน์ต้นไม้	20,000												20,000
ปรับปรุงภูมิทัศน์ถมดิน	856,800												856,800
ปรับปรุงระบบประปา	943,000												943,000
ปรับปรุงระบบไฟฟ้า	1,800,000												1,800,000
ปรับปรุงห้องน้ำ	1,500,000												1,500,000
ปรับปรุงอาคาร	1,180,000												1,180,000

- งบประมาณอุดหนุน														17,195,000
อุดหนุนค่าจ้างชั่วคราว	2,800,000						2,800,000							2,800,000
อุดหนุนเจ้าหน้าที่ นักการภารโรง	2,400,000						2,400,000							2,400,000
- อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และ หุ่นยนต์														
- อุดหนุนโครงการวิจัยและ พัฒนา	52,000						52,000							52,000
- อุดหนุน อศ.กช.														
- ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	15,000	45,000					60,000							60,000
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	11,800,000						11,800,000							11,800,000
- อุดหนุนการสอนเกษตรระยะ สั้น														
- อุดหนุนกิจกรรมองค์การ ออท.														
- อุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพ อุตสาหกรรม														
- อุดหนุนการหารายได้ระหว่าง เรียน		83,000					83,000							83,000
- อุดหนุนนักเรียนจังหวัดภาคใต้														
- อุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพ พานิชยกรรม														
- ทุนการศึกษาในระดับปริญญา ตรี														
- โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยี ฐานวิทยาศาสตร์														

- งบรายจ่ายอื่น														810,000
โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อม สร้างชุมชน (Fix it Center)	810,000													810,000
- โครงการ														
- สำรองเพื่อสนับสนุนงาน นโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่														

ภาคผนวก

ฝ่ายวิชาการ

โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของนักเรียนแผนกไฟฟ้ากำลัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ

2. ลักษณะโครงการ (/) โครงการตาม พรบ.งบประมาณ

() โครงการตามภาระงานประจำ

() โครงการพิเศษไม่ใช้งบประมาณ สอศ).(

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ตาม 7 นโยบายเฉพาะ(ดำเนินการให้เห็นผลใน 1 ปี)ข้อ 5 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาให้ทันสมัย

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญต่อการพัฒนาจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างมากเพราะเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยในการค้นคว้าศึกษาแหล่งข้อมูลเพื่อนำมาเพิ่มเติมในบทเรียนต่างๆให้มีความหลากหลายและน่าสนใจเพิ่มพูนทักษะต่อผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน2 เครื่อง

5.2 เพื่อจัดซื้อโปรเจคเตอร์จำนวน2 เครื่อง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 แผนกไฟฟ้าได้รับคอมพิวเตอร์จำนวน2 เครื่อง

6.1.2 แผนกไฟฟ้าได้รับโปรเจคเตอร์จำนวน2 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนแผนกไฟฟ้ากำลังมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาดีขึ้น

6.2.2 ครูผู้สอนแผนกไฟฟ้ากำลังสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนสอน ให้มี
ประสิทธิภาพ

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/**

7.1.1 วางแผน24-26 กันยายน 57 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.1.2 นำเสนอโครงการ30 กันยายน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 57

7.1.3 จัดทำโครงการ1 ตุลาคม 57 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.1.4 สรุปผลประเมินผล20 กุมภาพันธ์ 58 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.1.5 แก้ไขและปรับปรุงโครงการ23-27กุมภาพันธ์ 58 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. **งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/**

จากเงิน งบประมาณ งบ 76,000 บาท

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

9.1 ลดอุปสรรคและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

9.2 แผนกไฟฟ้ามีเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ

9.3 เพิ่มผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนแผนกไฟฟ้ากำลัง

10. **การติดตามผล และการประเมินผล โครงการ**

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เรียน

โครงการ ปรับปรุงห้องเรียน 5101 5103 5112 แผนกไฟฟ้ากำลัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพรชัย อนุธรรมสมบัติ
2. ลักษณะโครงการ (/) โครงการ ตาม พรบ.งบประมาณ
() โครงการตามภาระงานประจำ
() โครงการพิเศษไม่ใช้งบประมาณ สอศ).

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ 2558

ข้อ 3.การพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องเรียน 5101 5103 5112 แผนกไฟฟ้ากำลังที่ใช้จัดการเรียนการสอนในปัจจุบันมีสภาพทรุดโทรม และไม่ปลอดภัย เป็นอย่างมากอีกทั้ง ยังคับแคบรองรับผู้เรียนได้เพียง 15 คน แต่ในความเป็นจริงมีจำนวนนักเรียนเข้าเรียนในห้องเรียนดังกล่าวแต่ละรายวิชา ถึง 37 คนทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปได้อย่างยากลำบาก

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อขยายความจุของห้องเรียนจากเดิมรองรับนักเรียนได้ 15 คนเป็น 40 คน
- 5.2 เพื่อจัดซ่อมผนัง ประตูห้องเรียนให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ห้องเรียนมีความจุรองรับนักเรียน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผนัง ประตูห้องเรียนให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ปลอดภัย
- 6.2.2 ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างเต็มที่

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1.1 วางแผน24-26 กันยายน 57 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.1.2 นำเสนอโครงการ30 กันยายน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 57
- 7.1.3 จัดทำโครงการ1 ตุลาคม 57 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.1.4 สรุปผลประเมินผล20 กุมภาพันธ์ 58 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.1.5 แก้ไขและปรับปรุงโครงการ23-27กุมภาพันธ์ 58 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ งบ 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ลดอุปสรรคและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 9.2 ห้องเรียนมีความจุรองรับนักเรียน40 คน
- 9.3 เพิ่มผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนแผนกไฟฟ้ากำลัง

10. การติดตามผล และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เรียน

โครงการ จัดทำฝ้าห้องเรียนรวม แผนกไฟฟ้ากำลัง 5105

.1ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ นายศิริระ โทละบุตร

.2ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช่งบประมาณ สอศ)

.3ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้มีความสอดคล้องภายใต้ นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสนับสนุนทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ เพิ่มระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน โรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

.4สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

แผนกไฟฟ้ากำลังได้ทำการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช .ปวส .และระบบเทียบโอนประสบการณ์ ด้านช่างอุตสาหกรรม โดยในการจัดการเรียนการสอนในสภาพปัจจุบันนั้น จำเป็นต้องพัฒนาความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ให้มีคุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพได้มากขึ้น ทำให้สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนให้มีความรู้ได้มากยิ่งขึ้น

.5วัตถุประสงค์ :

5.1 เพื่อจัดทำฝ้าเพดานห้อง 5105

5.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนของแผนกไฟฟ้ากำลัง

.6เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

เชิงปริมาณ 6.1

6.1.1 ห้อง 1 จำนวน 5106 จัดทำฝ้าเพดานห้องเรียน

เชิงคุณภาพ 6.2

ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

.7กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 นำเสนอโครงการตุลา/คม/ 2557 ธันวาคม-แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.2 ประชุมวางแผน/ 2558 มกราคม/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.3 ดำเนินการ/ 2558 พฤษภาคม-มกราคม/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.4 สรุปผล/ 2558 มิถุนายน/ รายงานผล/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ เป็นงบประมาณทั้งสิ้นบาท -35,000

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.2 จัดทำฝ้าเพดานห้อง 5105
- 9.2 ปรับปรุงห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

.10การติดตามการประเมินผลโครงการ

- 10.1 ฝ้าเพดานห้อง 5105
- 10.2 สรุปประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ/

โครงการ จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์แผนกไฟฟ้ากำลังห้อง 5106

.1ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ นายศิริระ โทละบุตร แผนกไฟฟ้ากำลัง

.2ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

.3ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้มีความสอดคล้องภายใต้ นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสนับสนุนทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ เพิ่มระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน โรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

.4สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

และระบบเทียบโอนประสบการณ์ ด้านช่าง .ปวส .แผนกไฟฟ้ากำลังได้ทำการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช อุตสาหกรรม โดยในการจัดการเรียนการสอนในสภาพปัจจุบันนั้น จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ซึ่งหากมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพได้มากขึ้น ทำให้สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น

.5วัตถุประสงค์ :

5.1 เพื่อจัดหาวัสดุซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ห้อง ให้สามารถใช้งานได้ 5106

5.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนของแผนกไฟฟ้ากำลัง

.6เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

เชิงปริมาณ 6.1

6.1.1 จัดหาวัสดุซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ห้อง เครื่อง 5 จำนวน 5106

เชิงคุณภาพ 6.2

ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนด้านงานเขียนแบบไฟฟ้าและการควบคุมในงานอุตสาหกรรมให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

.7กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการระยะเว/ลาสถานที่/

- 7.1 นำเสนอโครงการ/ 2557 ธันวาคม-ตุลาคม/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.2 ประชุมวางแผน/ 2558 มกราคม/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.3 ดำเนินการ/ 2558 พฤษภาคม-มกราคม/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.4 สรุปผล/ 2558 มิถุนายน/ รายงานผล/แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ เป็นงบประมาณทั้งสิ้น 25บาท -.000,

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.3 ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ห้อง 5106 จำนวน เครื่อง 5
- 9.2 พัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

.10การติดตามการประเมินผลโครงการ

- 10.2 ได้ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ห้อง 5106 ให้สามารถใช้งานได้
- 10.2 สรุปประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ/

โครงการ ศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ ว่าที่รัฐศักดิ์. โกบประยูร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพรบงบประมาณ.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สอศมาตรฐานการ .

ประเมินการประกันคุณภาพภายใน และภายนอก

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการ และเหตุผล

ตามที่ สอศได้มีโอกาสศึกษาดูงานใน ได้มีนโยบายให้ผู้เข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยสังกัด สอศ .

สถานประกอบการที่มีคุณภาพมาตรฐาน เพื่อเป็นการส่งเสริม และจุดประกายทิศทางการประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนการวางแผนการจัดการด้านการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการสร้างความตระหนักในการเรียนด้านวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา และครูได้ออกไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

5.2 เพื่อส่งเสริม และจุดประกายทิศทางการประกอบอาชีพในอนาคต

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้า ไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา และสาขางานที่จัดการเรียนการสอน นักเรียนระดับปวช .1 – 3 จำนวน 150 คน โดยประมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในการเรียนตามสาขางานช่างไฟฟ้าให้มากขึ้น

7. กิจกรรม และหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ประชุมวางแผน/แต่งตั้งคณะกรรมการ/เสนอโครงการ/จัดซื้อจัดจ้าง/ดำเนินการ/สรุปผล/รายงานผล

7.2 ระยะเวลา ตุลาคม 2557 – กันยายน 2558 /สถานที่ คือ สถานประกอบการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ 20,000 บาท

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าเหมารถ 10,000 บาท/ค่าป้ายไวเนล 1,000 บาท/ค่าของที่ระลึกวิทยากร 1,500 บาท

8.2 ค่าอาหารกล่อง/ค่าน้ำดื่ม/ค่าขนม รวมงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้ ได้เปิดโลกกว้างทางการศึกษาวิชาชีพ ตระหนักถึงความสำคัญของวิชาชีพ และต่อจุดประกายในการศึกษาต่อเพื่อประกอบการอาชีพได้ในอนาคต

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ เปลี่ยนแผงไม้อัดบุธฝึกเดินสายไฟฟ้า

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ** ว่าที่รัฐศักดิ์. โภภประยูร

2. **ลักษณะโครงการ**
- โครงการตามพรบงบประมาณ.
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สอศมาตรฐานการ .

อาชีวศึกษาที่ 2 ด้านหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการ และเหตุผล**

เนื่องจากมาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษารวมถึงของ

สอศได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้ได้มาตรฐาน ซึ่งบุธการฝึกเดินสายไฟฟ้า .

ในรายวิชาการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร และในโรงงานมีสภาพชำรุดมาจากการฝึกนักเรียนในแต่ละรุ่นเป็นผลให้การเรียนภาคปฏิบัติของนักเรียนไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแผ่นไม้อัดจำนวน 15 แผ่น

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้ นักเรียนมีฝีมือการเดินสายไฟฟ้าที่พึงประสงค์

5.2 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

6. **เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 มีแผ่นไม้อัดจำนวน 15 แผ่น

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 นักเรียนมีฝีมือการเดินสายไฟฟ้าที่พึงประสงค์

7. กิจกรรม และหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ประชุมวางแผน/แต่งตั้งคณะกรรมการ/เสนอโครงการ/จัดซื้อจัดจ้าง/ดำเนินการ/สรุปผล/รายงาน
ผล

7.2 ระยะเวลา ตุลาคม 2557 – กันยายน 2558 /สถานที่ดำเนินงาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัย
การอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ 7,500 บาท

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 7,500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าไม้อัดจำนวน 15 แผ่น ราคาแผ่นละ 500 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 7,500 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีฝีมือการเดินสายไฟฟ้าที่พึงประสงค์ และเป็นไปตามมาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตร และการ
จัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ซ่อมแซมห้อง 5201

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นายเสกสรรค์ วงศ์ใหญ่
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 3.ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้งานอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วย ห้อง 2201 เป็นห้องเรียนที่อยู่บนชั้น 2 ของแผนกไฟฟ้ากำลังซึ่ง ใช้กระจกแบบบานเกร็ดและเริ่มมีการเสื่อมสภาพการใช้งานซึ่งการเสื่อมสภาพนั้นทำให้กระจกบานเกร็ดแตกและหล่นไปยังห้องที่อยู่ด้านล่างและบริเวณใกล้เคียงอาจเป็นอันตรายต่อนักเรียนที่อยู่บริเวณดังกล่าวจึงจำเป็นต้องทำการเปลี่ยนจากกระจกแบบบานเกร็ดเป็นแบบกระจกบานเลื่อนซึ่งปลอดภัยกว่า

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อซ่อมแซมห้องเรียนแผนกไฟฟ้าห้อง 5201
- 5.2. เพื่อเปลี่ยนกระจกบานเกร็ดเป็นกระจกบานเลื่อนจำนวน 24 บาน
- 5.3. เพื่อให้ให้นักเรียนที่เรียนอยู่บริเวณใกล้เคียงมีความปลอดภัย

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. ได้ซ่อมแซมห้อง 5201 จำนวน 1 ห้อง
- 6.1.2. ได้เปลี่ยนกระจกบานเกร็ดเป็นกระจกบานเลื่อนจำนวน 24 บาน

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. ได้ความปลอดภัยในการเรียนการสอน
- 6.2.2. บรรยากาศการเรียนการสอนดีขึ้น

6.2.2 คุณภาพการเรียนการสอนดีขึ้น

.7กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

7.1 . ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2 . สถานที่ดำเนินการห้อง แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 5201

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เป็นเงินทั้งสิ้น 30,000บาท)สามหมื่นบาทถ้วน (ได้แก่

8.1. เปลี่ยนกระจกบานเกร็ดเป็นบานเลื่อนจำนวน บาน 24

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 . ห้อง มีบรรยากาศการเรียนที่ดีขึ้น 5201

9.2 . มีความปลอดภัยในการใช้งานห้องเรียนมากขึ้น

9.3 นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ .

โครงการ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องเรียน 5201

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเสกสรร แผนกไฟฟ้ากำลัง / วงศ์ใหญ่

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ .ร.บ งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ ไม่ใช้งบประมาณ สอด). (

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อายุศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นและมาตรการ

ตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ2558

ข้อ 3.การพัฒนาาระบบการจัดการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องเรียน5201แผนกช่างไฟฟ้ากำลังเป็นห้องเรียนที่มีไว้สำหรับการศึกษาแก่นักเรียนและนักศึกษาทุกคน และเป็นห้องเรียนสำหรับบางรายวิชาแต่ในขณะนี้ห้องเรียน ห้อง 5201 ได้เกิดความเสียหายด้านระบบไฟฟ้าไม่สามารถใช้งานระบบไฟฟ้าได้จึงทำให้การเรียนการสอนในการใช้สื่อการสอนเป็นไปด้วยความลำบาก

5. วัตถุประสงค์

5 .1 เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องเรียน 5201

5 .2 เพื่อติดตั้งเต้ารับและอุปกรณ์ป้องกันในห้องเรียน 5201

6. เป้าหมายและตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1ติดตั้งระบบเต้ารับห้อง 5201 ห้อง 1 จำนวน

6.1.2 5201 ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันในห้อง จำนวน ชุด 1

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สามารถใช้พื้นที่ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

6.2.2 ครูผู้สอนสามารถใช้สื่อการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 วางแผน 29-30 กันยายน 2557 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.2 นำเสนอโครงการ 1 ตุลาคม 2557 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.3 จัดทำโครงการ 2 ตุลาคม 2557 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.4 สรุปผลประเมินผล 20 กุมภาพันธ์ 2558 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5 แก้ไขและปรับปรุงโครงการ 2327- กุมภาพันธ์ 2558 วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณ ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ /

จากเงิน งบประมาณ งบ 13,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ลดอุปสรรคและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

9.2 ห้องเรียนมีระบบไฟฟ้าที่มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

9.3 เพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ให้แก่นักเรียนแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

10. การติดตามผลและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน

โครงการ จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้และปรับปรุงทาสีห้องพักรูแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศพร้อมทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยห้องพักรูของแผนกวิชาช่างยนต์เกิดการชำรุดตามระยะเวลาอย่างเช่น สีผาผนังหลุดร่อนเป็นรอยร้าว และมีโต๊ะเก้าอี้ของครูแผนกวิชาช่างยนต์มีสภาพที่เก่าและชำรุด ดังนั้นทางแผนกช่างยนต์จึงต้องการปรับปรุงห้องพักรูใหม่เพื่อให้เกิดความสวยงามและน่าอยู่ยิ่งขึ้น จึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้เกิดบรรยากาศในการทำงานที่ดียิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเป็นการปรับปรุงซ่อมแซมห้องที่มีอยู่ให้ดีขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้โต๊ะและเก้าอี้จำนวน 6 ชุด ตามจำนวนครูแผนกวิชาช่างยนต์ซึ่งมีอยู่ 6 คน

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้ห้องพักรูที่ปรับปรุงแล้วจำนวน1 ห้อง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือนกันยายน 2557

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤศจิกายน 2557 ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม 2557 สรุปผลรายงานผลเดือนมกราคม ปี 2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,600 บาท ได้แก่

8.1 สีรองพื้นปูนเก่า 1 ถัง สีจริง 1 ถัง

8.2 ไม้ทำงาน 6 ตัว แก้ว 6 ตัว

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องพักรู้ที่มีบรรยากาศดียิ่งขึ้น

9.2 ได้โต๊ะและเก้าอี้ของครูที่เป็นแบบเดียวกัน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อชั้นวางหนังสือในแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ ไม่ใช่งบประมาณ)สอศ(.)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศพร้อมทั้ง.

สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาคุณแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์มีหนังสือและตำราเรียน ซึ่งจัดวางไม่เป็นระเบียบเท่าที่ควร และไม่เพียงพอตามสาขาวิชา ทางแผนกจึงต้องการจัดซื้อชั้นวางหนังสือและตำราเรียน เพื่อจะได้จัดหนังสือและตำราเรียนให้เป็นหมวดหมู่ และเพื่อความสะดวกในการหยิบไปใช้ตามแต่ละวิชาต่างๆของครูอาจารย์แต่ละท่าน จึงจำเป็นต้องมีชั้นหนังสือไว้ในแผนกวิชาช่างยนต์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้การจัดเก็บหนังสือเป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบ
- 5.2 เพื่อความสะดวกในการหยิบไปใช้

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้ชั้นหนังสือสำหรับวางหนังสือและตำราเรียนจำนวน 2 ชุด
- 6.1 2 ได้จัดเป็นห้องหนังสือจำนวน 1 ห้อง

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้ห้องหนังสือที่ทั้งครูและนักเรียนสามารถเข้าใช้บริการได้
- 6.2.2 ได้ห้องหนังสือที่จัดหนังสือไว้เป็นหมวดหมู่

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 18,000 บาท ได้แก่

8.1 ชั่งวางหนังสือจำนวน 2 ชุด

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ความสะดวกในการหยิบไปใช้งาน

9.2 ได้ความเป็นหมวดหมู่ของหนังสือแต่ละวิชา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงห้องเครื่องมือแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ พร้อมทั้ง
 สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการ
 ใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการปรับปรุงห้องเครื่องมือ ด้วยการทาสีฝาผนังใหม่และปูพื้นกระเบื้อง
 ใหม่ เนื่องจากฝาผนังห้องและพื้นเกิดการชำรุดสีหลุดร่อนพื้นห้องก็แตกดูแล้วไม่สวยงาม จึงต้องการทาสีและปูกระเบื้อง
 ใหม่ เพื่อให้เกิดความสวยงามและสะอาดขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ห้องเครื่องมือดูแล้วสะอาดและเรียบร้อย
- 5.2 เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องที่มีอยู่ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้ห้องเครื่องมือที่พร้อมใช้งานจำนวน 1 ห้อง
- 6.1.2 ได้ห้องที่ปรับปรุงแล้วเพิ่มขึ้นในแผนกจำนวน 1 ห้อง

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้ห้องเครื่องมือที่ทั้งครูและนักเรียนสามารถเข้าใช้บริการได้
- 6.2.2 ได้ห้องเครื่องมือที่จัดเครื่องมือไว้เป็นหมวดหมู่

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 สีสองพื้นปูนเก่า สีจริง

8.2 กระเบื้อง ปูนขาวและกาวยาแนว

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องเครื่องมือที่เรียบร้อยและดูสะอาด

9.2 ได้บรรยากาศในการเข้าไปใช้งาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงห้องเรียนไฟฟ้ารถยนต์ของแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องเชิง/อ้อมโยงภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ พร้อมทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการปรับปรุงห้องเรียนไฟฟ้ารถยนต์ เพื่อหุ้มให้เป็นห้องเรียนที่มีแอร์ปรับอากาศ และปูกระเบื้องใหม่ เนื่องจากห้องเดิมยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ดังนั้นทางแผนกจึงต้องการดำเนินการให้เสร็จ เพื่อที่จะได้มีห้องเรียนที่สมบูรณ์แบบมีบรรยากาศในการเรียนการสอน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ได้ห้องเรียนไฟฟ้ารถยนต์ที่สมบูรณ์แบบ
 5.2 เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องที่มีอยู่ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้ห้องเรียนไฟฟ้ารถยนต์ที่พร้อมใช้งานจำนวน 1 ห้อง
 6.1 2 ได้ห้องที่ปรับปรุงแล้วเพิ่มขึ้นในแผนกจำนวน 1 ห้อง

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้ห้องไฟฟ้ารถยนต์ที่ทั้งครูและนักเรียนสามารถเข้าใช้บริการได้
 6.2.2 ได้ห้องไฟฟ้ารถยนต์ที่มีบรรยากาศในการเรียนการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม เดือนพฤศจิกายน ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม สรุปผลรายผลเดือนมกราคม ปี-
2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 55,000 บาท ได้แก่

8.1 แอร์ปรับอากาศ1 ตัว แผ่นอลูมิเนียมกันห้อง ชุดอุปกรณ์ฝ้าเพดานที่บาร์

8.2 กระเบื้อง ปูนกาวและกาวยาแนว

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องเรียนไฟฟ้ารถยนต์ที่สวยงามและเป็นระเบียบ

9.2 ได้บรรยากาศในการเรียนการสอน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ช่อมโต๊ะเรียนในแผนกช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้อง ภายใต้อ/เชื่อมโยง/ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ พร้อมทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการช่อมโต๊ะเรียนที่มีอยู่โดยการนำแผ่นฟอรัไมก้าสีขาวมาปูทับหน้า เพื่อให้เกิดความสวยงามพร้อมใช้งานได้ และเป็นการนำครุภัณฑ์ที่ชำรุดมาปรับปรุงใหม่ให้เกิดประโยชน์กับแผนกวิชาช่างยนต์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ได้โต๊ะเรียนที่พร้อมใช้งานได้
- 5.2 เพื่อเป็นการปรับปรุงช่อมแซมโต๊ะที่ชำรุดมาใช้ใหม่

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้โต๊ะเรียนใหม่จำนวน 30 ตัว

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้โต๊ะเรียนที่พร้อมใช้งาน
- 6.2.2 ได้เป็นการนำครุภัณฑ์ที่ชำรุดมาปรับปรุงใช้ใหม่

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม เดือนพฤศจิกายน ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม สรุปผลรายผลเดือนมกราคม ปี-

2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 แผ่นฟอโต้ไมการ์

8.2 กาวสำหรับทาแผ่นฟอโต้ไมการ์

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้โต๊ะเรียนเพิ่มขึ้นสำหรับใช้ในแผนกช่างยนต์

9.2 สามารถจัดห้องเรียนได้อีก 1 ห้อง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกของแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่3ข้อ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ คุรุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ โดยมีการจัดหาเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการจัดซื้อวัสดุฝึกประจำภาคเรียนที่ 2/2557 เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอนในแต่ละวิชา โดยให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากวัสดุฝึกของจริง อันจะเกิดประโยชน์แก่ตัวนักเรียนนักศึกษาเอง และสะดวกในการสอนของครูอาจารย์แผนกวิชาช่างยนต์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ได้วัสดุฝึกตรงตามรายวิชาต่างๆ
- 5.2 เพื่อความสะดวกในการเรียนการสอน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้วัสดุฝึกและอุปกรณ์ในการเรียนการสอนจำนวน
- 6.1 2 วัสดุฝึกและอุปกรณ์สำหรับนักเรียนนักศึกษาจำนวน

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้วัสดุฝึกและอุปกรณ์ตรงตามที่ต้องแต่ละรายวิชา
- 6.2.2 ได้วัสดุฝึกและอุปกรณ์เพียงพอกับความต้องการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม เดือนพฤศจิกายน ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม สรุปผลรายผลเดือนมกราคม ปี-
2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น -บาท ได้แก่

8.1 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ฝึกในแต่ละรายวิชา

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้วัสดุฝึกและอุปกรณ์ในการเรียนการสอนแต่ละวิชา

9.2 นักเรียนนักศึกษาได้วัสดุฝึกและอุปกรณ์เพียงพอกับความต้องการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎีชั้นบนแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ พร้อมทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎีชั้นบนใหม่ โดยการปูพื้นด้วยกระเบื้องและติด ผ้าม่านในห้องเรียน เพื่อให้เกิดความสวยงามและมีบรรยากาศในการเรียนการสอนแก่นักเรียนนักศึกษาของแผนกวิชา ช่างยนต์

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ห้องเรียนมีความสวยงามสร้างบรรยากาศในการเรียน
- 5.2 เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องเรียนให้พร้อมใช้งาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้ห้องเรียนที่ปูพื้นกระเบื้องเสร็จแล้วจำนวน 1ห้อง
- 6.1 2 ได้ผ้าม่านใหม่จำนวน 3 ด้าน

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้ห้องเรียนที่มีความพร้อมในการเรียนการสอน
- 6.2.2 ได้มีบรรยากาศในการเรียนการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม เดือนพฤศจิกายน ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม สรุปผลรายผลเดือนมกราคม ปี-
2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท ได้แก่

8.1 ผ้าม่านกันหน้าต่าง

8.2 กระเบื้องปูพื้น กาวยาแนว ปูนกาวปูกระเบื้อง

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ความสะอาดสบายในการเรียนการสอน

9.2 ได้ห้องเรียนที่สมบูรณ์หลังจากปรับปรุงใหม่

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ติดตั้งแผ่นฝ้าเพดานที่บาร์และโคมไฟ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศพร้อมทั้ง.
 สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และ
 การใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนแอร์ชั้นบน ในส่วนของแผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ และ
 โคมไฟเกิดการชำรุดเสียหายตามระยะเวลา ซึ่งดูแล้วไม่สวยงาม ดังนั้นทางแผนกวิชาช่างยนต์จึงต้องการเปลี่ยนแผ่นฝ้า
 เพดานที่บาร์ใหม่พร้อมกับโคมไฟ เพื่อให้เกิดความสวยงามและมีบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดียิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้เกิดบรรยากาศในการเรียนการสอน
- 5.2 เพื่อป้องกันไม่ให้ลมแอร์รั่วไปโดยเปล่าประโยชน์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้แผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ตามจำนวนที่ต้องการคือ 190แผ่น และโคมไฟ 6 โคม

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้ห้องเรียนที่สมบูรณ์แบบสวยงาม พร้อมกับสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือน
 กันยายน 2557

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤศจิกายน 2557 ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม 2557 สรุปผลรายงานผลเดือนมกราคม
 ปี 2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 9,000 บาท ได้แก่

8.1 แผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ ซ่อมโครงที่บาร์

8.2 โคมไฟ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องเรียนที่สวยงามมีบรรยากาศในการเรียนการสอน

9.2 สามารถแก้ปัญหาลมแอร์รั่วออกไปโดยเปล่าประโยชน์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ติดตั้งแผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ห้องเรียนทฤษฎีชั้นล่าง

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องเข้า/อयोगภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศพร้อมทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานที่3 ข้อ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎีชั้นล่าง ในส่วนของแผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ เกิดการชำรุดเสียหายตามระยะเวลา ซึ่งดูแล้วไม่สวยงาม ดังนั้นทางแผนกวิชาช่างยนต์จึงต้องการเปลี่ยนแผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ใหม่ เพื่อให้เกิดความสวยงามและมีบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดียิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้เกิดบรรยากาศในการเรียนการสอน
- 5.2 เพื่อป้องกันไม่ให้ลมแอร์รั่วไปโดยเปล่าประโยชน์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้แผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ตามจำนวนที่ต้องการคือ 98แผ่น

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้ห้องเรียนที่สมบูรณ์แบบสวยงาม พร้อมกับสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการระยะ/เวลาสถานที่/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือนกันยายน 2557

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤศจิกายน 2557 ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม 2557 สรุปผลรายงานผลเดือนมกราคม ปี 2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

9 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,500 บาท ได้แก่

8.1 แผ่นฟ้าพาดานทีบาร์

8.2 ซ่อมโครงทีบาร์

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องเรียนที่สวยงามมีบรรยากาศในการเรียนการสอน

9.2 สามารถแก้ปัญหาลมแอร์รั่วออกไปโดยเปล่าประโยชน์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ศึกษาดูงานของแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศ/เชื่อมโยง/าสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศพร้อมทั้ง. สอดคล้องกับมาตรฐานที่2 ข้อ 2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการในการศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการทำโครงการศึกษาดูงาน เนื่องจากการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต เครื่องยนต์ในปัจจุบันมีการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตเครื่องจักรกลใหม่ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับการพัฒนา อุตสาหกรรมเกษตรกรรมในขณะนี้ ซึ่งนักเรียนนักศึกษาจะเกิดการเรียนรู้เทคโนโลยีได้จากการศึกษาดูงาน การผลิตจากโรงงานอุตสาหกรรมโดยตรง เพื่อให้ก้าวทันต่อการพัฒนาประเทศต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- 5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้นักเรียนนักศึกษาจำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษามีความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือน กันยายน 2557

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤษภาคม2558 ดำเนินโครงการเดือนมิถุนายน2558 สรุปผลรายงานผลเดือนกรกฎาคม
ปี 2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น1 0,000 บาท ได้แก่

8.1ค่ารถโดยสาร ค่าอาหาร ป้ายไว้นิล

8.2ค่าของที่ระลึก

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้รู้เทคโนโลยีใหม่ๆ

9.2 การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ พัฒนาศักยภาพครูแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศพร้อมทั้ง.
 สอดคล้องกับมาตรฐานที่2 ข้อ 2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการ
 ของสถานประกอบการในการศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์ต้องการทำโครงการศึกษาดูงาน เนื่องจากการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต
 เครื่องยนต์ในปัจจุบันมีการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตเครื่องจักรกลใหม่ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับการพัฒนา
 อุตสาหกรรมเกษตรกรรมคมนาคมในปัจจุบัน ซึ่งคณะครูจะให้เกิดการเรียนรู้เทคโนโลยีได้จากการศึกษาดูงานการผลิต
 จากโรงงานอุตสาหกรรมโดยตรง เพื่อให้ก้าวทันต่อการพัฒนาประเทศต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูแผนกวิชาช่างยนต์เกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในโรงงานอุตสาหกรรม
 5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1เชิงปริมาณ
 6.1.1 ได้ครูแผนกจำนวน 6คนที่เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน
 6.2เชิงคุณภาพ
 6.2.1เพื่อให้ครูแผนกช่างยนต์มีความรู้เทคโนโลยีใหม่

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือนกันยายน 2557

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนกุมภาพันธ์2558 ดำเนินโครงการเดือนมีนาคม เมษายน –2558 สรุปผลรายงานผลเดือนพฤษภาคม ปี2558ดำเนินโครงการนอกสถานศึกษา

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1ค่ารถโดยสาร ค่าอาหาร ป้ายไวนิล

8.2ค่าของที่ระลึก

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1คณะครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้รู้เทคโนโลยีใหม่ๆ

9.2การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ขั้บซี้ปลอดภัยสววมหมวกนิรภัย 100% ของแผนกวิชาช่างยนต์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ คณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ พร้อมทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานที่ 8 ข้อ 8.10 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ ประโยชน์

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยทางแผนกวิชาช่างยนต์มีความประสงค์จะจัดทำโครงการขั้บซี้ปลอดภัยสววมหมวกนิรภัย 100%ประจำปี การศึกษา 2558 โดยความร่วมมือของบริษัท เอ จำกัดเพื่อเป็นการ .เอ็ม.พี. ฮอนด้า จำกัด และบริษัท ฮอนด้า ซี.พี. ธรรงค์ใ้ให้นักเรียนนักศึกษาหันมาใส่หมวกกันน็อคให้มากขึ้น ขณะขั้บซี้จักรยานยนต์ทุกครั้ง รวมไปถึงการขั้บซี้ที่ ปลอดภัยและถูกวิธี โดยมีวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้ โครงการนี้จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาหันมาใส่หมวกกันน็อคกันมากขึ้น
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษารู้วิธีขั้บซี้ที่ปลอดภัย

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์เข้าร่วมจำนวน 100คน
- 6.1.2มีคณะครูแผนกวิชาช่างยนต์เข้าร่วมจำนวน 6 คน

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1นักเรียนนักศึกษาได้ความรู้เกี่ยวกับการขั้บซี้ที่ปลอดภัย
- 6.2.2เป็นการรณรงค์ใส่หมวกกันน็อค

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือนกันยายน 2557

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนกรกฎาคม 2558ดำเนินโครงการเดือนกรกฎาคม2558 สรุปผลรายผลเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ปี2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชาช่างยนต์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าของที่ระลึกแก่วิทยากร

8.2 ค่าป้ายไวนิล ค่าเช่าเล่มรายงานสรุปผลโครงการ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาใฝ่หมวกกันน็อคกันมากขึ้น

9.2 นักเรียนนักศึกษาเข้าใจวิธีขับขี่ที่ปลอดภัย

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้องภายใต้/เชื่อมโยง/ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปลูกฝังจิตสำนึก
 และส่งเสริมความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- 4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/
 ด้วยแผนกวิชาสามัญ หมวดวิชาภาษาไทย มีความจำเป็นและเล็งเห็นความสำคัญของวัน
 สุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ ซึ่งจะต้องมีการจัดงานรำลึกขึ้นทุกๆ ปี เพื่อเป็นการกระตุ้น
 และปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน - นักศึกษา เกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาไทย
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อ ปลูกจิตสำนึก และกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เห็นคุณค่าของภาษาไทย
 - 5.2 เพื่อให้ให้น้อมรำลึกถึงบุคคลสำคัญที่สร้างคุณประโยชน์ทางภาษาและแสดงถึงความกตัญญู
 ต่อผู้มีพระคุณ
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 นักเรียน เข้าร่วมโครงการ .ปวส-นักศึกษา ระดับปวช-300 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียนนักศึกษามีจิตสำนึกเห็นคุณค่าของภาษาไทยและได้แสดงออกถึง-
 ความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/
 - 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ย.พ-ค.57)
 - 7.2 ประชุมวางแผนดำเนินงาน (ธ.ค.57)
 - 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ.ค.ธ)57-ก.ค.58)
 - 7.4 สรุปผลโครงการ.ย.ก-ค.ส)รายงานผล/58)
- 8 งบประมาณทรัพยากร/ และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
 จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

	เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	5,000	บาท ได้แก่
8.1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	2,000	บาท
8.2	ค่าของรางวัลเงินรางวัล/	3,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนนักศึกษา- มีจิตสำนึกและเห็นคุณค่าทางภาษาไทยมากขึ้น
- 9.2 นักเรียนนักศึกษา- ได้มีโอกาสแสดงออกถึงความกตัญญูทวดเวที

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม

โครงการ ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดห้องเรียน 2204,2205,2206

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้องภายใต้/เชื่อมโยง/ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพ
 การบริหารจัดการ
- 4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/
 ในสภาพห้องเรียนปัจจุบันของแผนกวิชาสามัญ อาคารพาณิชย์การ ได้มีการจัดการเรียนการสอน
 โดยใช้กระดานดำ ซึ่งทำให้เกิดปัญหาจากฝุ่นชอล์คจำนวนมาก เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการ
 เรียนให้มีบรรยากาศที่ดีขึ้นในการเรียนการสอน และกระตุ้นให้เกิดการอยากเรียนรู้ไปสู่เป้าหมาย
 แผนกวิชาสามัญฯจึงจัดโครงการนี้ขึ้น
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนและปรับปรุงห้องเรียนให้ดีขึ้น
 - 5.2 เพื่อกระตุ้นผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนมากขึ้น
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดในห้องเรียนแผนกสามัญ อาคารพาณิชย์การ
 จำนวน 3 ห้อง 2204,2205,2206
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 ได้ห้องเรียนที่มีบรรยากาศดี เหมาะสมแก่การเรียนรู้
- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/
 - 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ค.57)
 - 7.2 ขออนุมัติโครงการ.ค.ธ-ย.พ)57)
 - 7.3 ประชุมวางแผนดำเนินการ (ธ.ค.57)
 - 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ.ค.ม)58-มิ.ย.58)
 - 7.5 สรุปผลโครงการ.ย.ก-ค.ก)รายงานผล/58)
- 8 งบประมาณทรัพยากร/ และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	30,000	บาท ได้แก่
8.1 ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ด จำนวน 3 ห้อง	30,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ห้องเรียนมีบรรยากาศหน้าเรียนรู้มากขึ้น
- 9.2 นักเรียนนักศึกษา มีห้องเรียนเหมาะแก่การเรียนรู้-

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ โปรเจคเตอร์สำหรับสื่อการสอน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้องภายใต้/เชื่อมโยง/ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ 7 นำองค์ความรู้และเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- 4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/
 ด้วยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์มีความจำเป็นต้องใช้สื่อการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับนักเรียน นักศึกษา และให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆเพิ่มจากหนังสือซึ่งจะทำให้เพิ่มทักษะและการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์พร้อมติดตั้งจำนวน 2 ชุด
 - 5.2 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เสิ้งปริมาณ
 - 6.1.1 ได้เครื่องโปรเจคเตอร์คุณภาพสูงพร้อมติดตั้งจำนวน 2 ชุด
 - 6.2 เสิ้งคุณภาพ
 - 6.2.1 เพิ่มขีดความสามารถของครูผู้สอนและเพิ่มทักษะการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/
 - 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ค.57)
 - 7.2 ขออนุมัติโครงการ.ค.ธ-ย.พ)57)
 - 7.3 ประชุมวางแผนดำเนินการ (ธ.ค.57)
 - 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ.ย.มิ-ค.ม)58)
 - 7.5 สรุปผลโครงการ.ย.ก-ค.ก)รายงานผล/58)
- 8 งบประมาณทรัพยากร/ และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
 จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ
 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท ได้แก่

8.1 โปรเจคเตอร์พร้อมติดตั้ง 2 ชุด 25,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้โปรเจคเตอร์สำหรับสื่อการสอนจำนวน 2 ชุด

9.2 การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อกล้องจุลทรรศน์เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอน

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** แผนกสามัญสัมพันธ์
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์/นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

3.3 ยุทธศาสตร์/นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

จัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. และปวส.

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นรายวิชาที่ช่วยทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ คิดเป็นเหตุผล คำตอบที่ได้มาจากการค้นหาจากวิธีการทางวิทยาศาสตร์เป็นขั้นเป็นตอน สามารถพิสูจน์ได้ กล้องจุลทรรศน์ เป็นอีกหนึ่งสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้เรียนรู้จริง ได้เห็นสภาพจริงและได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ซึ่งเป็นสิ่งที่ช่วยกระตุ้นการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- กล้องจุลทรรศน์ 2 ตา จำนวน 2 ตัว

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ได้สื่อการเรียนการสอนที่ช่วยในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และช่วยดึงศักยภาพจากผู้เรียนออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

7. กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ
- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ
- 7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-พ.ค.2558/งานพัสดุ
- 7.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่ากล่องจุลทรรศน์ ตาคู่ 5Eกำลังขยาย 40-1000 เท่า ราคา 20,000 X2 ตัว = 40000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา มีสื่อการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์พร้อมจอ ห้องเรียน 2205

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้องภายใต้/เชื่อมโยง/ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตร และ
 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- 4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/
 ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เป็นสถานศึกษาที่เปิดการสอนในสายอาชีพการ
 จัดระบบการศึกษาการอาชีวศึกษามุ่งเน้นการผลิตช่างระดับกึ่งฝีมือ ช่างฝีมือและช่าง
 เทคนิค ผู้เรียนจะต้องได้รับการเรียนรู้อย่าง ๔ก ต้อง ประกอบกับเป็นที่ยอมรับในหมู่
 นักศึกษาว่า การเรียนการสอนที่มีคุณภาพนั้น ผู้สอนนอกจากจะเป็นผู้ถ่ายทอดเนื้อหาแล้ว
 จะต้องเป็นผู้สามารถนำสื่อหลายรูปแบบมาใช้ในการสอน เพื่อความหลากหลายในการ
 สอน และเป็นการเอื้ออำนวยความสะดวกต่อผู้สอนไปในตัวด้วย
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ดีและทันสมัยยิ่งขึ้น เหมาะสมกับเหตุการณ์ใน
 ปัจจุบัน
 - 5.2 เพื่อให้ครูได้ใช้สื่อการสอนในการจัดการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 เครื่องโปรเจคเตอร์ พร้อมจอร์รับภาพ จำนวน 1 ชุด
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 ห้องเรียน 2205 มีความพร้อมของสื่อใช้ในการเรียนการสอน
- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/
 - 7.1 ขออนุมัติโครงการ ดำเนินการตามโครงการ สรุปผลรายงานผล/
 - 7.2 ระยะเวลา ตุลาคม 2557-กันยายน 2558
 - 7.3 สถานที่ ห้องเรียน 2205

8 งบประมาณทรัพยากร/ และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณงบครุภัณฑ์ (.บคค)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	25,000	บาท ได้แก่
8.1 เครื่องโพรเจคเตอร์พร้อม	25,000	บาท
จอร์รับภาพ 1 ชุด		

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ห้องเรียน 2205 มีสื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย
- 9.2 ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ทำให้การเรียนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 สังเกตและสอบถามจากผู้เรียน

โครงการ แข่งขันโครงการวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา2558 เอสโซ่ ประจำปี-

11. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกสามัญสัมพันธ์

12. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

13. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องความรู้และความเข้าใจ หลักการคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ในงานอาชีพได้

14. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาพัฒนา ด้านนวัตกรรมการเรียน การสอนให้มีความรู้ความสามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้ จึงได้ให้นักเรียน นักศึกษา คิดค้นการจัดทำโครงการโดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เข้ามาช่วยและส่งผลทัศนคติที่ดีต่อการทำงานอย่างมี ขั้นตอนด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ และนำไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

15. วัตถุประสงค์

15.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดี ต่อวิทยาศาสตร์

15.2 เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ นำหลักการทาง

วิทยาศาสตร์มาต่อยอดทางความคิดและปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

16. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

16.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกวิชา

16.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- โครงการวิทยาศาสตร์

17. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

17.1 ประชุมวางแผนพ.ศ.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

17.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

17.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ

17.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-ส.ค.2558/งานพัสดุ

17.5 สรุปผล / รายงานผล/ส.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

18. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ..งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

18.1 ค่าอุปกรณ์/วัสดุที่ใช้ในการทำโครงการวิทยาศาสตร์ 20,000 บาท

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และสามารถนำกระบวนการเรียนรู้มาปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

9.2 ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักการทำงานเป็นทีม เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ รู้จักการทำงานเป็น ขั้นตอนอย่างมีเหตุผลทางวิทยาศาสตร์

20. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

20.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** แผนกสามัญสัมพันธ์
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3.1 ยุทธศาสตร์/นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

3.2 ยุทธศาสตร์/นโยบายประกันคุณภาพภายใน

- ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบห้องเรียน โรงฝึกงานพื้นที่

ปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

3.3 ยุทธศาสตร์/นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

จัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. และปวส.

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ในสภาพปัจจุบันห้องเรียน และห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ได้มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระดานดำ ซึ่งทำให้เกิดปัญหาจากฝุ่นชอล์กจำนวนมาก จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนการสอนและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ไปสู่เป้าหมายที่ต้องการต่อไป

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ได้ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ได้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่เหมาะสม สะดวกในการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ
- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ
- 7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-พ.ค.2558/งานพัสดุ
- 7.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่ากระดานไวท์บอร์ดพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง 5,000บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีสภาพเหมาะสม
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ขออนุมัติจัดซื้อตู้โชว์ผลงานนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

1 ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

2 ลักษณะโครงการ โครงการตามงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

-นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /

-นโยบาย ยุ /ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

-นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ตามพันธกิจของทางวิทยาลัยฯ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานได้จัดทำการเรียนการสอนในระดับ ปวช และระบบ.

เทียบโอนประสบการณ์ด้านช่างอุตสาหกรรม โดยในการจัดการเรียนการสอนนั้น จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ซึ่งหากมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนทรัพยากรและผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ ดังนั้นทางแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานจึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาตู้โชว์ผลงานนักเรียน แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่นักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นการจัดการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ตู้โชว์กระจก ขนาด กว้าง 110 ลึก 50 สูง 100 ซม 1 ตู้

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ตู้โชว์กระจก ขนาด กว้าง ซม 100 สูง 50 ลึก 110 1 ตู้

6.2.2นักเรียน นักศึกษา ที่มาเรียน ได้เห็นผลงานของรุ่นพี่ แล้วมีแรงกระตุ้น อย่างจะเรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลงผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 8,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้สื่อการสอนที่ทันสมัยขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นและได้รู้สิ่งใหม่ จากการนำเสนอของครูผู้สอน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ขออนุมัติจัดซื้อโปรเจคเตอร์และจอร์รับภาพโปรเจคเตอร์ประจำห้องเรียนทฤษฎีแผนกวิชาช่างเทคนิค
พื้นฐาน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

-นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /

-นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /

-นโยบาย ยุทธ / ศาสตร์ของสถานศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ตามพันธกิจของทางวิทยาลัยฯ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานได้จัดทำกรเรียนการสอนในระดับ ปวช และระบบ.

เทียบโอนประสบการณ์ด้านช่างอุตสาหกรรม โดยในการจัดการเรียนการสอนนั้น จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ซึ่งหากมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ มีคุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนทรัพยากรและผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของ ตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ ดังนั้นทางแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานจึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการ ดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาโปรเจคเตอร์และจอร์รับภาพโปรเจคเตอร์ประจำห้องเรียนทฤษฎีแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐานให้ เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

5.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 .เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ 1 ชุด

6.1.2จอร์รับภาพโปรเจคเตอร์ ขนาด100 x 100 cm. 1 ชุด

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ชุด 1

6.2.2 จอรับภาพโปรเจคเตอร์ ขนาด 100x 100cm. ชุด 1

6.2.3 วัสดุการเรียนรู้อุปกรณ์สำหรับนักเรียน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 25 ,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วัสดุการสอนที่ทันสมัยขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นและได้รู้สิ่งใหม่ จากการนำเสนอของครูผู้สอน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ สื่อเครื่องขยายเสียงประจำโรงฝึกงานห้องเรียนทฤษฎีและห้องเขียนแบบแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ตามพันธกิจของทางวิทยาลัยฯ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานได้จัดทำการเรียนการสอนในระดับ ปวช และระบบเทียบโอนประสบการณ์ด้านช่างอุตสาหกรรม โดยในการจัดการเรียนการสอนนั้น จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทั้งในด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ซึ่งหากมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนทรัพยากรและผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาเครื่องขยายเสียงมาติดตั้งโรงฝึกงานและห้องเรียนทฤษฎีแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนปฏิบัติและทฤษฎีภายในแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

5.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในโรงฝึกงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้เครื่องขยายเสียงติดผนัง บริเวณโรงฝึกงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ขนาด 6.5นิ้ว 4 ตัว
 แอมป์ขยายเสียง ขนาด 150 X 150w1 ตัว ไมโครโฟนไร้สาย 1ชุด

6.1.2 ได้เครื่องขยายเสียงติดผนัง บริเวณห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ขนาด นิ้ว6.52 ตัว
 แอมป์ขยายเสียง ขนาด 50 w ตัว 1 ไมโครโฟน ชุด1

6.1.3 ได้เครื่องขยายเสียงติดผนัง บริเวณห้องเรียนเขียนแบบแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ขนาด 2 นิ้ว 6.5
ตัว แอมป์ขยายเสียง ขนาด 50 w ชุด 1 ตัว ไมโครโฟน 1 สายไฟต่อลำโพง ประมาณ 300 เมตร

6.1.4 ได้เครื่องเสียง ติดตั้งบริเวณ โรงฝึกงาน ห้องเรียนทฤษฎี ห้องเรียนเขียนแบบ แผนกวิชาเทคนิค
พื้นฐาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้เครื่องเสียง ติดตั้งบริเวณ โรงฝึกงาน ห้องเรียนทฤษฎี ห้องเรียนเขียนแบบ แผนกวิชาเทคนิค
พื้นฐาน

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ได้ยินเสียงครูผู้สอนอย่างชัดเจนทำให้ มี
สมาธิในการเรียนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบ อุดหนุน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 20,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้เครื่องเสียง ติดตั้งบริเวณ โรงฝึกงาน ห้องเรียนทฤษฎี ห้องเรียนเขียนแบบ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

9.2 นักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ได้ยินเสียงครูผู้สอนอย่างชัดเจน ทำให้ มีสมาธิ
ในการเรียนและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ขออนุมัติจัดซื้อคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ประจำแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตามงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 -นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 -นโยบาย ยุ /ทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
 -นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยห้องพักรูของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานไม่มีคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ที่เอื้อต่อการทำงาน และการเรียนการสอน บางครั้งต้องไปขอใช้งาน เครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์แผนกอื่นตามพันธกิจของทางวิทยาลัยฯ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานได้จัดทำการเรียนการสอนในระดับ ปวช และระบบเทียบโอนประสบการณ์ด้านช่างอุตสาหกรรม.

โดยในการจัดการเรียนการสอนนั้น จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ซึ่งหากมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน ทรัพยากรและผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น ตามยุทธศาสตร์ที่

๑ ดังนั้นทางแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานจึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์ประจำตึกแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
- 5.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้คอมพิวเตอร์ All In One 1 ชุด

6.1.2 ได้ปริ้นเตอร์เรเซอร์สี All In One 1 ชุด

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้คอมพิวเตอร์ All In One ชุด 1

6.2.2 ได้ปริ้นเตอร์เรเซอร์สี All In One ชุด 1

6.2.3 ได้อุปกรณ์จัดทำสื่อการสอนสำหรับครู

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40 000,บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 40000,

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้คอมพิวเตอร์ All In One ชุด 1

9.2 ได้ปริ้นเตอร์เรเซอร์สี All In One ชุด 1

9.3 ได้อุปกรณ์จัดทำสื่อการสอนสำหรับครู

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ขออนุมัติจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ห้องพัสดุแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- น -นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล /
 -นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 -นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
 -นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยห้องพัสดุของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีโต๊ะและเก้าอี้ของครุแผนกวิชาช่างยนต์มีสภาพที่เก่าและชำรุดตั้งนั้นทางแผนกช่างเทคนิคพื้นฐานจึงต้องการปรับปรุงห้องพัสดุใหม่เพื่อให้เกิดความสวยงามและน่าอยู่มีบรรยากาศในการทำงานที่ดียิ่งขึ้น จึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้เกิดบรรยากาศในการทำงานที่ดียิ่งขึ้น
 5.2 เพื่อเป็นการซ่อมปรับปรุงห้องที่มีอยู่ให้ดีขึ้น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้โต๊ะและเก้าอี้จำนวน 3 ชุด ตามจำนวนครุแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐานซึ่งมีอยู่ 3 คน
 6.1.2 ได้กระจกปูหน้าโต๊ะ ใส หนา 6 มิลลิเมตร

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้โต๊ะเก้าอี้ของครุเป็นแบบเดียวกันหมด

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน
 7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบ อุดหนุน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 27000, บาท ได้แก่
8.1 ค่าใช้สอย 27000,

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้ห้องพักรูที่มีบรรยากาศดียิ่งขึ้น
- 9.2 ได้โต๊ะและเก้าอี้ของครูที่เป็นแบบเดียวกัน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมแก๊ส

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

-นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /

-นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /

-นโยบาย /ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานได้จัดทำกรเรียนการสอนในระดับ ปวช และระบบเทียบโอนประสบการณ์ .
 ด้านช่างอุตสาหกรรม โดยในการจัดการเรียนการสอนนั้น จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆในการ
 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ในขณะที่ บุธเชื่อมแก๊ส และอุปกรณ์ เชื่อมแก๊ส ขำรุดเสียหาย
 อย่างหนัก ไม่สามารถใช้เป็นสื่อการสอน วิชางานเชื่อมและโลหะแผ่นได้ ซึ่งหากมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มี
 คุณภาพที่ดี จะสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถ
 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนทรัพยากรและผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของ
 ตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น ดังนั้นทางแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานจึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว สอดคล้องกับ
 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ 2557.ศ.และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนา3
 และดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ มีการบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์ และยุทธศาสตร์ของสำนักงาน
 มาตรฐานการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมแก๊ส

5.2 เพื่อใช้เป็นสื่อการสอนของนักเรียน นักศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมแก๊ส ใหม่ ที่มีความทันสมัยและปลอดภัย

6.1.2 จำนวน สถานี 3

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษา ทั้งในระบบและระบบเทียบโอนประสบการณ์ ได้เรียนรู้จริง ได้ลงมือปฏิบัติจริง

จบออกไปสู่ตลาดแรงงานที่มีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 7 0,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 7 0,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมแก๊ส ใหม่ ที่มีความทันสมัยและปลอดภัย สถานี 3 จำนวน

9.2 นักเรียน นักศึกษา ทั้งในระบบและระบบเทียบโอนประสบการณ์ ได้เรียนรู้จริง ได้ลงมือปฏิบัติจริง จบ

ออกไปสู่ตลาดแรงงานที่มีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ อบรมการผลิตสื่อการเรียน

7. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

9. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 3.ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.10 ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนได้เปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการเรียนการสอนจึงต้องมีการพัฒนาให้ครูจัดทำสื่อการเรียนให้เหมาะสมกับยุคสมัย

11. **วัตถุประสงค์**

- 11.1. เพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับครูในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
 11.2. เพื่อเป็นสื่อการเรียนที่มีประสิทธิภาพ
 11.3. เพื่อให้นักเรียนได้รับสื่อการเรียนที่มีคุณภาพ

12. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 51 คน
 6.1.2. ได้พัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ด้านสื่อการสอน

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 51 คนได้รับความรู้ในการทำสื่อการเรียน
 6.2.2. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในรายวิชาที่ทำสื่อการเรียนดีขึ้น

.7**กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

- .7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2 สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ .

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เป็นเงินทั้งสิ้น 48,000 บาท) สิ้นเปลืองแปดพันบาทถ้วน (

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.9.1ครูมีสื่อการสอนที่ดีสำหรับสอนในรายวิชาของตนเอง

9.2 นักเรียนมีได้รับความรู้มากขึ้นจากสื่อการสอน .

9.3 ลดภาระของครูที่ต้องสอนซ้ำเรื่องเดิม .

โครงการ ซื้อครุภัณฑ์โปรเจคเตอร์และเครื่องฉายภาพสามมิติ

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 3.ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์มีสื่อการเรียนการสอนที่ไม่เพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ โปรเจคเตอร์และเครื่องฉายภาพสามมิติ เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับครูเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และเพิ่มขีดความสามารถของครูผู้สอนให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อซื้อโปรเจคเตอร์และเครื่องฉายภาพสามมิติจำนวน 5 ชุด
- 5.2. เพื่อให้เป็นสื่อการสอนให้กับครู
- 5.3. เพื่อให้นักเรียนได้รับสื่อการเรียนที่มีคุณภาพ

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. ได้เครื่องโปรเจคเตอร์และเครื่องฉายภาพสามมิติ จำนวน 5 ชุด
- 6.1.2. ครูได้ใช้เครื่องโปรเจคเตอร์และเครื่องฉายภาพสามมิติ จำนวน 5 สาขา

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. คุณภาพการเรียนของนักเรียนดีขึ้น
- 6.2.2. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในรายวิชาที่มีสื่อการเรียนดีขึ้น

7. **กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

.7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2 สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ .

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เป็นเงินทั้งสิ้น 250,(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) บาท000 ได้แก่

8.1 เครื่อง โพรเจคเตอร์20 ตัว ๆ 5 ,บาท 000 เป็นเงิน 100,บาท000(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

8.2 เครื่องฉายภาพสามมิติ 20 ตัว 5,000 บาท เป็นเงิน 100,บาท000(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

8.3 ค่าติดตั้ง 50,(ห้าหมื่นบาทถ้วน) บาท 000

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.9.1ครูมีสื่อการเรียนที่มีประสิทธิภาพ

9.2 นักเรียนมีความรู้มากขึ้นจากสื่อการสอน .

9.3 . ลดภาระของครูที่ต้องสอนซ้ำเรื่องเดิม

โครงการ ปรับปรุงห้องโสตทัศนูปกรณ์

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 3.ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยห้องโสตทัศนูปกรณ์เป็นห้องที่ใช้สำหรับการประชุม สัมมนา และอบรมเป็นประจำซึ่งเครื่องโปรเจคเตอร์และเครื่องเสียงสายไมโครโฟนและไมโครโฟนได้ใช้มาเป็นเวลานานเริ่มเกิดการเสื่อมสภาพในการใช้งานจึงควรมีการปรับปรุงให้ดีขึ้นเพื่อให้ตอบสนองต่อการประชุม สัมมนาและอบรมในครั้งต่อไป

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อปรับปรุงห้องโสตทัศนูปกรณ์ให้ดีขึ้น
- 5.2. เพื่อให้ห้องโสตทัศนูปกรณ์เป็นห้องที่ใช้สำหรับการประชุมสัมมนา และอบรมในครั้งต่อไป

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. ได้ซ่อมแซมและปรับปรุงห้องโสตทัศนูปกรณ์

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. ห้องโสตทัศนูปกรณ์พร้อมสำหรับการใช้งานประชุมสัมมนาและอบรม

.7**กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

- 7.1 2558 ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ .
- .7.2สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

.8**งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/**

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เป็นเงินทั้งสิ้น 20,) บาท000สองหมื่นบาทถ้วน (

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- .9.1ได้ห้องโสตทัศนูปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
- 9.2 ได้เป็นแหล่งเรียนรู้ อบรม สัมมนาและประชุม ต่อไป .

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้อง 2101,2201,2202 ห้อง)Internet)

.1ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- .2ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

.3ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์/เชื่อมโยง/ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

.4สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ มักใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เป็นส่วนใหญ่ซึ่งในการเรียนการสอนต้องมีการฉายสื่อการเรียน ผ่านเครื่องโปรเจคเตอร์แต่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีแสงสว่างมากจึงทำให้นักเรียนส่วนใหญ่มองไม่เห็นสื่อ ทำให้การเรียนการสอนเป็นไปด้วยความยากลำบาก และไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร อีกทั้งห้องเรียนยังมีสภาพเก่าไม่น่าเรียน ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดจึงควรมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยการติดผ้าม่านทาสี และจัดทำป้ายห้องเรียน

.5วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องอินเตอร์เน็ต เพื่อการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

.6เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชงปริมาณ

ห้อง 4 ติดผ้าม่านห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องอินเตอร์เน็ต จำนวน 6.1.1

ทาสีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 6.1.2และห้องอินเตอร์เน็ต จำนวน ห้อง 4

ห้อง 4 ทำสติ๊กเกอร์ติดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องอินเตอร์เน็ต จำนวน 6.1.3

เชิงคุณภาพ 6.2

นักเรียนและครูผู้สอนมีบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดีขึ้น และเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอน 6.2.1 ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

สถานที่/ระยะเวลา/กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ .7

- 7.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม
- 7.3 ประชุมวางแผน เดือน ธันวาคม - มกราคม
- 7.4 ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม - เมษายน
- 7.5 สรุป/รายงานผล เดือน พฤษภาคม

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบ อุดหนุน
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทุกห้อง และห้องอินเทอร์เน็ตมีผ้า màn ติดเพื่อกันแสงแดดจากภายนอก
- 9.2ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทุกห้อง และห้องอินเทอร์เน็ตมีการทาสีปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น
- 9.3ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทุกห้อง และห้องอินเทอร์เน็ตมีสติ๊กเกอร์บอกชื่อห้อง

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ภาพประกอบ

สรุปรูปเล่มโครงการ 10.2

โครงการ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2202

.1ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- .2ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

.3ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์/นโยบาย - ตรีของสถานศึกษา

.4สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ มักใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

มีระบบการเดินสายไฟตามมุมห้อง การจัดวางคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการ 2202 ซึ่งห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้องเรียนการสอนจึงไม่สะดวกกับการเรียนการสอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ เพราะเนื่องจากนักเรียนต้องหันมองที่จอภาพที่ครูฉายที่จอโปรเจคเตอร์ ซึ่งในการเรียนการสอนใช้สื่อ แต่เนื่องจากจอโปรเจคเตอร์ติดที่หน้าห้องและเครื่องคอมพิวเตอร์มีการจัดวางไว้ที่ข้างห้อง จึงเป็นการไม่สะดวกที่นักเรียน นักศึกษาซึ่งเวลาเรียนจะต้องหันมองด้านข้าง ดังนั้นจึงควรมีการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การเรียนการสอนได้ประสิทธิภาพสูงสุด

.5วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเรียน 2202 เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

.6เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.2 เชนปริมาณ

มีการปรับปรุงระบบไฟใหม่ให้เครื่องคอมพิวเตอร์จัดเรียงแบบแถวหน้ากระดาน 6.1.1

เชิงคุณภาพ 6.2

นักเรียนและครูผู้สอนมีบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดีขึ้น และเป็นการส่งเสริม 6.2.1

การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

.7กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม พฤศจิกายน -
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน ธันวาคม -
- 7.3 ประชุมวางแผน เดือน ธันวาคม มกราคม -
- 7.4 ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม เมษายน-
- 7.5 สรุป/รายงานผล เดือน พฤษภาคม

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีการเดินระบบไฟและติดตั้งคอมพิวเตอร์แบบแถวหน้ากระดาน เกิด 2202
ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ภาพประกอบ
- สรุปรูปแบบโครงการ 10.2

โครงการ อบรมนักเรียนสร้างเว็บไซต์

.1ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- .2ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

.3ความสอดคล้อง ภายใต้ ยุทธศาสตร์/เชื่อมโยง/นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

.4สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ในการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช จำเป็นอย่างยิ่งที่นักศึกษาจะต้องรู้จักการใช้โปรแกรม . การสร้างเว็บไซต์ เพื่อให้นักศึกษาได้ทันเทคโนโลยี และทันต่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน ทางแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ จึงเห็นควรจัดการอบรมการสร้างเว็บไซต์ ให้กับนักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ คน 40 จำนวน (.ปวช)

.5วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจในการใช้โปรแกรมการสร้างเว็บไซต์ 5.1

ปรับทัศนคติของการเรียนสายวิชาชีพในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 5.2

เพื่อสร้างประสบการณ์จริง 5.3และเป็นพื้นฐานของการศึกษาในสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

.6เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.3 เเชิงปริมาณ

6.1.1นักเรียนระดับ ปวชแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เข้ารับการอบรม จำนวน คน 40

เชิงคุณภาพ 6.2

เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจในการสร้างเว็บไซต์มากยิ่งขึ้น 6.2.1

.7กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม พฤศจิกายน -

7.2แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน ธันวาคม -

7.3ประชุมวางแผน เดือน ธันวาคม มกราคม –

7.4ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม เมษายน–

7.5 สรุปรายงานผล เดือน พฤษภาคม/ม

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนเปลี่ยนทัศนคติต่อการเรียนในสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

9.2 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรมสร้างเว็บไซต์

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ภาพประกอบ

10.2 สรุปรูปเล่มโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. **ลักษณะโครงการ**
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3. ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล มาตรการข้อที่ ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา 1

3.ยุทธศาสตร์ 2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ เพิ่มประสิทธิภาพในการ 3 บริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น แผนกคอมพิวเตอร์ จึงได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ตู้เหล็กทึบ 2 ตู้

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ

7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน

7.3 ดำเนินงานตามโครงการ

7.3.กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 1

7.3. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 2

7.4 ประเมินผล

7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ 8,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการกายแผนกอย่างเพียงพอ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบสอบถาม

โครงการ ประกวดแข่งขันโครงการนักเรียนระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 แผนกคอมพิวเตอร์

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน / แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3. ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ ยกระดับคุณภาพ 1 ปฏิรูปการเรียนการสอน 1 ผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล มาตรการข้อที่

3.ยุทธศาสตร์ 2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ ส่งเสริมให้ครู และผู้มี 5 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ในการพัฒนาเทคโนโลยีให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา และการจดสิทธิบัตร

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้จัดให้มีการดำเนินโครงการประกวดแข่งขันโครงการนักเรียนระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 ประจำปีการศึกษา 2/ 2557 เพื่อสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ .ศ 2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ .ศ.2545 ในส่วนมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 22, 23, และ ได้ระบุให้ 24

สถานศึกษาทุกระดับให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในภายนอกโดย เน้นให้ผู้เรียนมีการพัฒนาความรู้ในด้านวิชาการด้านวิชาชีพของสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ไปใช้ใน ๑ และสามารถนำความรู้ทักษะต่าง การดำรงชีพได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเน้นผู้เรียนมีความสามารถด้าน เก่ง ดี มีความสุข ตามแผนส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มาตรฐานที่3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีความรับผิดชอบ และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

ดังนั้นแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในการมีส่วนร่วมส่งเสริมพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในวิชาชีพของ นักเรียน จึงได้โครงการ ประกวดแข่งขันโครงการนักเรียนระดับ ปวช .3 และ ปวส.2 ประจำปีการศึกษา 2/ 2557 ขึ้น โดยผู้เรียนจะได้มีการพัฒนาความรู้ทักษะพื้นฐาน ทักษะในการปฏิบัติงานตลอดจนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อเป็นการวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาวิชาชีพคอมพิวเตอร์ก่อนจบการศึกษา
- 5.2. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ทักษะและความสามารถของนักศึกษาวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 5.3 เพื่อให้ศึกษานำความรู้ทักษะวิชาชีพ ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีพได้อย่างเหมาะสม .

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จัดทำโครงการวิชาชีพคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 ชิ้น
- 6.1.2 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) จัดทำโครงการวิชาชีพคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชิ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักศึกษามีความรู้ด้านทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 6.2. 2 นักศึกษานำความรู้ทักษะวิชาชีพ ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีพได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ
 - 7.3.กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 1
 - 7.3. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 2
- 7.4 ประเมินผล
- 7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์
- 9.2 .เป็นการประชาสัมพันธ์ทักษะและความสามารถของนักศึกษาวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. ประเมินผลโครงการตามแบบประเมินโครงการ
- 10.2. ภาพถ่ายกิจกรรม
- 10.3. สรุปรายงานผลโครงการ

โครงการ สอนซ่อมเสริมเพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน / แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ).

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3. ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ ยกระดับคุณภาพ 1 ปฏิรูปการเรียนการสอน 1 ผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล มาตรการข้อที่

3.ยุทธศาสตร์ 2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ พัฒนาผู้เรียน และ 1 ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ในเชิงวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถ เป็นผู้ประกอบการหรือทำงานในสถานประกอบการจนเป็นที่ยอมรับ หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ผู้เรียนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์เป็นผู้เรียนที่มีทักษะทางวิชาชีพเป็นเลิศแต่ในด้าน วิชาการโดยเฉพาะอย่างยิ่งรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่ยังมีความเปลี่ยนแปลงและต้องให้ทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นที่จะ -เสริมความรู้ทางวิชาการให้เป็นเลิศควบคู่กับวิชาชีพโครงการซ่อมเสริมรายวิชาคอมพิวเตอร์จึง นับเป็น- โครงการที่จะเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการแก่ผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อซ่อมเสริมผู้เรียนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ที่ผ่านเกณฑ์ในระดับต่ำหรือไม่ผ่าน-เกณฑ์ในรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับที่ผ่านเกณฑ์ (ระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.50)

6.เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ผู้เรียนระดับปวช.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ที่เรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.50

6.1.2 ผู้เรียนระดับปวส.2 ที่เรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.50

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6 .2. 1ผลลัพธ์ ผู้เรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ มีความสามารถทางวิชาการในรายวิชาคอมพิวเตอร์ผ่านเกณฑ์การประเมิน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ
 - 7.3.1 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน
 - 7.3. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 2
- 7.4 ประเมินผล
- 7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. ประเมินผลโครงการตามแบบประเมินโครงการ
- 10.2. ภาพถ่ายกิจกรรม
- 10.3. สรุปรายงานผลโครงการ

โครงการ ติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2202

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน / แผนกคอมพิวเตอร์

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3. ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ ยกระดับคุณภาพ 1 ผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล มาตรการข้อที่ ปฏิรูปการเรียนการสอน 1

3.ยุทธศาสตร์ 2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ เพิ่มประสิทธิภาพในการ 3 บริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

อาคารเรียนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้อง 2202ยังไม่มีกระดานไว้สำหรับการเรียนการสอน ภายในห้องเรียน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บรรยากาศในการเรียนการสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนพอเพียง อยู่ในสภาพที่สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมสุขภาพอนามัย สามารถใช้งานได้ดียู่เสมอ นับเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการ เรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อจัดซื้อ วัสดุครุภัณฑ์ให้พอเพียงและใช้งานได้ดียู่เสมอ
3. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

6.เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 กระดานไวท์บอร์ด จำนวน 1 แผ่น

6.เชิงคุณภาพ 2

6.2.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อ การเรียนรู้และสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ

7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน

7.3 ดำเนินงานตามโครงการ

7.3.กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 1

7.3. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 2

7.4 ประเมินผล

7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

หมายเหตุ ค่าวัสดุสามารถถัวจ่ายทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์สามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2202 ส่งเสริมการเรียนการสอนให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1. ประเมินความพึงพอใจ

โครงการ ศึกษาดูงานแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. **ลักษณะโครงการ**
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3. ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 1 ยุทธศาสตร์ข้อที่ เพิ่มปริมาณผู้เรียน 2 ปฏิรูปการเรียนการสอน 3 สายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ มาตรการข้อที่

3.ยุทธศาสตร์ 2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ พัฒนาผู้เรียน และ 1 ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ในเชิงวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถเป็นผู้ประกอบการหรือทำงานในสถานประกอบการจนเป็นที่ยอมรับ หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

4. **สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/**

โลกในยุคปัจจุบันความเจริญทางด้านเทคโนโลยี ได้พัฒนาก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็วและอย่างต่อเนื่อง สิ่งนี้จะเป็นเครื่องมือสื่อสารเชื่อมโยง ช่วยในการบริหารจัดการกิจการต่าง ๆ สิ่งนั้นก็คือ Computer ซึ่งมีผลทำให้โลกยุคนี้เป็นยุคแห่งโลกาภิวัตน์ (Globalization) เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาบดทาบต่อการดำรงชีวิตของเราในปัจจุบัน จึงควรให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการสื่อสารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับในกระบวนการจัดการเรียนการสอน อันส่งผลต่อการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

ดังนั้นทางแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะส่งเสริมนักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้เรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและแนวทางใน การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จึงเสนอแนะให้มีการจัดทำโครงการศึกษาดูงานเทคโนโลยีสารสนเทศในครั้งนี้

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การมีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเข้าใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งนิสิตจะได้รับจากการศึกษาดูงานในครั้งนี้

5.2 เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและเผยแพร่ความรู้ให้กับบุคคลที่สนใจได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้สอดคล้องกับสภาพและความเหมาะสมกับหน่วยงานของตนเองในปัจจุบัน

5.3 เพื่อสร้างความรัก ความสมัครสมานสามัคคี จากการร่วมกันทำกิจกรรมเป็นหมู่คณะของนิสิตบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ สาขาวิชาเอกการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ศูนย์วิทยบริการจังหวัดอุตรดิตถ์ รุ่นที่ 5 ให้มี ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นเอกภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาชั้น ปวช.1 และปวส.1 จำนวน 39 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาชั้น ปวช.2 – 3 และปวส.2 จำนวน 37 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้จากการไปศึกษาดูงานวางแผนการเรียนได้อย่างมีเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในเรื่องการประกอบอาชีพ ได้อย่างเหมาะสม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ขออนุมัติโครงการ

7.2 ติดต่อประสานงานสถานประกอบการหรือสถานศึกษาที่จะไปศึกษาดูงาน

7.3 วางแผนการไปศึกษาดูงานยังสถานประกอบการหรือสถานศึกษา

7.4 ศึกษาดูงานตามหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนด

7.5 .สรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ 6,500 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ประกอบการจากการไปศึกษาดูงานมาวางแผนการเรียนและนำมาประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด ห้องเรียน 2310

13. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางประภัสสร สายอุปราช ผู้สอน ฝ่ายวิชาการ

14. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

15. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการ ของงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และรองรับการประเมินของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 ในมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

16. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นให้เด็กดี มีความสุข และเรียนฟรี ๆ ปี อย่างมีความ 15 คุณภาพ ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ที่หลากหลาย นอกจากห้องเรียน พัฒนาตนเอง และให้การเรียน การสอน เป็นไปด้วยประสิทธิภาพ มีความสุข และเปลี่ยนจากกระดานดำ มาเป็นกระดานไวท์บอร์ดขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

17. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน มีการจัดการเรียน การสอน ได้อย่างหลากหลาย
 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติที่ดี ต่อวิชาชีพ

18. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1. เชิงปริมาณ

6.1.1 กระดานไวท์บอร์ด

6.2. เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ที่หลากหลาย จากการเรียน การสอน อย่างมีคุณภาพ 6.2.1

.7กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

.7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

.7.2ห้องสมุด ดี วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 3

.8งบประมาณทร/พยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษางบประมาณ
เป็นเงินทั้งสิ้น 5,) 000.00ห้าพันบาทถ้วนได้แก่ กระดานไวท์บอร์ด(

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.9.1ครูผู้สอน นักเรียน และนักศึกษา มีการเรียนการสอน ที่หลากหลาย ไม่มีผู้กระจาย ในห้องเรียน ทำให้ห้อง
สะอาด และสร้างบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จากการรายงานผลการดำเนินโครงการ 10.0

โครงการ จัดหาสื่อเครื่องขยายเสียง ประจำห้องเรียน หมายเลข 2310

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางประภัสสร สายอุปราช ผู้สอน ฝ่ายวิชาการ

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการ ของงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และรองรับการประเมินของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 ในมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นให้เด็กดี มีความสุข และเรียนฟรี ๆ ปี อย่างมีความ 15 คุณภาพ ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ที่หลากหลาย นอกจากห้องเรียน พัฒนาตนเอง และให้การเรียน การสอน เป็นไปด้วยประสิทธิภาพ มีความสุข ประกอบกับการเรียน การได้ยินของครูผู้สอน และเข้าใจมากขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน มีการจัดการเรียน การสอน ได้อย่างหลากหลาย

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติที่ดี ต่อวิชาชีพ

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ไมค์โครโฟน จำนวน 2 ตัว

6.1.2 ลำโพง จำนวน 2 ตัว

6.2. **เชิงคุณภาพ**

นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ที่หลากหลาย จากการเรียนการสอน และได้ยินการสื่อสาร การเรียนการสอน มาก 6.2.1 ยิ่งขึ้น

.7กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

.7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

.7.2ห้องสมุด ตี วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 3

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษางบประมาณ

เป็นเงินทั้งสิ้น 48,) 000.00สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน (ได้แก่

ไมโครโฟน จำนวน ตัว 2และลำโพง จำนวน ตัว 2

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.9.1ครูผู้สอน นักเรียน และนักศึกษา มีการเรียนการสอน ที่หลากหลาย และได้ยินจากการสื่อสาร มากยิ่งขึ้น

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จากการรายงานผลการดำเนิน 10.0 ินโครงการ

โครงการ เชิงวิทยากรภายนอก (การพัฒนาครูและผู้เรียน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 .พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยความรู้ทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ สิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียน การสอนในปัจจุบัน ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียน ได้รับความรู้ ทักษะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ เพื่อการนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ของผู้เรียน วิทยาลัยการอาชีพเซกา จึงมีนโยบายสนับสนุนให้ทุกแผนกวิชาที่เปิดทำการเรียน การสอน ให้ จัดหา ผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่เกี่ยวข้องกับสาขางานของผู้เรียนจาก ภายนอกสถานศึกษาเช่นสถานประกอบการหน่วยงานต่างๆชุมชนและท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ครูและผู้เรียน ทำให้ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง ในสถานการณ์จริง และรูปแบบการสอนที่หลากหลาย ก่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและผู้เรียนได้รับความรู้ด้านวิชาชีพและประสบการณ์ตรงจากวิทยากรภายนอก

5.2 เพื่อส่งเสริมบรรยากาศ การเรียนการสอนให้น่าเรียน น่าสนใจมากขึ้น

5.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่ เกี่ยวข้องกับสาขางานมาบรรยายให้ความรู้ สาขางานละ ปีการศึกษา/ครั้ง 2

6.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง ในสถานการณ์จริง และรูปแบบการสอนที่หลากหลาย ก่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2.ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4.ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่าง เดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายนพ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5 ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8.งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุ, งบ เงินงบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทนวิทยากร $500 \times 2 \times 5 = 5,000$ บาท

8.2 ค่าใช้สอยวัสดุ $5 \times 2,000 = 10,000$ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = 15,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น

9.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะวิชาชีพพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในอนาคต

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

ยุทธศาสตร์ที่ 1. มาตรฐานพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

จากการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้พบว่าสถานศึกษายังไม่สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเนื่องจากสถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรไม่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการชุมชนและท้องถิ่น ครูไม่เข้าใจการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสถานศึกษาไม่มีการประเมินผลและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาซึ่งหากปล่อยทิ้งไว้ไม่แก้ไขจะไม่บรรลุจุดหมายของหลักสูตรและนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียนท้องถิ่นนอกจากนี้โครงการนี้ยังสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาของสอศ.และมาตรฐานการศึกษา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและเหมาะสมกับผู้เรียน ท้องถิ่น

5.2 เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษามีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายเลือกเรียนตามความเหมาะสม

5.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**ครูร้อยละ 80 จัดทำแผนการเรียนรู้ที่สนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพสถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของสถาน

ประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่าง เดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายนพ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินค่าใช้สอยอื่นๆเงินงบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอยวัสดุ $5 \times 2,000 = 10,000$ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของสถาน

ประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น

9.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะวิชาชีพพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในอนาคต

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน

อย่างเหมาะสม

นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานมีความสำคัญต่อดำเนินงานในสถานศึกษา เพราะเป็นส่วนช่วยสนับสนุนให้เกิดการจัดการเรียนการสอนและงานอื่น ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความสมบูรณ์ การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีความจำเป็นต้องมีวัสดุที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้นการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความสมบูรณ์การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

6.2 เจริญคุณภาพ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน สามารถดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ

ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
- 7.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
- 7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่าง เดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายนพ.ศ.2558
ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ค่าใช้สอยอื่นๆเงินงบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าใช้สอยวัสดุ 20,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีวัสดุที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน
- 9.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน บริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมปริ้นเตอร์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ..

- เพื่อเป็นการพัฒนางานด้านการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ของงานวัดผลและประเมินผล
- เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานวัดผลและประเมินผล มีคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานที่เสื่อมสภาพในการใช้งาน ซึ่งในปัจจุบันมีงานด้านเอกสารที่ต้องพิมพ์ และต้องจัดเก็บไฟล์เอกสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ภายในฝ่ายงานวัดผลและประเมินผล ทั้งการบันทึกผลการเรียนที่ต้องการความรวดเร็วและแม่นยำ ทั้งด้านงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับการเชื่อมโยงเครือข่ายที่ทันสมัย ด้วยเหตุนี้จึงจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่ได้มาตรฐาน และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ทางงานวัดผลและประเมินผลจึงจัดทำโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อการพัฒนางานด้านการจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 5.2 เพื่อให้ทันต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบเครือข่าย
- 5.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมปริ้นเตอร์ 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ มาใช้ในงานวัดผลและประเมินผลให้
เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานมากที่สุด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน พ.ศ. 2557
- 7.3 เสนอโครงการ เดือน ตุลาคม – พฤศจิกายน พ.ศ.2557
- 7.4 จัดซื้อจัดจ้าง เดือน ธันวาคม - มกราคม พ.ศ. 2558
- 7.5 ดำเนินการจัดสอบ เดือน ธันวาคม – เมษายน พ.ศ. 2558
- 7.6 สรุปผล/รายงานผล เดือน พฤษภาคม – กันยายน พ.ศ. 2558

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินอุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานวัดผลและประเมินผลมีครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และเกิด
ประโยชน์กับนักเรียน – นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์อย่างคุ้มค่า

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 ห้องฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์หลังจากเสร็จโครงการ

โครงการ เตรียมความพร้อมในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ..

มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยเตรียมความพร้อมในการสอบมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรชั้นสูง ต้องทำการสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อประเมินความสามารถของผู้เรียน และให้เป็นไปตามมาตรฐานตั้งบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพและประเมินคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ฝ่ายวิชาการ หน่วยงานวัดผลและประเมินผลจึงจัดเตรียมความพร้อมในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพให้ผ่านเกณฑ์ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ และวิชาชีพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตร 5.1 2 และนักศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 3 วิชาชีพ ชั้นปีที่

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติงปริมาณผลผลิตตัวชี้วัด (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

6.1.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 จำนวน 137 คน

6.1.2 นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2 จำนวน 24 คน

6.2 เติงคุณภาพผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ และสอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

.7กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม พ 2557 .ศ.

7.2แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน ตุลาคม2557 .ศ.พฤศจิกายน พ-

7.3เสนอโครงการ เดือน ตุลาคม 2557.ศ.พฤศจิกายน พ -

7.4 จัดซื้อจัดจ้าง เดือน ธันวาคม - มกราคม พ.ศ. 2558

7.5 ดำเนินการจัดสอบ เดือน ธันวาคม - เมษายน พ.ศ. 2558

7.6สรุปผล2558 .ศ.กันยายน พ - รายงานผล เดือน พฤษภาคม/

ระยะเวลาดำเนินงาน : เดือนตุลาคม 2557 – เดือนกันยายน 2558

สถานที่ดำเนินการ: ห้องประชุมวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

.8งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน .เงินอุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์การประเมิน

.10การติดตามและการประเมินผล โครงการ

ประเมินจากจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ 10.1

โครงการ เตรียมความพร้อมการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V – NET)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ..

- มาตรฐานอาชีว ตัวบ่งชี้ที่1.4

- เพื่อพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคม ทั้งในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

- สร้างและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปีการศึกษา 2554 สทศ. จัดสอบ V –NET ให้กับนักเรียนที่กำลังศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 เพื่อทดสอบความคิดของนักเรียน โดยนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา และนำไปใช้ในการประเมินการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทดสอบความรู้และความสามารถความรู้และความคิดของนักเรียน ปวช.3และปวส2

5.2 เพื่อนำผลการสอบไปใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา

5.3 เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการเรียนของนักเรียนระดับชาติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

6.1.1 – นักเรียนระดับ ปวช.ชั้นปีที่ 3 จำนวน 115 คน และนักศึกษาระดับปวส.2

จำนวน 24 คน ทุกแผนกวิชาได้รับการทดสอบ V-NET

6.2 เชิงคุณภาพผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

6.2.1 – นักเรียน นักศึกษา ทำการทดสอบ V –NET และนำผลไปใช้ในการปรับปรุง
คุณภาพการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2557
- 7.3 เสนอโครงการ เดือน พฤศจิกายน – ธันวาคม พ.ศ.2557
- 7.4 จัดซื้อจัดจ้าง เดือน มกราคม พ.ศ. 2558
- 7.5 ดำเนินการจัดสอบ เดือน มกราคม พ.ศ. 2558
- 7.6 สรุปผล/รายงานผล เดือน กุมภาพันธ์- มีนาคม พ.ศ. 2558

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินอุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนระดับ ปวช.3 และนักศึกษา ปวส.2 ทุกแผนก ได้รับการทดสอบ V-NET และผ่านการ
ประเมิน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ..ประเมินผลการทดสอบ V – NET

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ..

- มาตรฐานอาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ 1.4

- เพื่อพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคม ทั้งในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

- สร้างและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์กร ในการนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความ สะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวก ทั้งนี้งานวัดผลและประเมินผล ฝ่าย วิชาการ ยังขาดครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงานในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อครุภัณฑ์และวัสดุ สำนักงาน ในการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน ไว้ใช้ภายในฝ่ายงานวัดผลและประเมินผล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อให้การดำเนินงานในงานวัดผลและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพสถานศึกษา

5.4 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้รับวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานวัดผลและประเมินผลอย่างเพียงพอต่อความต้องการ

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ได้รับวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ มาใช้ในงานวัดผลและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2557
- 7.3 เสนอโครงการ เดือน พฤศจิกายน – ธันวาคม พ.ศ.2557
- 7.4 จัดซื้อจัดจ้าง เดือน มกราคม พ.ศ. 2558
- 7.5 ดำเนินการจัดสอบ เดือน มกราคม พ.ศ. 2558
- 7.6 สรุปผล/รายงานผล เดือน กุมภาพันธ์- มีนาคม พ.ศ. 2558

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน. เงินอุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 งานวัดผลและประเมินผลมีครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับนักเรียน – นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์อย่างคุ้มค่า

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ห้องฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์หลังจากเสร็จโครงการ

โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ วิทยาลัยการชีพระสมุทรเจดีย์

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ วิชาการ
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ พร้อมทั้ง.
 สอดคล้องกับข้อมูลตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาเพื่อ ให้
 ผู้เรียนมีความรู้ด้านทฤษฎี และมีทักษะในการปฏิบัติงาน การจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาชีพระดับวิทยาลัย เป็น
 แนวทางหนึ่งที่มีมุ่งเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกทักษะตนเอง เข้าร่วมการแข่งขันเพื่อให้รู้ ระดับความสามารถของ
 ตนเอง สามารถนำจุดบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไขให้มีทักษะที่ถูกต้องและรู้จักการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดจากการ
 ปฏิบัติงานจริงตลอดจนสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาฝึกทักษะวิชาชีพ
- 5.2 ทุกแผนกวิชาจัดแข่งขันและเตรียมความพร้อมทักษะวิชาชีพของสาขางานที่เปิดจัดการเรียนการสอน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะวิชาชีพทุกแผนกวิชา

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม2557 แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน 2557 เสนอโครงการเดือน
 กันยายน 2557

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤศจิกายน 2557 ดำเนินโครงการเดือนธันวาคม 2557 สรุปผลรายงานผลเดือนมกราคม ปี 2558 ดำเนินโครงการที่แผนกวิชา

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน งบประมาณประจำปี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุฝึก

8.2 ค่าใช้สอย

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะวิชาชีพทุกสาขางาน

9.2 นักเรียนมีความภาคภูมิใจการวิชาชีพที่ตนเองเรียนทุกสาขางาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ กั้นสาดแผงอลูมิเนียม

19. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ

20. ลักษณะโครงการ โครงการการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

21. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการ ของงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และรองรับการประเมินของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 ในมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

22. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยจากศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด ให้บริการนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ได้รับความรู้ที่หลากหลาย สะดวก ในการสืบค้นหาข้อมูล ข่าวสาร สื่อ 3 ต่างๆ จากอินเทอร์เน็ต สถานที่จึงจำเป็นต้องทำกันสาดแผงอลูมิเนียม หน้าห้องสมุด และห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้อยู่ในที่ร่ม เนื่องจากอากาศข้างนอกร้อน และมีแสงแดดจากดวงอาทิตย์ ส่องมาที่บอร์ดข้อมูลข่าวสาร ดังนั้นงานวิทยบริการฯ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

23. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แก่นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ได้ข้อมูลข่าวสาร หน้าห้องดังกล่าว อากาศไม่ร้อน และมองเห็น

ตัวหนังสือชัดเจนเสมอ

24. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1. เชิงปริมาณ

6.1.1 กั้นสาดอลูมิเนียม

6.2. เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ มีความสุข อากาศไม่ร้อน ในการรับข้อมูล ข่าวสาร ความรู้จาก 6.2.1

บอร์ด

.7กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

.7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

.7.2หน้าห้องสมุด ดี และหน้าห้องคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 3

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษางบประมาณ
เป็นเงินทั้งสิ้น 20,8) 000.00องหมื่นบาทถ้วน (ได้แก่ กั้นสาดอลูมิเนียม

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.9.1นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ได้รับข้อมูล ข่าวสาร จากยอร์ด อากาศไม่ร้อน และมีความสุข

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จากการรายงานผลการดำเนินโครงการ 10.0

โครงการ จัดซื้อหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสาร

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการ ของงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 ของสำนักงานคณะกรรมการ
 ทางการอาชีวศึกษา และรองรับการประเมินของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 ในมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
 อาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่
 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยงานวิทยบริการและห้องสมุดดี ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ได้รับความรู้ที่หลากหลาย สะดวก ในการสืบค้น ข้อมูล ข่าวสาร สื่อต่างๆ เช่น 3
 หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสาร ดังนั้นงานวิทยบริการฯ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นมา

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ ได้รับข้อมูลที่หลากหลาย
 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติที่ดี ต่อห้องสมุด 3 ดี

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

6.1.1 หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสาร

6.2. **เชิงคุณภาพ**

นักเรียน 6.2.1นักศึกษ และผู้สนใจ ได้รับข้อมูล ข่าวสาร เป็นปัจจุบันเสมอ

7. **กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2ห้องสมุด ดี วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 3

.8งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษางบประมาณ

เป็นเงินทั้งสิ้น 20,8) 000.00องหมื่นบาทถ้วน (ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสาร

.9ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.9.1นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจได้รับความรู้ที่หลากหลาย และเป็นปัจจุบันเสมอๆ

.10การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จากการรายงานผลการดำเนินโครงการ 10.0

โครงการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการ ของงบประมาณประจำปี พ.ศ.2558 ของสำนักงานคณะกรรมการ
 อาชีวศึกษา และรองรับการประเมินของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558 ในมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหาร
 จัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนา และดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และ
 การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานวิทยบริการและห้องสมุด ได้เปิดให้บริการ แก่นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจ เข้าสืบค้นหาข้อมูล ความรู้ที่
 หลากหลาย ซึ่งจะต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ใช้จัดบอร์ด การลงเวลา ฯลฯ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้สร้างบรรยากาศที่ดี ภายในห้องสมุด 3 ดี จัดหนังสือให้เป็นระเบียบ
- 5.2 เพื่อให้ส่งเสริม ให้ผู้ใช้บริการห้องสมุด 3 ดี มีเจตคติที่ดี ต่อห้องสมุด 3 ดี

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1. เชิงปริมาณ

6.1.1 วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

6.2. เชิงคุณภาพ

ได้จัดบอร์ด ให้ความรู้ที่เป็นปัจจุบัน 6.2.1

.7 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

- .7.1ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558
- .7.2ห้องสมุด ดี วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ 3

.8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษางบประมาณ

เป็นเงินทั้งสิ้น 10, (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) 000.00ได้แก่ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

.9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- .9.1ได้มีการจัดบอร์ด ให้ความรู้เป็นปัจจุบันเสมอ

.10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ
จากการรายงานผลการดำเนินโครงการ 10.0

โครงการ จัดทำเอกสารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและบันทึกความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ /

ข้อ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนภาคเอกชนและท้องถิ่น

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายในการจัดให้มีความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีและฝึกอาชีพพร้อมกันเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้เกิดทักษะและมีมือที่มีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาและผลิตกำลังคนให้มีความรู้ ความชำนาญในการประกอบอาชีพมากขึ้น

5.2 วิทยาลัยและสถานประกอบการได้ทำความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีและการฝึกงานในสถานประกอบการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ปว (ระบบปกติและระบบทวิภาคี)ช .3 และ ปวส .2

- ครูนิเทศ ครูฝึกในสถานประกอบการ

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- ดำเนินงานด้านเอกสารและเข้าถึงระบบข้อมูลสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ
- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ,งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.4 ดำเนินการ/พ.ค.2557-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.5 สรุปผล / รายงานผล/ก.ย.2558/งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าเอกสาร 4,000 บาท
- 8.2 ค่าป้ายความร่วมมือ 2,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ และสถานประกอบการร่วมมือในการพัฒนาและผลิตกำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานได้เพิ่มมากขึ้น

9. 2นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนฝึกงาน

1.ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

10.3 เป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อ 4 ขยายการศึกษาระบบทวิภาคี สหกิจศึกษา โดยมีสัดส่วนผู้เรียนทวิภาคี/สหกิจศึกษา

เป็นร้อยละ และเน้นการฝึกงาน 30

4.สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

การออกฝึกงานเป็นหนึ่งในหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษาเพื่อมุ่งฝึกด้านทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพนั้น เพื่อป้อนสู่ตลาดแรงงาน ตามความต้องการของสถานประกอบการและสังคม การปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาเป็นสิ่งสำคัญเพื่อชี้ทางรายละเอียด ความพร้อมในด้านต่างๆ ก่อนออกฝึกงานเพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอกของวิทยาลัยฯ

5.วัตถุประสงค์

10.4 เพื่อชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนต่างๆก่อนการฝึกงาน

5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน

6.เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

5.3 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา (ระบบปกติและระบบทวิภาคี) ปวช. 3 และ ปวส. 2

- ครูนิเทศ

5.4 เชิงคุณภาพ

-สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการแก่ นักเรียน นักศึกษา ครูนิเทศ

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

5.5 ประชุมวางแผนท.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

5.6 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

5.7 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ,งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.8 ดำเนินการ/พ.ค.2557-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.9 สรุปผล / รายงานผล/ก.ย.2558/งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

8.งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

5.10 ค่าเล่มบันทึกฝึกงาน

5.11 ค่าป้ายไวนิล

5.12 ค่าอาหารว่าง

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.13 นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย และจิตใจก่อนฝึกงาน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

5.14 รายงานผลการดำเนินโครงการ

5.15 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการ พัฒนาศักยภาพครูในสถานประกอบการ

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

2.นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 1

ข้อ 4 การมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายในการจัดให้มีความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีและฝึกอาชีพพร้อมกันเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้เกิดทักษะและมีมือที่มีคุณภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการด้านวิชาชีพเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อให้ครูได้ออกไปศึกษางานในสถานประกอบการตรงกับสาขางาน

4.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้มีความตระหนัก และมองเห็นทิศทางในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 เชิงปริมาณ

- ครูนิเทศ ครูฝึกในสถานประกอบการ

6.2 เชิงคุณภาพ

- คณะครูของแผนกวิชาต่าง ๆ นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการมาปรับใช้กับการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ
- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ,งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.5 สรุปผล / รายงานผล/ก.ย.2558/งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าจ้างเหมารถ 20,000 บาท
- 8.2 ค่าป้ายไวนิล 2 ,000 บาท
- 8.3 ค่าอาหารกลางวัน/เบรก 8,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูแผนกวิชาพลศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า ได้ไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา และสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการ สัมมนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. **ลักษณะโครงการ**

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

๑ .ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปฏิรูประบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเชื่อมต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่๓เสริมสร้างโอกาสการศึกษาวิชาชีพอย่างเสมอภาค

๒. การประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ ๓ตัวบ่งชี้ที่ ๓ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากร ในการจัดอาชีวศึกษา๑๒.

๓. การประกันคุณภาพภายนอก

การจัดการและเพิ่มโอกาสการศึกษาวิชาชีพให้กว้างขวางและต่อเนื่อง

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยเกิดผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียน และตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร งานทวิภาคีจึงได้จัดโครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีขึ้น

เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจในรูปแบบ ขั้นตอน และกระบวนการจัดการศึกษาโดยการแลกเปลี่ยน

ประสบการณ์ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้

เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาในงานอาชีพและการดำรงชีวิต ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความถนัด ความสนใจ

และความแตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งให้มีการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่

และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๔๒ .ศ. ผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ(ฉบับที่ ๒.ศ.พ (

เพื่อให้ ๒๕๔๕ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ทางทฤษฎีอันเป็นสากล

และภูมิปัญญามาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ และมีสมรรถนะสามารถนำไปใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของครูฝึกในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.4 เพื่อมอบป้ายความร่วมมือให้กับบริษัทที่ร่วมจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีกับวิทยาลัย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ
- ครูที่รับผิดชอบงานทวิภาคีของแผนกวิชาที่เปิดสอนระบบทวิภาคีหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ครูฝึกในสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคีกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- การติดตามผลการฝึกอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ
- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.5 สรุปผล / รายงานผล/ก.ย.2558/งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (ถ้วนสี่ 4 ครั้ง/1 ภาคเรียน)

8.1 จัดทำป้ายวินิจฉัยแผนป้ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ/

8.2 ค่าเครื่องเขียน

8.3 กระดาษสำหรับจัดทำเอกสาร

8.4 ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูฝึกของสถานประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี
- 9.2 ครูฝึกของสถานประกอบการสามารถวางแผนการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 9.3 สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกภาคปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น
- 9.4 วิทยาลัยรับทราบปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอนที่ผ่าน ๆ มา และนำมา

วางแผนในการพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม
- 10.2 ประเมินผลโดยสังเกตความสนใจ และความร่วมมือของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการ รองรับการประเมินการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศประจำปี 2558

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

2.นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 1

ข้อ 7 การดำเนินการตามแผนการศึกษาแห่งชาติและการปฏิรูปการศึกษาเป้าหมายในการดำเนินนโยบาย

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายในการจัดให้มีความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีและฝึกอาชีพพร้อมกันเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้เกิดทักษะและมีมือที่มีคุณภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการด้านวิชาชีพเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงต้องมีการประเมินการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อยกระดับ/พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 เติบโตปริมาณ

- จำนวนนักเรียน และจำนวนสถานประกอบการที่ร่วมกันจัดการเรียนในระบบทวิภาคี

6.2 เติบโตคุณภาพ

- ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการที่มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียน

การสอนร่วมกันในระบบทวิภาคี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ
- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/ก.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.4 ดำเนินการ/ก.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ,งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
- 7.5 สรุปผล / รายงานผล/ก.ย.2558/งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าป้ายไว้นิล 1 ,000 บาท
- 8.2 ค่าเอกสารในการดำเนินการ 2,000บาท
- 8.3 ค่าอาหารกลางวัน/เบรก 4,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพิ่มและพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของสถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ และช่วยให้ครูในแผนกวิชาชีวะได้เรียนรู้และพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของ สถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา และสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการ จัดซื้อเครื่องแม่ข่ายระบบศธ.02

- 1 **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 2 **ลักษณะโครงการ**

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**
ยุทธศาสตร์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ
- 4 **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**
ด้วยระบบศธ.02มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดเก็บประวัตินักเรียน นักศึกษา ผลการเรียน หลักสูตร และอื่นๆอีกมากมายซึ่งมีความจำเป็นต่อวิทยาลัยในการจัดระบบนั้นเป็นสิ่งสำคัญงานทะเบียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องแม่ข่ายระบบศธ.02เพื่อเป็นการเก็บรักษาข้อมูลไม่ให้สูญหาย
- 5 **วัตถุประสงค์**
 - 5.1 เพื่อเป็นการจัดระบบการรักษาข้อมูล นักเรียน นักศึกษา ไม่ให้ถูกทำลายหรือสูญหาย
 - 5.2 เพื่อให้มีเครื่องแม่ข่ายที่เป็นส่วนกลาง ไม่ปะปนกับการใช้งานในส่วนอื่น ๆ
- 6 **เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ**
 - 6.1 **เชิงปริมาณ**
 - 6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ ศธ.02 จำนวน 1 เครื่อง
 - 6.2 **เชิงคุณภาพ**
 - 6.2.1 การจัดระบบ ศธ.02 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7 **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**
 - 7.1 นำเสนอโครงการ (ต.ค.57)
 - 7.2 ขออนุมัติโครงการ(พ.ย.-ธ.ค.57)
 - 7.3 ประชุมวางแผน(ธ.ค.57)
 - 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ(ม.ค.-มิ.ย.58)
 - 7.5 สรุป/รายงานผล(ก.ค.-ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

40,000 บาท ได้แก่

เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ ศธ.02 จำนวน 1 เครื่อง

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานทะเบียนมีระบบการรักษาข้อมูล นักเรียน นักศึกษา ไม่ให้ถูกทำลายหรือสูญหาย

9.2 มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ ศธ.02 จำนวน 1 เครื่อง

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ all in one

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพในด้านบริหารการจัดการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานทะเบียนมีงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเอกสารนักเรียน-นักศึกษาที่ระดับชั้น
ปวช.-ปวส.ทั้งวิทยาลัยฯ แต่ยังคงขาดคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการอำนวยความสะดวก ให้การทำงาน
คนรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ all in one สำหรับใช้ในงานทะเบียน
- 5.2 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงาน

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ all in one จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ดำเนินงานด้านการจัดทำเอกสารต่างๆได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ค.57)
- 7.2 ขออนุมัติโครงการ(พ.ย.-ธ.ค.57)
- 7.3 ประชุมวางแผนดำเนินการ (ธ.ค.57)
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ(ม.ค.-มิ.ย.58)
- 7.5 สรุปผลโครงการ/รายงานผล(ก.ค.-ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	30,000	บาท ได้แก่
8.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ all in one จำนวน 1 ชุด	30,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ all in one จำนวน 1 ชุด
- 9.2 งานทะเบียนมีครุภัณฑ์เพิ่มขึ้นในการช่วยอำนวยความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาระบบปกติ

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์ของสอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
 ปัจจุบันสภาพสังคมมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจด้านจัดการระบบสื่อสารต่างๆทำ
 ให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่แตกต่างไป ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนอยู่ในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯงานทะเบียนจึงได้
 จัดทำคู่มือนักเรียนขึ้นมาเพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นแนวในการ
 ประพฤติปฏิบัติของนักเรียนต่อไป

- 5 วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนมีแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบคู่มือนักเรียนของวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
- 6.1 เติงปริมาณ
- 6.1.1 คู่มือนักเรียน นักศึกษา ระบบปกติ จำนวน 500 เล่ม
- 6.2 เติงคุณภาพ
- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับคู่มือนักเรียนไปไว้สำหรับเป็นแนวปฏิบัติตามในด้าน
 ระเบียบวินัย และสามารถปฏิบัติตามกฎของวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
- 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ค.57)
- 7.2 ขออนุมัติโครงการ(พ.ย.-ธ.ค.57)
- 7.3 ประชุมวางแผนดำเนินการ (ธ.ค.57)
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ(ม.ค.58-มิ.ย.58)

7.5 สรุปผลโครงการ/รายงานผล(ก.ค.-ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

	เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	30,000	บาท ได้แก่
8.1	คู่มือนักเรียน นักศึกษาระบบปกติ 500 เล่ม	30,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีคู่มือไว้เป็นแนวทางปฏิบัติตามกฎระเบียบวิทยาลัย

9.2 ผู้ปกครองและนักเรียนเข้าใจและทราบในกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานทะเบียน

- | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| 1 | ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ | | งานทะเบียน |
| 2 | ลักษณะโครงการ | <input type="checkbox"/> | โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ |
| | | <input type="checkbox"/> | โครงการตามภาระงานประจำ |
| | | <input type="checkbox"/> | โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) |

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานองค์การในการนำมาช่วยในการปฏิบัติงาน ให้มีความสะดวก เช่นในการออกเอกสารการเรียน ของนักเรียนปกติและเทียบโอนความรู้ประสบการณ์งานทะเบียนจึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ทั้งวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุถาวรเพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้การดำเนินงานในงานทะเบียนรวดเร็วมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงาน
ต่อผู้มีพระคุณ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 กระดาษจัดทำใบรบ.แบบยาวและแบบสั้น 300 แผ่น
- 6.1.2 กระดาษพิมพ์ใบวุฒิบัตร 1,000 แผ่น
- 6.1.3 หมึกสำหรับปรินเอกสาร 5 หลอด
- 6.1.4 ซองกระดาษสำหรับใส่ใบรบ. 1,000 ซอง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 มีวัสดุการจัดทำเอกสารใบคำร้อง,ใบรบ.อย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ
- 6.2.2 มีวัสดุตรงตามความต้องการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ค.-พ.ย.57)
- 7.2 ประชุมวางแผนดำเนินงาน (ธ.ค.57)
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ(ธ.ค.57-ก.ค.58)
- 7.4 สรุปผลโครงการ/รายงานผล(ส.ค.-ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	10,000	บาท ได้แก่
8.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	10,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้รับวัสดุในการจัดทำใบคำร้อง,ใบรบ.ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- 9.2 มีวัสดุได้ตรงและเพียงพอต่อความต้องการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานทะเบียน
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานทะเบียนมีเอกสารสำคัญของนักเรียน-นักศึกษาที่จะต้องเก็บรักษาไว้เพื่อการตรวจสอบและต้องจัดเก็บให้เป็นระบบ ดังนั้นเพื่อการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพจึงต้องมีครุภัณฑ์และเครื่องมือที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน จึงให้จัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์งานทะเบียนขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติตนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยดี
- 5.2 เพื่อให้มีการจัดเก็บเอกสารเป็นระบบเรียบร้อยง่ายต่อการค้นหา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ตู้เหล็ก 15 ลื่นชัก จำนวน 2 ตู้
- 6.1.2 ตู้เหล็ก 4 ลื่นชัก จำนวน 2 ตู้
- 6.1.3 เครื่องปริ้นเตอร์และอิงเจ็ต จำนวน 2 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 มีครุภัณฑ์ไว้ดำเนินการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 นำเสนอโครงการ (ต.ค.57)
- 7.2 ขออนุมัติโครงการ(พ.ย.-ธ.ค.57)
- 7.3 ประชุมวางแผน(ธ.ค.57)

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ(ม.ค.-มิ.ย.58)

7.5 สรุป/รายงานผล(ก.ค.-ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น

50,000 บาท ได้แก่

8.1 ตู้เหล็ก 15 ล้นชัก 2 ตู้

8.2 ตู้เหล็ก 4 ล้นชัก 2 ตู้

8.3 เครื่องปริ้นเตอร์และอิงเจ็ต จำนวน 2 เครื่อง

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รับความสะดวกในการปฏิบัติงานให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยดี

9.2 เอกสารมีที่เก็บรักษาอย่างเป็นระบบเรียบร้อยต่อการค้นหา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดทำบัตรนักเรียน- นักศึกษา

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานทะเบียน
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 ยุทธศาสตร์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
 ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้เปิดทำการเรียนการสอนทั้งระบบปกติและระบบ
 เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ทั้งในระดับปวช.และปวส.ซึ่งต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียนเพื่อใช้ใช้แสดง
 สิทธิ
 การเป็นนักเรียน-นักศึกษาของวิทยาลัยฯงานทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษามีบัตรประจำตัวนักเรียนเพื่อแสดงยืนยันการเป็นนักเรียนนักศึกษา
 - 5.2 เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษามีความสะดวกในการติดต่อกับทางวิทยาลัย
 ต่อผู้มีพระคุณ
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 บัตรนักเรียน-นักศึกษา จำนวน 1,000 ใบ
 - 6.1.2 หมึกสำหรับปรี้นบัตรนักเรียน-นักศึกษาจำนวน 3 ตลับ
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียน-นักศึกษามีบัตรประจำตัวนักเรียนไว้เพื่อแสดงยืนยันสิทธิการเป็นนักเรียน
 - 6.2.2 เป็นนักเรียน-นักศึกษาของวิทยาลัย
- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
 - 7.1 นำเสนอและขออนุมัติโครงการ (ต.ค.-พ.ย.57)
 - 7.2 ประชุมวางแผนดำเนินกสน (ธ.ค.57)

7.3 ดำเนินงานตามโครงการ(ธ.ค.57-ก.ค.58)

7.4 สรุปผลโครงการ/รายงานผล(ส.ค.-ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	35,000	บาท	ได้แก่
8.1 บัตรนักเรียน	30,000	บาท	
8.2 หมึกปรินต์	5,000	บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน-นักศึกษาระดับปวช.และปวส.ทุกระดับชั้นมีบัตรประจำตัว
นักเรียน-นักศึกษาไว้แสดงยืนยันสิทธิ์การเป็นนักเรียน

9.2 เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษา มีความสะดวกในการติดต่อกับทางวิทยาลัยฯ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

โครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน-นักศึกษา ภาคปกติ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยฯต้องมีการลงทะเบียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียน-นักศึกษาในทุกภาคเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษาทราบถึงหลักสูตรระเบียบกฎเกณฑ์ อีกทั้งยังช่วยในการใช้ชีวิตใน

สถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจากความร่วมมือของครู ผู้ปกครอง และนักเรียน-นักศึกษา งานทะเบียนจึงจัดทำโครงการประชุมผู้ปกครองขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาสามารถลงทะเบียนในภาคเรียนที่ 1,2 ตามกำหนดที่ทางวิทยาลัยฯ จัดขึ้น
 5.2 เพื่อให้มีการติดต่อสื่อสารกับพ่อ แม่ ผู้ปกครอง อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
 5.3 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาและผู้ปกครองรู้จักหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยฯ กำหนด

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้ปกครองและนักเรียน-นักศึกษาจำนวน 560 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน-นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาได้ตามกำหนดและอยู่ในระเบียบของวิทยาลัยฯ

6.2.2 ผู้ปกครองช่วยเป็นกลไกกลความร่วมมือในการช่วยเหลือดูแลนักเรียนร่วมกับวิทยาลัยฯ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 นำเสนอโครงการ (ต.ค.57)

- 7.2 ขออนุมัติโครงการ(ต.ค.57)
- 7.3 ประชุมวางแผน (ต.ค.-พ.ย.)
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ(ต.ค.57-ก.ย.58)
- 7.5 สรุปผลโครงการ/รายงานผล(ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น	30,000	บาท	ได้แก่
8.1 อาหารว่าง2ภาคเรียน ปวช.-ปวส.ทุกระดับชั้น	28,000	บาท	
8.2 ป้ายไว้นิลพบปะผู้ปกครอง2ป้าย)	2,000	บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้ปกครองและนักเรียนได้ลงทะเบียนตามที่ทางวิทยาลัยกำหนด
- 9.2 มีการติดต่อสื่อสารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถามโครงการ

โครงการ อาหารว่างและป้ายไว้นิลในการประชุม-ลงทะเบียนนักเรียนนักศึกษาาระบบเทียบโอนความรู้และ
ประสบการณ์

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- 3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ยุทธศาสตร์สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ
- 4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
ด้วยวิทยาลัยได้เปิดทำการเรียนการสอนหลักสูตรเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
ซึ่งในแต่ละภาคต้องมีการลงทะเบียนและรับฟังข้อชี้แจงแนวนโยบายจากวิทยาลัยฯเพื่อรับทราบกฎระเบียบ
เกณฑ์
การใช้ชีวิตในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพงานทะเบียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น
- 5 วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาระบบเทียบโอนได้ลงทะเบียนตามวันเวลาที่วิทยาลัยกำหนด
 - 5.2 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาระบบเทียบโอนได้รับทราบข้อมูลแนวนโยบายตามที่กำหนด
- 6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 นักเรียน-นักศึกษาระบบเทียบโอนสามารถลงทะเบียนได้ตามกำหนดของวิทยาลัย
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียน-นักศึกษาระบบเทียบโอนสามารถลงทะเบียนรายวิชาได้ตามกำหนดของวิทยาลัยฯ
- 7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
 - 7.1 นำเสนอโครงการ (ต.ค.57)
 - 7.2 ขออนุมัติโครงการ(ต.ค.57)
 - 7.3 ประชุมวางแผน (ต.ค.-พ.ย.)

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ(ต.ค.57-ก.ย.58)

7.5 สรุปผลโครงการ/รายงานผล(ก.ย.58)

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา งบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 อาหารว่าง2ภาคเรียน ปวช.-ปวส.ทุกระดับชั้น 28,000 บาท

8.2 ป้ายไว้นิลประชุมผู้ปกครอง2ป้าย) 2,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาาระบบเทียบโอนได้ลงทะเบียนตามวันเวลาที่วิทยาลัยกำหนด

9.2 เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาาระบบเทียบโอนได้รับทราบกฎเกณฑ์แนวนโยบายตามที่กำหนด

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามโครงการ

โครงการ จัดทำวารสารวิทยาลัย

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร/

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

2 มาตรฐานที่ 4 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดทำการเรียนการสอนในระดับปวชและปวส ทั้งหลักสูตรปกติ.และหลักสูตรเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ซึ่งมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยทั้งนี้เพื่อเป็นการเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยที่จัดขึ้น งานประชาสัมพันธ์จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำวารสารขึ้น

วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหว การจัดกิจกรรมด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและหน่วยงานอื่นได้รับทราบ

5. 2เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 วารสารวิทยาลัยรายปักษ์ เล่ม 200 เดือน จำนวน 3

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูนักเรียน นักศึกษา และหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข่าวสารและ/บุคลากรทางการศึกษา, ความเคลื่อนไหวทั่วถึง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ 2558 ถึงเดือนพฤษภาคม 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,บาท 000 ได้แก่

8.1 วารสารรายปักษ์ เดือน 3

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. ครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข่าวสารอย่างทั่วถึง

9.1.2สร้างภาพลักษณ์ให้กับวิทยาลัย .

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

โครงการ จัดทำป้ายไวนิล และคัดเอาท์ประชาสัมพันธ์วิทยาลัย

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

2 มาตรฐานที่ 4 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดทำการเรียนการสอนในระดับปวช ทั้งหลักสูตรปกติ.และปวส.และหลักสูตรเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ซึ่งต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ที่ทางวิทยาลัยฯ จัดขึ้นให้กับบุคคลทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบ งานประชาสัมพันธ์จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำป้ายไวนิล และคัดเอาท์ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ขึ้น ของวิทยาลัยที่จัด

วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหว การจัดกิจกรรมด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและหน่วยงานอื่นได้รับทราบ

5. 2เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 แผ่นป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ จำนวน แผ่น 50

6.1.แผ่น 50 แผ่นป้ายคัดเอาท์ ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีแผ่นป้ายคัดเอาท์ไว้สำหรับเผยแพร่ข้อมูลให้บุคคลได้รับทราบ

6 .2.วิทยาลัยมีแผ่นป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ไว้สำหรับเผยแพร่ข้อมูลให้บุคคลได้รับทราบ 2

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ 2558 ถึงเดือนพฤษภาคม 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,บาท 000 ได้แก่

8.1 ป้ายไวนิล 2,บาท 000

8.2 ป้ายคัดเอ้าท์ 3,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. ครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข่าวสารอย่างทั่วถึง

9.1.2สร้างภาพลักษณ์ให้กับวิทยาลัย .

9.1.3 วิทยาลัยมีปริมาณยอดผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย

1. ชื่อบุคลากรหน่วยงานรับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร/

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

2 มาตรฐานที่ 4 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดทำการเรียนการสอนในระดับปวช ทั้งหลักสูตรปกติ และ. และปวส.

หลักสูตรเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ซึ่งมีการรับสมัครการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่หลากหลายทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่ม
นักศ - ปริมาณยอดนักเรียนศึกษาให้ได้ตามเป้าหมายงานประชาสัมพันธ์จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์

วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ ของวิทยาลัย ให้กับบุคคลภายนอกได้รับทราบ

5. 2เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณยอดนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ทางวิทยาลัย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยหลักสูตรปกติจำนวน 3,แผน 000

6.1.3 แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยหลักสูตรเทียบโอนฯ จำนวน 2,แผน 000

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีแผนปฏิบัติการสำหรับเผยแพร่ข้อมูลให้บุคคลได้รับทราบ

6.2.วิทยาลัยมีแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ทั้งหลักสูตรปกติและเทียบโอน 2

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ 2558 ถึงเดือนพฤษภาคม 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,บาท 000 ได้แก่

8.1 แผ่นพับภาคปกติ 3,10 แผ่น จำนวน 000,บาท 000

8.2 แผ่นพับภาคระบบเทียบโอน 3,10 แผ่น จำนวน 000,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. ครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข่าวสารอย่างทั่วถึง

9.1.2สร้างภาพลักษณ์ให้กับวิทยาลัย .

9.1.3 วิทยาลัยมีปริมาณยอดผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์

21. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

22. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

23. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล, นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ. พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

24. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในสภาวะปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี การสื่อสาร และข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการความเชื่อมโยงข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลการรายงานผลที่เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่และมีความเป็นมาตรฐานถูกต้อง รวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการเพื่อจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในสำนักงานเพื่อให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

25. วัตถุประสงค์

25.1 เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลมีระบบที่ดี

25.2 เพื่อให้การค้นหาข้อมูลมีความสะดวกและคล่องตัวในการทำงาน

25.3 เพื่อให้การรายงานผลข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลรวดเร็วขึ้น

26. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

26.1 เสิ้งปริมาณ

26.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง

26.1.2 เครื่องพิมพ์(สี) จำนวน 1 เครื่อง

- 26.1.3 ตู้กระจก 3 ชั้น บานใส
- 26.1.4 ตู้ใส่เอกสาร 3 ชั้น แบบทึบ
- 26.1.5 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน

26.2 เชิงคุณภาพ

- 26.2.1 ทำให้การทำงานมีความคล่องตัว มีระบบ เป็นหมวดหมู่และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

27. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 27.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ
- 27.2 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง
- 27.3 ดำเนินงานตามโครงการฯ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558
- 27.4 สรุปและรายงานผล

28. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษางบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

- 28.1 คอมพิวเตอร์ประมวลผล จำนวน 1 ชุด
- 28.2 เครื่องพิมพ์ (สี) จำนวน 1 เครื่อง
- 28.3 ตู้กระจก 3 ชั้น บานใส
- 28.4 ตู้ใส่เอกสาร 3 ชั้น แบบทึบ
- 28.5 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน

29. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 29.1 ได้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้
- 29.2 ทำให้การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ระบบไอที (IT) มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

30. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 30.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์(อศจ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล, นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ. พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในสภาวะปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี การสื่อสาร และข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการความเชื่อมโยงข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลการรายงานผลที่เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่และมีความเป็นมาตรฐานถูกต้อง รวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการเพื่อจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในสำนักงานเพื่อให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลมีระบบที่ดี
- 5.2 เพื่อให้การค้นหาข้อมูลมีความสะดวกและคล่องตัวในการทำงาน
- 5.3 เพื่อให้การรายงานผลข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลรวดเร็วขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง
- 6.1.2 เครื่องพิมพ์(สี) จำนวน 1 เครื่อง
- 6.1.3 ตู้กระจก 3 ชั้น บานใส
- 6.1.4 ตู้ใส่เอกสาร 3 ชั้น แบบทึบ
- 6.1.5 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ทำให้การทำงานมีความคล่องตัว มีระบบ เป็นหมวดหมู่และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ

7.2 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

7.3 ดำเนินงานตามโครงการฯ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

7.4 สรุปและรายงานผล

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษาของบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 95,000 บาท ได้แก่

8.1 คอมพิวเตอร์ประมวลผล จำนวน 1 ชุด

8.2 เครื่องพิมพ์ (สี) จำนวน 1 เครื่อง

8.3 ตู้กระจก 3 ชั้น บานใส

8.4 ตู้ใส่เอกสาร 3 ชั้น แบบทึบ

8.5 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้

9.2 ทำให้การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ระบบไอที (IT) มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ.พร้อมสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์การ ในการนำมาใช้ ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาการโรงแรม มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการจัดดำเนินงานโครงการต่างๆ การพิมพ์งาน รายงาน ต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอน

5.2 เพื่อให้การดำเนินงานในแผนกวิชาการจัดการโรงแรม มีระบบ และประสิทธิภาพเพื่อ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้วัสดุสำนักงานเพื่อใช้การทำงานในสำนักงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ระบบการจัดเก็บเอกสารรวดเร็ว

6.2.2 การจัดเก็บเอกสารเป็นระบบมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ
- 7.2 ขออนุมัติจัดซื้อและดำเนินการจัดซื้อ
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558
- 7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินบำรุงการศึกษางบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 7,000 บาท ได้แก่

- 8.1 แฟ้มแขวน
- 8.2 แฟ้มใส่เอกสาร
- 8.3 หมึกเครื่องพิมพ์
- 8.4 กระดาษ A4

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีความพร้อมและรองรับงานของวิทยาลัยฯ
- 9.2 เอกสารเป็นระบบมากขึ้น
- 9.3 ป้องกันเอกสารสูญหาย

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ ซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ห้องเรียน 2106

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล . นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ, 3 ตัวบ่งชี้ 3 พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่. ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ 8 ของสถานศึกษา และการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ในปัจจุบันวิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์ที่มีการใช้งานทางด้านการเรียนการสอน การสนับสนุนทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทำให้จากก่อให้เกิดการชำรุดเสียหาย อันจะเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพของการเรียนการสอน และการให้การสนับสนุนทางการศึกษาลดลง หรือจากก่อให้เกิดอันตรายได้ซึ่งถ้ามีการซ่อมบำรุงอย่างทันทีจะทำให้การเสียหายของครุภัณฑ์ไม่ขยายตัวออกไปจนไม่สามารถซ่อมแซมได้

ดังนั้นการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์จึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการสนับสนุนทางการศึกษา

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

5.1. ครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ ทางด้านการศึกษาและการสนับสนุนทางการศึกษาอยู่ในสภาพ 1 พร้อมใช้งานได้

6.2 **เชิงคุณภาพ**

5.2.1 ครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ ทางด้านการศึกษา และการสนับสนุนทางการศึกษาสามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**

7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

7.3 ดำเนินโครงการฯ ระหว่าง เดือนตุลาคม พ.ศ.2557 –เดือนกันยายน พ.ศ.2558ณ วิทยาลัยการ
อาชีวพระสมุทระเจดีย์

7.4 ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินอุดหนุน งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ ทางด้านการศึกษา และการสนับสนุนทางการศึกษาอยู่ในสภาพ
สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ.พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.10 ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะเกิดขึ้นได้ จำเป็นต้องมีการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งในงานอาชีพและการดำเนินชีวิต ซึ่งการพัฒนามาจะเกิดขึ้นได้จากประสบการณ์ด้านการศึกษา การฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น ขณะเดียวกันควรมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของครูและบุคลากรทางการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรม

5.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน

5.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/คน/ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้และประสบการณ์ มาพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558
- 7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษา (ปวส)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 200,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 20ชั่วโมง/คน/ปี
- 9.2 ครูและบุคลากรได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงาน และอบรมคุณธรรม
- 9.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรมนำชีวิต

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ 4

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การในการนำมาใช้ ช่วยปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงานในการดำเนินงาน รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์จึงมีความจำเป็นต้อง จัดซื้อวัสดุสำนักงานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

5. 2 เพื่อให้การดำเนินงานในงานประชาสัมพันธ์มีระบบและมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 แผ่นซีดี แผ่น 300
- 6.1. แผ่น 300 แผ่นดีวีดี 2
- 6.1. กระดาษ 3A4รีม 10
- 6.1. ซอง 500 ซองใส่แผ่นซีดี 4
- 6.1. โหล 2 10 ลูกแม่กเบอร์ 5
- 6.1. คลิปหูดำ 6 2 โหล
- 6.1. ชุด 2 กระเป๋าสำหรับเก็บแผ่นซีดี 7
- 6.1. ชุด 1 หมึกเติมเครื่องปริ้น 8

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้รับวัสดุในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ 2558 ถึงเดือนพฤษภาคม 2558
- 7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5, 000 บาท ได้แก่

- 8.1 แผ่นซีดี แผ่น 300
- 8.2 แผ่นดีวีดี แผ่น 300
- 8.3 กระดาษ A4รีม 10
- 8.4 ซองใส่แผ่นซีดี ซอง 500
- 8.5 ลูกแม่กเบอร์ โหล 2 10
- 8.6 คลิปหูดำ 2 โหล
- 8.7 กระเป๋าสำหรับเก็บแผ่นซีดี ชุด 2
- 8.8 หมึกเติมเครื่องปริ้น ชุด 1

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.11.. ได้รับอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานวัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
- 9.1.2 .งานประชาสัมพันธ์มีการดำเนินงานเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบประเมินโครงการ

โครงการ ผลิตน้ำดื่มตราวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีนโยบายโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน/นักศึกษา และเล็งเห็นว่าการผลิตน้ำดื่มเพื่อจัดจำหน่าย เป็นช่องทางหนึ่งในการสร้างรายได้ให้แก่วิทยาลัยฯ และผู้เรียนได้อีกด้วย ด้วยกระบวนการผลิตที่มีระบบมาตรฐานและคุณภาพของน้ำในการผลิต ซึ่งอาจจะนำไปสู่ความสำเร็จแก่รายได้ของวิทยาลัยฯ ต่อไป

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1 เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ นักเรียน/นักศึกษาและวิทยาลัย
 5.2 เพื่อใช้ประโยชน์ของเครื่องกรองน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 อัตรากำลังการผลิตน้ำได้ 500 – 800 ลิตร/วัน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 ได้รับน้ำดื่มที่บรรจุขวดพร้อมจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภค

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**

- 7.1 จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 7.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
 7.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่าง เดือน ตุลาคม พ .ศ. ถึง เดือน กันยายน 2557พ.ศ.2558ณ
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5 ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท ได้แก่

8.1 ภาชนะบรรจุภัณฑ์ 10,000 บาท

8.2 ฉลากโลโก้ 15,000 บาท

8.3 เครื่องมือในการบรรจุ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน/นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

9.2 ทำให้เกิดรายได้กับวิทยาลัยฯ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อวิทยุสื่อสารพร้อมแม่ข่าย (สำหรับวานอาคารสถานที่)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับชั้น

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัญหาการติดต่อสื่อสาร ในการดำเนินงานทั้งในและนอกสถานที่ เป็นไปได้ยากจึงจำเป็นต้องดำเนินการหาเครื่องมือสื่อสารดังกล่าว เพื่อให้การติดต่อสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงทำการจัดซื้อ วิทยุสื่อสาร

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การติดต่อสื่อสารระหว่างงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

วิทยุสื่อสารพร้อมระบบแม่ข่าย

6.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อการใช้เครื่องมือในการติดต่อสื่อสารผ่านระบบแม่ข่าย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าติดตั้งระบบแม่ข่าย 10,000 บาท

8.2 เครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การติดต่อสื่อสารในระบบงานอาคารสถานที่มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

9.2 ทำให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องเป็นไปในทางเดียวกันจากการติดต่อสื่อสารกันตลอด

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อวิทยุสื่อสารพร้อมแม่ข่าย (สำหรับวานอาคารสถานที่)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับชั้น

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัญหาการติดต่อสื่อสาร ในการดำเนินงานทั้งในและนอกสถานที่ เป็นไปได้ยากจึงจำเป็นต้องดำเนินการหาเครื่องมือสื่อสารดังกล่าว เพื่อให้การติดต่อสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงทำการจัดซื้อ วิทยุสื่อสาร

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การติดต่อสื่อสารระหว่างงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

วิทยุสื่อสารพร้อมระบบแม่ข่าย

6.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อการใช้เครื่องมือในการติดต่อสื่อสารผ่านระบบแม่ข่าย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าติดตั้งระบบแม่ข่าย 10,000 บาท

8.2 เครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การติดต่อสื่อสารในระบบงานอาคารสถานที่มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

9.2 ทำให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องเป็นไปในทางเดียวกันจากการติดต่อสื่อสารกันตลอด

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ แสง สี และไฟประดับ เวที

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้อง ภายใต้/เชื่อมโยง/ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการดำเนินการสร้างและปรับปรุงบริเวณเวที หอประชุมซึ่งเป็นที่จัดกิจกรรม ของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์แต่ยังขาด แสง สี และไฟประดับ บริเวณเวทีสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557 และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ 3

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาแสง สี และไฟประดับ เวที บริเวณหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
 5.2 เพื่อทำนุ บำรุง ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 .ได้แสง สี และไฟประดับ เวที
 6.1.2 บริเวณหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้แสง สี และไฟประดับ เวทีบริเวณหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 20,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้แสง สี และไฟประดับ เวที บริเวณหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

9.2 เพื่อทำนุ บำรุง ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงแสงสว่างภายในวิทยาลัยฯ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษา ปี 2555 ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและ ดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์สถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีชุมชนตั้งอยู่น้อย ทำให้การสอดส่อง ดูแลบริเวณรอบๆวิทยาลัยฯ ต้องเป็นไปด้วยความเข้มงวดและรอบคอบ จึงต้องอาศัยแสงไฟในการให้ ความส่องสว่างเพื่อไว้คอยกำกับดูแลสถานการณ์ในช่วงกลางคืน ทั้งยังสามารถตกแต่งให้วิทยาลัยฯ ให้ เกิดความสวยงามในยามค่ำคืนได้อีกด้วย ไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงแต่มีความจำเป็นทั้งกลางคืนอย่างเดียว ขณะเวลาที่เราทำงานในช่วงกลางวันยังคงต้องใช้แสงในการทำงาน เพื่อช่วยในการปรับระดับสายตาใน การทำงานต่างๆ ของเจ้าหน้าที่และบุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อแก้ไขปัญหาไฟฟ้าในห้องเรียนและห้องปฏิบัติงาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

บริเวณวิทยาลัยฯ ห้องปฏิบัติงานและห้องเรียนได้รับการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง

6.2 เชิงคุณภาพ

ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานมีคุณภาพมากขึ้น การดูแลเวรยามรักษาการณ์มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ปรับปรุงและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบไฟฟ้าส่องสว่างวิทยาลัยได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อศาลาทรงไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษา ปี 2555 ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและ ดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์สถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้มีการดำเนินการจัดซื้อ ศาลาทรงไทย ขนาด 1.00*1.60 เมตร เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณวิทยาลัยฯ ให้กับนักเรียนนักศึกษาเวลาพักเที่ยง และนอกเวลาเรียนภายในวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อศาลาทรงไทย ขนาด 1.00*1.เมตร เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณวิทยาลัยฯ ให้กับ 60 นักเรียนนักศึกษาเวลาพักเที่ยง และนอกเวลาเรียนภายในวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

จัดซื้อศาลาทรงไทย จำนวน 10 หลัง

6.2 เสิ่งคุณภาพ

เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณวิทยาลัยฯให้กับนักเรียนนักศึกษาเวลาพักเที่ยง และนอกเวลา เรียนภายในวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 250,000 บาท ได้แก่

8.1 จัดซื้อศาลาทรงไทย 10 หลังๆ 25,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณวิทยาลัยฯให้กับนักเรียนนักศึกษาเวลาพักเที่ยง และนอกเวลา เรียน
ภายในวิทยาลัยฯ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อที่นั่งม้าหินอ่อน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแล สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการปรับปรุงเพิ่มที่นั่งม้าหินอ่อนที่นั่งพักนักเรียน เพื่อลดที่นั่งพักที่ชำรุดลดข้อความที่เขียนเป็นคำไม่สุภาพ เพื่อพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงเพิ่มที่นั่งพักนักเรียนที่ชำรุดให้เพียงพอต่อนักเรียนเวลาพักเที่ยงและนอกเวลาเรียน

5.2 เพื่อแก้ไขปรับที่นั่งพักนักเรียนที่ปรับเปลี่ยนที่นั่งพักที่ชำรุดลดข้อความที่เขียนเป็นคำไม่สุภาพเวลานักเรียนมาใช้ที่นั่งพัก

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงเพิ่มที่นั่งพักนักเรียนที่ชำรุดให้เพียงพอต่อนักเรียนเวลาพักเที่ยงและนอกเวลาเรียน

6.1.2 เพื่อแก้ไขปรับที่นั่งพักนักเรียนที่ปรับเปลี่ยนที่นั่งพักที่ชำรุดลดข้อความที่เขียนเป็นคำไม่สุภาพเวลานักเรียนมาใช้ที่นั่งพัก

6.2 เชิงคุณภาพ

แก้ไขปรับปรุงที่นั่งพักนักเรียนที่ปรับเปลี่ยนที่นั่งพักที่ชำรุดและลดข้อความที่เขียนเป็นคำไม่สุภาพเวลา
นักเรียนมาใช้ที่นั่งพักเวลาเที่ยงในการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
- 7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง
- 7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

- 7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 76,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ม้าหินอ่อน จำนวน 20 ชุด จำนวนเงิน 76,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อเพิ่มที่นั่งพักนักเรียน/นักศึกษา ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสามแยกหน้าโรงอาหาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแล สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากบริเวณเกาะสามแยกหน้าโรงอาหาร มีสภาพที่เสื่อมโทรมสมควรที่จะได้รับการปรับปรุง เพื่อภูมิทัศน์ดีขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้เกิดความสวยงาม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

เพื่อพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณเกาะหน้าโรงอาหาร

6.2 เเชิงคุณภาพ

แก้ไขปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณเกาะหน้าโรงอาหารดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าโรงอาหาร จำนวนเงิน 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกาะบริเวณหน้าโรงอาหารได้รับการปรับปรุง

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ โครงการปูพื้บริเวณตึกอำนวยการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแล สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากบริเวณพื้นที่หน้าอาคารอำนวยการได้มีการถมดินเพื่อปรับปรุงระดับพื้นดินแล้ว เพื่อ เป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มเติม โดยการปูพื้เพื่อให้กินทิวทัศน์ที่สวยงาม เหมาะสมแก่การรับแขก และผู้ที่ผ่านมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้เกิดความสวยงาม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

เพื่อปูพื้บริเวณตึกอำนวยการ

6.2 เชิงคุณภาพ

พื้นที่บริเวณหน้าตึกอำนวยการได้รับการพัฒนาด้วยพื้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 45,000 บาท ได้แก่

8.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าโรงอาหาร จำนวนเงิน 45,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พื้นที่หน้าตึกอำนวยการได้รับการแก้ไข

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ตัดแต่งต้นไม้

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแล สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากบริเวณวิทยาลัยฯ มีต้นไม้ใหญ่ กิ่งไม้ไปปกคลุมสายไฟฟ้าและตึกเรียน อาจทำให้เกิดอันตราย แก่ทรัพย์สินและบุคลากรทางการศึกษาได้ เพื่อเป็นการปรับปรุง-ภูมิทัศน์เพิ่มเติม โดยการตัดแต่งต้นไม้เพื่อให้เกิด ทัศนียภาพที่สวยงาม เหมาะสมแก่การรับแขกและผู้ที่ผ่านมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้เกิดความสวยงาม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ตัดแต่งต้นไม้บริเวณวิทยาลัยฯ

6.2 เชิงคุณภาพ

พื้นที่บริเวณหน้าวิทยาลัยฯมีความสวยงาม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ตัดแต่งต้นไม้ จำนวนเงิน 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ทำให้ภูมิทัศน์วิทยาลัยฯมีความสวยงามมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อนั่งร้าน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ก่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่อย่างต่อเนื่อง แต่ยังคงอุปสรรคสนับสนุนในการดำเนินงานดังกล่าว สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2557และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและด 3แลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อนั่งร้าน
 5.2 เพื่อเพิ่มความสะดวกและความปลอดภัยในงานช่าง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1เชิงปริมาณ
 6.1.1 .ได้นั่งร้าน
 6.1.2 ขนาดมาตรฐาน จำนวน ชุด 30
 6.2เชิงคุณภาพ
 6.2.1ได้นั่งร้าน ขนาดมาตรฐาน จำนวน ชุด 30

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลงรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 20,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้นั่งร้าน ขนาดมาตรฐาน จำนวน ชุด 30

9.2 เพิ่มความสะอาดและความปลอดภัยในงานช่าง

ประสบการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ เปลี่ยนถ่ายสารเคมีถึงดับเพลิงประจำปี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบายข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับชั้น

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการปรับเปลี่ยนสารเคมีในถังดับเพลิง เพื่อป้องกันเหตุไฟไหม้ให้กับบุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากไฟไหม้ ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์ปรับเปลี่ยนสารเคมีในถังดับเพลิงให้กับบุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากไฟไหม้ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์ปรับเปลี่ยนสารเคมีในถังดับเพลิงให้กับบุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากไฟไหม้ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

6.1.2 แก้ไขปรับปรุงนำวัสดุอุปกรณ์ที่จ่อครณนักเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์ปรับเปลี่ยนสารเคมีในถังดับเพลิงให้กับบุคลากรและนักเรียนปลอดภัยจากไฟไหม้ภายในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณงบดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

8.1 สารเคมีถึงดับเพลิง 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับเปลี่ยนสารเคมีถึงดับเพลิง

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ก่อสร้างโดมหลังคาเมทัลชีท (โครงการพิเศษ)

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จะดำเนินการก่อสร้างโดมหลังคาเมทัลชีท เป็นลานที่ใช้ทำกิจกรรม เช่น กิจกรรมเข้าแถว กิจกรรมกีฬา (โครงการพิเศษ))

กิจกรรมลูกเสือ ฯ เป็นต้น ในช่วงเวลาทำกิจกรรมอากาศร้อนมากบางวันฝนก็ตก กิจกรรมดังกล่าวก็ต้องงดไป และเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอนประสบการณ์สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2557และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนา 3 และดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อก่อสร้างโดมหลังคาเมทัลชีทวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์(โครงการพิเศษ))
- 5.2 เพื่อใช้เป็นลานจัดกิจกรรมในร่ม
- 5.3 เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 .ได้ก่อสร้างโดมหลังคาเมทัลชีท(โครงการพิเศษ))

6.1.2 บริเวณลานกิจกรรมหน้าตึกพาณิชย์ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้ก่อสร้างโดมหลังคาเมทัลชีท(โครงการพิเศษ)

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลงผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ก่อสร้างโดมหลังคาเมทัลชีท(โครงการพิเศษ)

9.2 ได้สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

9.3 ได้ลานจัดกิจกรรมในร่ม

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อชุดสุขภัณฑ์ บริเวณตึกวิทยบริการ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักกา/รและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการดำเนินการสร้างและปรับปรุงบริเวณตึกวิทยบริการ แต่ยังคงขาดชุดสุขภัณฑ์ ต่างๆ สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557 และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและด ูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาชุดสุขภัณฑ์ บริเวณตึกวิทยบริการ
 5.2 เพื่อเพิ่มความสะอาดและความสวยงาม

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 .ได้ชุดสุขภัณฑ์
 6.1.2 บริเวณตึกวิทยบริการ
 6.1.3 เพิ่มความสะอาดและความสวยงาม

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้ชุดสุขภัณฑ์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ชุดสุขภัณฑ์

9.2 เพิ่มความสะดวกและความสวยงาม

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณตึกวิทยบริการ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการดำเนินการสร้างและปรับปรุงบริเวณตึกวิทยบริการ แต่ยังคงขาดระบบไฟฟ้าแสงสว่างสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ 3

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาระบบไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณตึกวิทยบริการ
- 5.2 เพื่อเพิ่มความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของราชการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 .ได้ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง
- 6.1.2 บริเวณตึกวิทยบริการ
- 6.1.3 เพิ่มความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของราชการ

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ระบบไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณตึกวิทยบริการ

9.2 เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราชการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดทำผ่านเว็บไซต์หอประชุม

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแล สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากหอประชุมวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์เป็นจุดศูนย์รวมในการจัดงานจัดกิจกรรม ต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา และบางครั้งอาจมีบุคคลภายนอกเข้ามาขอใช้บริการ ในการจัดงานต่าง ๆ ต้องใช้ผนัง ด้านหน้าเวทีในการติดชื่องานต่างๆ จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อให้เกิดความสะดวกและความ สวยงามในการตกแต่ง จัดงานในพิธีการต่างๆ

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อจัดทำผ่านเว็บไซต์หอประชุม

5.2 เพื่อให้การจัดงานพิธีการต่างๆ เป็นไปด้วยความสวยงามเรียบร้อย

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

ติดตั้งผ่านเว็บไซต์หอประชุม

6.2 **เชิงคุณภาพ**

เว็บไซต์หอประชุมได้รับการติดตั้ง เพื่อใช้ในงานพิธีการต่างๆ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 250,000 บาท ได้แก่

8.1 ปรับปรุงติดตั้งผ้า màn เวกีหอประชุม จำนวนเงิน 250,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เวกีหอประชุมได้รับการติดตั้งผ้า màn

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ กั้นห้องตึกวิทยบริการ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักง /านคณะกรรมการอาชีวศึกษา
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ก่อสร้างตึกวิทยบริการ แต่ยังไม่ได้กั้นห้องแบ่งเป็นสัดส่วนเพื่อใช้ประโยชน์และเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอนประสบการณ์สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557 และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและดูแลสุขภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ 3 อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อกั้นห้อง ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 5.2 เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอนประสบการณ์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้กั้นห้อง ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 6.1.2 ได้ใช้พื้นที่ของตึกวิทยบริการอย่างเต็มที่และเกิดประโยชน์

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้กั้นห้อง ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก

เงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้กั้นห้อง ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

9.2 ได้สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

9.3 ได้ใช้พื้นที่ของตึกวิทยบริการอย่างเต็มที่และเกิดประโยชน์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า, เลื่อยไฟฟ้า

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการ
จัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่ของวิทยาลัยฯ เป็นพื้นที่ที่มีการถมดินเพื่อยกระดับให้สูงขึ้นเพื่อไม่ให้น้ำท่วม
หลังจากนั้นเวลาฝนตกทำให้ต้นหญ้ากิ่งไม้เจริญเติบโตได้เร็วมาก ซึ่งอาจจะเป็นที่อยู่ของสัตว์ร้าย จึงต้องทำการตัดหญ้า
อยู่บ่อยๆ และเมื่อเครื่องตัดหญ้าถูกใช้งานหนักจึงทำให้เสื่อมสภาพและใช้งานได้ไม่เต็มที่ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้
ขึ้น เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าและเลื่อยไฟฟ้าเพิ่มเติม

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อใช้ในการตัดหญ้าบริเวณวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อใช้ในการตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ บริเวณวิทยาลัยฯ

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง และเครื่องเลื่อยไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง

6.2 **เชิงคุณภาพ**

ภูมิทัศน์วิทยาลัยฯ มีความสวยงามมากขึ้น สะดวกในการใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
- 7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง
- 7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

- 7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

- 8.1 เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า 3 เครื่อง จำนวนเงิน 11,000 บาท
- 8.2 เครื่องเลื่อยไฟฟ้า 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ทำให้ภูมิทัศน์ต้นไม้สวยงามขึ้น
- 9.2 เพิ่มความปลอดภัยในการทำงานการเรียนสอน เพราะต้นไม้ไม่ปกคลุมสายไฟฟ้า

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ปรับปรุงที่จอดรถจักรยานยนต์นักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการดำเนินการจัดทำที่จอดรถจักรยานยนต์นักเรียน ครู และผู้ที่มาติดต่อทางราชการให้กับนักเรียนเพื่อลดอุบัติเหตุในวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขที่จอดรถนักเรียน ครูและผู้มาติดต่อทางราชการ

5.2 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์มาทำที่จอดรถนักเรียน ครูและผู้มาติดต่อราชการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงแก้ไขที่จอดรถนักเรียน ครูและผู้ที่มาติดต่อราชการ

6.1.2 แก้ไขปรับปรุงนำวัสดุอุปกรณ์ที่จอดรถนักเรียน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 แก้ไขปรับปรุงที่จอดรถนักเรียน ครูและผู้ที่มาติดต่อราชการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงที่จอดรถนักเรียน ครู และผู้ที่มาติดต่อทางราชการ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ งานอาคารและสถานที่

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ไม่มีคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ในการปฏิบัติงาน ด้านเอกสารงานต่างๆและจัดเก็บไฟล์รูปภาพในการดำเนินงานซึ่งมีข้อมูลจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่ได้มาตรฐานและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ และคล่องตัวมากยิ่งขึ้น จึงจัดทำโครงการนี้

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อเป็นการพัฒนางานด้านเอกสารให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5.2 เพื่อเป็นอุปกรณ์ในการเก็บแหล่งข้อมูลของงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ชุดคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องปริ้น

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 งานอาคารสถานที่ที่มีคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานอาคารสถานที่ที่มีคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 มีแหล่งเก็บรวบรวมไฟล์เอกสารและภาพการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน งานบ้าน งานช่าง

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการ ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

วัสดุต่างๆ นับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อองค์การในการนำมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ และ ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงานในการดำเนินงาน เพื่อให้วิทยาลัยได้มีการ พัฒนาและปรับปรุงไปในทางที่ดีขึ้นเป็นลำดับ เนื่องด้วยงานอาคารสถานที่ซึ่งเป็นงานส่วนกลางที่ต้อง รับผิดชอบพื้นที่และอาคารวิทยบริการต่างๆ ของวิทยาลัยฯ อาทิ การปรับปรุงอาคารต่างๆ การทำความสะอาด งานพัฒนาเร่งด่วน และงานเจ้าหน้าที่ใน การจำเก็บและจัดทำเอกสารต่างๆ ให้เป็นระบบ เพื่อให้ การดำเนินการของงานอาคารเป็นไปได้อย่างดีจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่มีความจำเป็น ใ้ในงานอาคารสถานที่

5. **วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อให้การดำเนินงานในงานอาคารสถานที่มีระบบ และประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพสถานศึกษา

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 มีเครื่องมืออุปกรณ์พร้อมในการดำเนินงาน

6.1.2 งานอาคารสถานที่ มีประสิทธิภาพพร้อมรับการประเมิน

6.2 **เชิงคุณภาพ**

งานอาคารสีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
- 7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง
- 7.4. ดำเนินงานตามโครงการระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

- 7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 95,000 บาท ได้แก่

8 .1 วัสดุสำนักงาน 25,000 บาท

8.วัสดุช่าง 2 35,000 บาท

8.3 วัสดุงานบ้าน 35,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรและเจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ มีวัสดุอุปกรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลา-
- 9.2 ลดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ปรับปรุงห้องการเงิน

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. **ลักษณะโครงการ** ตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2556 มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการ อาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของ สถานศึกษาและการใช้อาคาร
สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยห้องการเงินมีฝ้ารั่ว เนื่องจากโดนหนักัดและเข้าภายในห้องเวลาไม่มีคนอยู่ (หลังเลิก งาน)
แล้วกัดและเอกสารงานต่างๆ สายไฟฟ้า ของใช้ส่วนตัวของงานการเงินและงานพัสดุ ทำให้เกิด การเสียหาย จึงจัดทำ
โครงการปรับปรุงห้องการเงินขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

5.ม 8 ยาว .มเพื่อปรับปรุงห้องการเงินโดยใช้โครงชนิดอลูมิเนียมเพดานฝา ขนาดห้องกว้าง 1

เพื่อนักเรียนครู และบุคลากรทางการศึกษามาพบและติดต่อกันได้สะดวก 2

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

ห้องการเงินได้รับการปรับปรุงฝา ขนาด 4*8 เมตร

6.2 **เชิงคุณภาพ**

การทำงานมีความสะดวกยิ่งขึ้น ลดความเสียหายต่างๆ ในเรื่องของสัตว์รบกวน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1. จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2. ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3. การจัดซื้อจัดจ้าง

7.4. ดำเนินงานตามโครงการฯระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558

ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5. ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ ดำเนินการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท ได้แก่

8.1 ปรับปรุงโรงอาหารใหม่เก่า 25,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องการเงินได้รับการปรับปรุงเพื่อให้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ติดแอร์ตึกวิทยบริการ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ก่อสร้างตึกวิทยบริการ แต่ยังไม่ได้ไม่ติดแอร์และเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอนประสบการณ์สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนา 3ละดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อติดแอร์ ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
 5.2 เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้ติดแอร์ ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
 6.1.2 ได้ใช้พื้นที่ของตึกวิทยบริการอย่างเต็มที่และเกิดประโยชน์

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้ติดแอร์ ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 500,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ติดแอร์ ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

9.2 ได้สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อที่วางรองเท้าและพรมเช็ดเท้า

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ชั้นวางรองเท้าและพรมเช็ดเท้า ซึ่งที่ผ่านมา มีการชำรุดเสียหายเป็นจำนวนมาก ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และเป็นการจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับสถานที่ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างวินัยให้นักเรียน นักศึกษา บริเวณ ห้องเรียนอาคารพาณิชย์ แผนกช่างอุตสาหกรรม และหอประชุม สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ 3 อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาชั้นวางรองเท้าและพรมเช็ดเท้าสำหรับนักเรียน นักศึกษา บริเวณ ห้องเรียนอาคารพาณิชย์ แผนกช่างอุตสาหกรรม และหอประชุม
- 5.2 เพื่อสร้างและปลูกฝังความเป็นระเบียบเรียบร้อย ให้กับ นักเรียน นักศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้พรมเช็ดเท้าและชั้นวางรองเท้าบริเวณ ห้องเรียนอาคารพาณิชย์ แผนกช่างอุตสาหกรรม และหอประชุม

6.1.2 จำนวน ชุด 50

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้พรมเช็ดเท้าและชั้นวางรองเท้า ที่เป็นแบบเดียวกันหมด จำนวน ชุด 50

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 20,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้พรมเช็ดเท้าและชั้นวางรองเท้า ที่เป็นแบบเดียวกันหมด จำนวน ชุด 50

9.2 ได้สร้างและปลูกฝังความเป็นระเบียบเรียบร้อย ให้กับ นักเรียน นักศึกษา

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ผู้จัดเก็บเอกสาร โຕ้ะ และแก้อั้สำนักงาน

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถาน /ศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้มีการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ผู้จัดเก็บเอกสาร โຕ้ะ และแก้อั้สำนักงาน ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการชำรุ เสียหายเป็นจำนวนมาก ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และเป็นการจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับสถานที่ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในการจัดเอกสารสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ .ศ.2557 และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ที่ มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ 3 อาคารสถานที่

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ผู้จัดเก็บเอกสาร โຕ้ะ และแก้อั้สำนักงาน
 5.2 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดเก็บเอกสาร และโຕ้ะทำงานที่เป็นส่วนตัว

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ได้ครุภัณฑ์ผู้จัดเก็บเอกสาร โຕ้ะ และแก้อั้สำนักงาน
 6.1.2 จำนวนอย่างละ ชุด 1

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ได้ครุภัณฑ์ผู้จัดเก็บเอกสาร โຕ้ะ และแก้อั้สำนักงานจำนวนอย่างละ ชุด 1

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลงผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 20,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ครุภัณฑ์ผู้จัดเก็บเอกสาร โต๊ะ และเก้าอี้สำนักงานจำนวนอย่างละ ชุด 1

9.2 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดเก็บเอกสาร และโต๊ะทำงานที่เป็นส่วนตัว

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารและสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศพร้อมทั้ง

สอดคล้องกับมาตร

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยงานอาคารสถานที่ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี เพื่อนำมาใส่เครื่องตัดหญ้าและทางงานอาคารสถานที่ซึ่งต้องการพัฒนาบริเวณสถานศึกษาที่เกิดจากหญ้าขึ้นรกรุงรังถูกตัดออกไป เพื่อให้เกิดความสวยงามและน่าอยู่มีบรรยากาศที่ดีต่อการทำงาน ต่อการเรียนการสอนที่ดียิ่งขึ้น จึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ได้น้ำมันเชื้อเพลิง

5.2 เพื่อใส่เครื่องตัดหญ้า

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 ได้น้ำมันเชื้อเพลิง

6.1.2 ได้ตัดหญ้าบริเวณสถานศึกษา

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 ได้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

6.2.2 ได้ตัดหญ้าให้เกิดความสวยงาม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการ
ที่งานอาคารสถานที่

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์	งบประมาณ
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000	บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้น้ำมันเชื้อเพลิง

9.2 ได้เติมใส่เครื่องตัดหญ้า

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อไม้อัดพร้อมชุดตรงระดับตามเทศกาล และจัดทำพระบรมฉายาลักษณ์

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารและสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศพร้อมทั้ง

สอดคล้องกับมาตร

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีไม้อัดจัดทำป้ายต่างๆ พร้อมชุดตรงติดตามเทศกาลไม่เพียงพอและภาพพระบรมฉายาลักษณ์เกิดการชำรุดเสียหาย จึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดทำติดตั้งในวันสำคัญทางสถานศึกษากำหนด

5.2 เพื่อเป็นการปรับปรุงส่วนที่เสียหายให้ดีขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ป้ายและชุดตรงติดตามงานต่างๆ ในวันสำคัญ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ติดตั้งชุดใหม่ในสถานศึกษา

6.2.2 ได้วัสดุอุปกรณ์การจัดทำใหม่

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

งานอาคารสถานที่

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมฝาเพดานห้องเรียน และหน้าต่างตึกพณิชยการ

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารและสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศพร้อมทั้ง

สอดคล้องกับมาตร

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากห้องเรียนและหน้าต่างตึกพณิชยการ มีอายุการใช้งานมานานทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องเรียนตึกพณิชยการ ให้ดีขึ้นเหมาะสมสำหรับเป็นแหล่งการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาต่อไป จึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีบรรยากาศในห้องเรียนที่ดี

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสมาธิ และมีความสนใจต่อการเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ห้องเรียนต่อจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้ห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่ดี

6.2.2 ได้วัสดุอุปกรณ์การจัดทำใหม่

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายงานเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

งานอาคารสถานที่

8. งบประมาณทรัพยากร และ/แหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
เงิน วิทยากรอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบประมาณ

จาก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องเรียนต่อจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น

9.2 ได้ห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่ดี

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมสหการและพนักงานชาย ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารและสถานที่

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศพร้อมทั้ง

สอดคล้องกับมาตร

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้จัดตั้งการวิทยาลัยฯขึ้น เพื่อความสะดวก สบายต่อผู้บริการ และผู้บริโภคนในสถานศึกษา แต่สหการมีอายุการใช้งานมานานทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย จึงมีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อเป็นการปรับปรุงห้องสหการใหม่ให้ดีขึ้น จึงได้ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีห้องสหการใหม่ที่ดี แข็งแรง สวยงาม

5.2 เพื่อให้ความสะดวก สบายต่อผู้บริการและผู้บริโภคในสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 แข็งปริมาณ

6.1.1 ได้มีห้องสหการใหม่ที่ดี แข็งแรง สวยงาม

6.2 แข็งคุณภาพ

6.2.1 ได้มีห้องสหการที่มีบรรยากาศที่ดี

6.2.2 ได้ความสะดวก สบายต่อผู้บริการและผู้บริโภคในสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

งานอาคารสถานที่

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงิน วิทยาการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่

8.1 ห้องสหกรณ์ใหม่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้มีห้องสหกรณ์ใหม่ที่ดี แข็งแรง สวยงาม

9.2 ได้มีห้องสหกรณ์ที่มีบรรยากาศที่ดี

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์โครงการปลูกต้นไม้

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ
 - งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุทธ /ศาสตร์ของสถานศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยได้มีการถมดินเพื่อปรับปรุงระดับพื้นดินแล้ว เพื่อเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์เพิ่มเติม โดยการ ปลูกต้นไม้ เพื่อให้เกิดทิวทัศน์ที่สวยงาม เหมาะสมแก่การรับแขก และผู้ที่ผ่านมา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 ปรับภูมิทัศน์โดยรอบตึกวิทยบริการ
- 5.2 ปรับปรุงภูมิทัศน์ถมดินพร้อมบดอัดบริเวณตึกวิทยบริการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์โครงการปลูกต้นไม้
- 6.1.2 ปลูกต้นไม้โดยรอบวิทยาลัย

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ปรับปรุงภูมิทัศน์โครงการปลูกต้นไม้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลงผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,บาท ได้แก่000

8.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์โครงการปลูกต้นไม้จำนวนเงิน 20,บาท 000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์โครงการปลูกต้นไม้โดยรอบได้ตรงตามจุดประสงค์ทั้งหมด

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนดินพร้อมบดอัดบริเวณตึกวิทยบริการ

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ฯ /องกระทรวงศึกษาธิการ
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีงบประมาณจัดสร้างตึกวิทยบริการ บริเวณด้านซ้ายตรงข้ามของตึกอำนวยการ บริเวณดังกล่าวมีแม่น้ำ และพื้นที่ที่ไม่เสมอกัน จึงจำเป็นต้องทำการถมดินและบดอัดเพื่อปรับพื้นที่หน้าดินให้มีความเสมอกัน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการอำนวยการสร้างตึกวิทยบริการต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 ปรับภูมิทัศน์โดยรอบตึกวิทยบริการ
- 5.2 ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนดินพร้อมบดอัดบริเวณตึกวิทยบริการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ปรับภูมิทัศน์โดยรอบตึกวิทยบริการ
- 6.1.2 ถมดินพร้อมบดอัดบริเวณตึกวิทยบริการ

6.2เชิงคุณภาพ

- 6.2.1ปรับภูมิทัศน์โดยรอบตึกวิทยบริการ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 856 , 800 บาท ได้แก่

8.1 ถมดินพร้อมบดอัดบริเวณตึกวิทยบริการ พื้นที่ 30*2 สูง 30 .ม.ตร 2500 8020 คิว 856 ,บาท 800

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบได้ตรงตามจุดประสงค์ทั้งหมด

9.2 ถมดินพร้อมบดอัดบริเวณตึกวิทยบริการ

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงระบบปะปา

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย /ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนักเรียน และประชาชนทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการอาคารสถานที่ต่าง ๆ ของวิทยาลัยอย่างทั่วถึง และในขณะเดียวกันทางวิทยาลัยก็มีการปรับเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ปะปาในส่วนที่ชำรุด หรือเสื่อมสภาพไปตามกาลเวลา เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในหลาย ๆ จุด ทางคณะผู้บริหารได้เล็งเห็นความจำเป็นในเรื่องนี้ จึงได้มอบหมายให้งานที่รับผิดชอบ ได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงระบบปะปาขึ้น เพื่อแก้ปัญหาและรองรับการขยายตัวของวิทยาลัยที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 งานปรับปรุงปะปาเดินพร้อมอุปกรณ์ทั้งหมด
- 5.2 งานวางท่อและเปลี่ยนอุปกรณ์
- 5.3 งานติดตั้งระบบปั้มน้ำขึ้นอาคาร
- 5.4 งานปรับปรุงคุณภาพน้ำปะปาเพื่อใช้ดื่ม

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ปรับปรุงระบบประปาภายนอกและภายใน

6.1.2 ปรับปรุงระบบประปาบริเวณอาคาร ทั้งหมด

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ปรับปรุงระบบประปาอาคารโดยรวม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่
วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 943 , 000บาท ได้แก่

8.1	งานปรับปรุงประปาเดินพร้อมอุปกรณ์ทั้งหมด	250,000	บาท
5.2	งานวางท่อและเปลี่ยนอุปกรณ์	193,000	บาท
5.3	งานติดตั้งระบบปั้มน้ำขึ้นอาคาร	200,000	บาท
5.4	งานปรับปรุงคุณภาพน้ำประปาเพื่อใช้ดื่ม	300,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงระบบประปาอาคารได้ตรงตามจุดประสงค์ทั้งหมด

9.2 ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในอาคารสถานที่ และผู้ใช้งาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงไฟฟ้า

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้อง ภายใต้อายุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น/เชื่อมโยง/และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปัจจุบันนี้ อุปกรณ์ระบบไฟฟ้าของวิทยาลัยที่ติดตั้งใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานมาแล้วนานพอสมควรปรับปรุงให้ดีขึ้นอีกทั้งสมควรที่จะติดตั้งอุปกรณ์ใหม่เพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในอาคารสถานที่ และผู้ใช้งาน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 ปรับปรุงงานไฟฟ้านอกอาคาร
- 5.2 ปรับปรุง สวิตซ์,เต้ารับไฟฟ้าและคอมไฟฟ้า
- 5.3 งานปรับปรุงไฟฟ้าแผนกช่างไฟฟ้า
- 5.4 งานปรับปรุงไฟฟ้าแผนกช่างยนต์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายนอกและภายใน
- 6.1.2 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าบริเวณอาคาร ทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารโดยรวม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปลงผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,800,000 บาท ได้แก่

8.1	ปรับปรุงงานไฟฟ้านอกอาคาร	1,088,073.00	บาท
8.2	ปรับปรุง สวิตช์, เต้ารับไฟฟ้าและคอมไฟฟ้า	433,135.77	บาท
8.3	งานปรับปรุงไฟฟ้าแผนกช่างไฟฟ้า	127,260.00	บาท
8.4	งานปรับปรุงไฟฟ้าแผนกช่างยนต์	152,712.00	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารได้ตรงตามจุดประสงค์ทั้งหมด

9.2 ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในอาคารสถานที่ และผู้ใช้งาน

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วม-

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา /
 - นโยบาย ยุท /ธศาสตร์ของสถานศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้วยวิทยาลัย ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการจัดจ้างปรับปรุงระบบสุขาภิบาลและอุปกรณ์ภายในห้องน้ำ)ห้องน้ำห้-องส้วมอาคารสำนักงานต่างๆ ที่เกิดการชำรุดเสียหายจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน (

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยบริการ
 5.2 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารอำนวยการ
 5.3 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารแผนกช่างยนต์
 5.4 งานปรับปรุงห้องน้ำชายหลังแผนกพณิชยการ
 5.5 งานปรับปรุงห้องน้ำครูช่างยนต์
 5.6 งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกเทคนิคพื้นฐาน
 5.7 งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกช่างไฟฟ้า
 5.8 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารพณิชยการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ซ่อมแซมห้องน้ำอาคารทั้งภายในและภายนอก

6.1.2 บริเวณห้องน้ำครู ห้องน้ำนักเรียน ทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บริเวณห้องน้ำ ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,500,000 บาท ได้แก่

8.1	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยบริการ	430,929.90	บาท
8.2	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารอำนวยการ	260,883.00	บาท
8.3	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารแผนกช่างยนต์	127,260.00	บาท
8.4	งานปรับปรุงห้องน้ำชายหลังแผนกพาณิชย์การ	147,239.82	บาท
8.5	งานปรับปรุงห้องน้ำครูช่างยนต์	127,260.00	บาท
8.6	งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกเทคนิคพื้นฐาน	127,260.00	บาท
8.7	งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกช่างไฟฟ้า	127,260.00	บาท
8.8	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารพาณิชย์การ	152,712.00	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงห้องน้ำได้ตรงตามจุดประสงค์ทั้งหมด

9.2 ได้สร้างห้องน้ำเพื่อสร้างความสะอาดสบายของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วม-

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบป.บ.ร.โครงการตาม พระมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

- ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
 - นโยบาย /ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้วยวิทยาลัย ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการจัดจ้างปรับปรุงระบบสุขาภิบาลและอุปกรณ์ภายในห้องน้ำ)ห้องน้ำอาคารสำนักงานต่างๆ ที่เกิดการชำรุดเสียหายจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลาานาน (ห้องส้วม-

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยบริการ
- 5.2 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารอำนวยการ
- 5.3 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารแผนกช่างยนต์
- 5.4 งานปรับปรุงห้องน้ำชายหลังแผนกพณิชยการ
- 5.5 งานปรับปรุงห้องน้ำครูช่างยนต์
- 5.6 งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกเทคนิคพื้นฐาน
- 5.7 งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกช่างไฟฟ้า
- 5.8 งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารพณิชยการ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ซ่อมแซมห้องน้ำอาคารทั้งภายในและภายนอก

6.1.2 บริเวณห้องน้ำครู ห้องน้ำนักเรียน ทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บริเวณห้องน้ำ ของวิทยาลัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานท/ระยะเวลา

7.1 มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2 จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,500,000บาท ได้แก่

8.1	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยบริการ	430,929.90	บาท
8.2	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารอำนวยการ	260,883.00	บาท
8.3	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารแผนกช่างยนต์	127,260.00	บาท
8.4	งานปรับปรุงห้องน้ำชายหลังแผนกพาณิชย์การ	147,239.82	บาท
8.5	งานปรับปรุงห้องน้ำครูช่างยนต์	127,260.00	บาท
8.6	งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกเทคนิคพื้นฐาน	127,260.00	บาท
8.7	งานปรับปรุงห้องน้ำครูแผนกช่างไฟฟ้า	127,260.00	บาท
8.8	งานปรับปรุงห้องน้ำอาคารพาณิชย์การ	152,712.00	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงห้องน้ำได้ตรงตามจุดประสงค์ทั้งหมด

9.2 ได้สร้างห้องน้ำเพื่อสร้างความสะอาดสบายของนักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบปกติ และระบบเทียบโอน

ประสบการณ์

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดซื้อเครื่องโทรสารสำหรับบริการงานเอกสาร

11. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป

12. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

13. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

13.1 ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

13.2 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

14. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องโทรสาร เพื่อใช้สำหรับการเข้าถึงข้อมูลงาน หนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการและการดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

15. วัตถุประสงค์

- 15.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรสาร สำหรับใช้ในบริหารงานทั่วไป

16. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

16.1 เสิ้งปริมาณ

- 6 .1. 1เครื่องโทรสาร จำนวน เครื่อง 1

16.2 เสิ้งคุณภาพ

- 16.2.1 ดำเนินงานด้านเอกสารและเข้าถึงระบบงานด้านเอกสารได้อย่างรวดเร็ว

17. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

17.1 ประชุมวางแผนพ.ศ.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

17.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

17.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ

17.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-พ.ค.2558/งานพัสดุ

17.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

18. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 7 , 000บาท ได้แก่

18.1 ค่าเครื่องโทรสาร 7,000 บาท

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

19.1 งานบริหารงานทั่วไปมีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องโทรสารในการปฏิบัติงาน

19.2 งานบริหารงานทั่วไปสามารถให้บริการงานทางด้านเอกสารให้กับบุคลากรทางการศึกษาและ

ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างทันต่อความต้องการ

20. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

20.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์สำนักงาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

3.2 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องปริ้นเตอร์ เพื่อใช้สำหรับการเข้าถึงข้อมูลงาน หนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการและการดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ สำหรับใช้ในงานบริหารงานทั่วไป

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- 6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ 1 ชุด

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- 6.1.2 ดำเนินงานด้านเอกสารและเข้าถึงระบบข้อมูลสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนพ.ศ.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ

7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-พ.ค.2558/งานพัสดุ

7.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าคอมพิวเตอร์ 20,000บาท

8.2 ค่าเครื่องปริ้นเตอร์ 10,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารงานทั่วไปมีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์ในการปฏิบัติงาน

9.2 งานบริหารงานทั่วไปสามารถให้บริการงานทางด้านเอกสารให้กับบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

ได้อย่างทันต่อความต้องการ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน/

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป
2. ลักษณะโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

3.2 ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ/อุปกรณ์ สำนักงาน เพื่อใช้สำหรับการเข้าถึงข้อมูลงาน หนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการและการดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ สำนักงานใช้ในงานบริหารงานทั่วไป

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 วัสดุ/อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ในการดำเนินงานบริหารงานทั่วไป

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ดำเนินงานด้านเอกสารเพื่อรองรับการทำงานให้กับบุคลากรทางการศึกษา

และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

- 7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

- 7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ

7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-พ.ค.2558/งานพัสดุ

7.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่ (ค่าอุปกรณ์ตลอดปีงบประมาณ 2558)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารงานทั่วไปมีอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานในการให้บริการงานทางด้านเอกสารให้กับบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างทันต่อความต้องการ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องอัดสำเนา

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานบริหารงานทั่วไป
2. **ลักษณะโครงการ**

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3.1 **ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

3.2 **ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์**

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ/อุปกรณ์ สำนักงาน เพื่อใช้สำหรับการเข้าถึงข้อมูลงาน หนังสือราชการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการและการดำเนินงานด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องอัดสำเนาใช้ในงานบริหารงานทั่วไป

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1 อุปกรณ์ สำนักงานเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องอัดสำเนา เพื่อใช้ในการดำเนินงานบริหารงานทั่วไป

6.2 **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1 ดำเนินงานด้านเอกสารเพื่อรองรับการทำงานให้กับบุคลากรทางการศึกษา

และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**

- 7.1 ประชุมวางแผน พ.ศ.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ

7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-พ.ค.2558/งานพัสดุ

7.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่ (ค่าอุปกรณ์ตลอดปีงบประมาณ 2558)

8.1 หมึกปริ้นเตอร์ (Brother HL-5340D)

8.2 หมึกปริ้นเตอร์ (Cannon)

8.3 หมึกเครื่องโทรสาร

8.4 หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Kyocere

8.5 หมึกเครื่องอัดสำเนา Riso EZ200 A

8.6 ไชเครื่องอัดสำเนา Riso EZ200 A

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารงานทั่วไปอุปกรณ์ สำนักงานเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องอัดสำเนาให้บริการงานทางด้านเอกสารให้กับบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างทันต่อความต้องการ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ติดตั้งพัดลมระบายอากาศ ห้องงานบริหารงานทั่วไป

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานบริหารงานทั่วไป
2. **ลักษณะโครงการ**

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3.1 **ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

3.2 **ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์**

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ในสภาพห้องงานบริหารงานทั่วไปในช่วงเวลา 08.00-10.00 น.ของวันปฏิบัติงานจะมีการรณรงค์การประหยัดพลังงานค่าไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศ แต่ภายในห้องงานบริหารมีครุภัณฑ์สำนักงานที่ต้องอยู่ในที่มีอากาศถ่ายเทและไม่ร้อนจนเกินไป เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานอื่น ๆ ดังนั้นงานบริหารงานทั่วไปมีความประสงค์ที่จะติดตั้งพัดลมโคงจรเพื่อระบายอากาศในห้องงานบริหารงานทั่วไป เพื่อช่วยรักษาอายุการใช้งานของอุปกรณ์/ครุภัณฑ์สำนักงานของงานบริหารงานทั่วไปและช่วยระบายอากาศให้ห้องงานบริหารทั่วไปให้น่าทำงานมากยิ่งขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1 เพื่อสร้างบรรยากาศในห้องงานบริหารงานทั่วไป
- 5.2 เพื่อช่วยลดอุณหภูมิในช่วงเช้า ช่วยยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ในห้องงานบริหาร

ทั่วไป

- 5.3 เพื่อช่วยประหยัดพลังงานจากการใช้เครื่องปรับอากาศ

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

- 6 .1.ตัว 3 ติดผนัง จำนวน/พัดลมเพดาน 1

6.2 **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1 ช่วยระบายอากาศในห้องงานบริหารงานทั่วไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ประชุมวางแผนต.ค.2557/ห้องงานบริหารงานทั่วไป

7.2 เสนอโครงการ/ต.ค.2557/งานแผนงานความร่วมมือ

7.3 จัดซื้อจัดจ้าง/พ.ย.2557/งานพัสดุ

7.4 ดำเนินการ/พ.ย.2557-ส.ค.2558/งานพัสดุ

7.5 สรุปผล / รายงานผล/พ.ค.-ก.ย.2558/งานพัสดุ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,500 บาท ได้แก่

8.1 ค่าพัฒนา/พัฒนาติดตั้ง 4,500 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานบริหารงานทั่วไปมีพัฒนา/พัฒนาติดตั้ง ในห้องงานบริหารงานทั่วไป

9.2 ช่วยระบายอากาศในห้องงานบริหารงานทั่วไป และมีภูมิทัศน์ที่เป็นระเบียบสวยงามกว่าการ

ใช้พัฒนาตั้งโต๊ะ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร งานการเงิน

21. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน / งานการเงิน

22. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

23. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3.1 ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล มาตรการข้อที่ 1 ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ 3.2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้งาน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนจะ ช่วยพัฒนาระบบงานของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น งานการเงินได้ตระหนักในเหตุผล ดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ตู้เหล็กทึบ 2 ตู้

6.2 **เชิงคุณภาพ**

6.2.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการงานการเงิน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ

- 7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.1
- 7. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 3.2
- 7.4 ประเมินผล
- 7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ 8,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานการเงิน มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการอย่างเพียงพอ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

.แบบสอบถาม

โครงการ พัฒนาระบบการเบิกจ่ายเงิน GFMS งานการเงิน

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน / งานการเงิน

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3.1 ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล มาตรการข้อที่ 1 ปฏิรูปการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ 3.2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับความสรรงบประมาณประเภทต่างๆ ทั้งจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี และเงินรายได้โรงเรียน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบงานการเงิน การเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงินของวิทยาลัยฯ จึงใช้หลัก การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานการเงิน ซึ่งจะช่วยให้ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านด้านการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการ พัฒนาระบบการเบิกจ่ายเงิน GFMS งานการเงิน

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้
- 5.2 เพื่อควบคุม ป้องกันและกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายเงินทุกประเภท
- 5.3 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของระบบบัญชีทั้งด้านการเงิน
- 5.4 เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินของวิทยาลัยฯ
- 5.5 เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานการเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในระบบการเบิกจ่ายเงิน GFMS พร้อม
เครื่องพิมพ์ จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานและสามารถเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS ทัน
ตามกำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
7.3 ดำเนินงานตามโครงการ
7. 3.1 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน
7. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 3.2
7.4 ประเมินผล
7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ..... งบ2558.....

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น40,000..... บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. มีครุภัณฑ์ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10. .1ดูจากปฏิบัติงานจริง

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานการเงิน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางวันวิสา พรแสน / งานการเงิน

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล มาตรการข้อที่ 1 ปฏิรูปการเรียนการสอน

3.2 ยุทธศาสตร์ นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเงิน และบัญชีเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานของวิทยาลัย จำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำ และจัดเก็บหลักฐานการรับ จ่ายเงิน อย่างชัดเจนเป็นระบบ- และสามารถตรวจสอบได้ มีการจัดทำรายงานการรับ และการจ่ายเงินให้ผู้บริหารทราบ

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อให้การจัดทำเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง มีหลักฐานการรับและจ่ายเงินอย่างครบถ้วน

5.2. เพื่อให้การจัดเก็บหลักฐานการรับจ่ายเงิน เป็นระบบอย่างง่ายต่อการตรวจสอบ-

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีวัสดุเครื่องใช้สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน-

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 มีระบบการจัดทำเอกสารการรับจ่าย ถูกต้องตรวจสอบได้-

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.1
- 7. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 3.2
- 7.4 ประเมินผล
- 7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. มีวัสดุที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10. .1ดูจากปฏิบัติงานจริง

โครงการ จัดทำคู่มือและระเบียบการเบิกจ่ายเงินให้กับบุคลากรในวิทยาลัยฯ

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** นางวันวิสา พรแสน / งานการเงิน

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

3.1 ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล มาตรการข้อที่ 1 ปฏิรูปการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ 3.2 นโยบายวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ยุทธศาสตร์ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับความสรรงบประมาณประเภทต่างๆ ทั้งจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี และเงินรายได้โรงเรียน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบงานการเงิน การเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงินของวิทยาลัยฯ จึงใช้หลัก การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานการเงิน ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านด้านการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการ จัดทำคู่มือและระเบียบการเบิกจ่ายเงินให้กับบุคลากรในวิทยาลัยฯ

5. **วัตถุประสงค์**

5.1. เพื่อป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้

5.2 เพื่อควบคุม ป้องกันและกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายเงินทุกประเภท

5.3 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของระบบบัญชีทั้งด้านการเงิน

5.4 เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินของวิทยาลัยฯ

5.5 เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานการเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

6.เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- 6.1.1 มีคู่มือปฏิบัติงานด้านงานการเงิน ที่พอเพียงต่อการให้บริการ
- 6.1.2 มีแผนบริหารความเสี่ยงไว้เป็นแนวทางการควบคุม ติดตามและการปฏิบัติงาน
- 6.1.3 มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ
- 6.1.4 เป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนาระบบงานการเงินได้ ร้อยละ ๑๐๐
- 6.1.5 ความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- 6.2.1 การจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- 6.2.2 วิทยาลัยฯ มีคู่มือการปฏิบัติงานการเงิน ที่ถูกต้องครบถ้วน
- 6.2.3 วิทยาลัยฯ มีการบริหารงบประมาณที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 7.2 แต่งตั้งคณะทำงาน
- 7.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน 3.1
- 7. ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน 3.2
- 7.4 ประเมินผล
- 7.5 . รายงานผลสรุปผลและประเมินผลการปฏิบัติงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

หมายเหตุ ค่าวัสดุสามารถถัวจ่ายทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. มีคู่มือปฏิบัติงานด้านงานการเงิน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10. .1ประเมินความพึงพอใจ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการ แผนงานการศึกษาสู่กรุงเชิงรุก ประจำปีการศึกษา 2558

1. **ชื่อบุคคล** **หน่วยงานรับผิดชอบ/งาน**แผนงานอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. **ลักษณะโครงการ**
- โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. **ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน/เชื่อมโยง/**

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

-นโยบายยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

-นโยบายยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/

4. **สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/**

๑ นโยบายด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ ข้อ.๕ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนสำคัญต่อการเลือกเรียนอาชีวศึกษาในเชิงรุก ซึ่งได้แก่ นักเรียน และผู้ปกครองเพื่อนำข้อมูลของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อนำไปประกอบในการตัดสินใจเข้าเรียนต่อหรือเป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับตนเอง

5. **วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ข้อมูลแก่นักเรียนในระดับมัธยมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.4 **เชิงปริมาณ**

6.1.1.ได้นักเรียนสมัครเรียนต่อ 1

6.5 **เชิงคุณภาพ**

6.1.2 นักเรียนเลือกเรียนสายอาชีพตามสาขาที่นักเรียนชอบและถนัด

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/**

7.6 เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน

7.7 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน – ธันวาคม

7.8 ประชุมวางแผน เดือน ธันวาคม – มกราคม

7.9 ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม – เมษายน

7.10 สรุป/รายงานผล เดือน พฤษภาคม

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- วิทยาลัยฯ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ตามนโยบายของต้นสังกัด
- สถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมายมีการประสานงานในส่วนของการเพิ่มนักเรียนอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ภาพประกอบ

10.สรุปรูปแบบโครงการ 2

โครงการ นิทรรศการวิชาการเพื่อการแนะแนว จุดประกายสายอาชีพ)open house(

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้อง ภายใต้อุทธศาสตร์/เชื่อมโยง/นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เพื่อเป็นการนำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลและผลงานของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และผู้ที่สนใจทั่วไปเพื่อเป็นแนวทางในการเลือกเรียนในสาขาที่เหมาะสมกับตนเองซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อตนเองและประเทศชาติในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการนำเสนอ และเผยแพร่ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อเป็นการจัดแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

5.3 เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกเรียนในสาขาที่เหมาะสมกับตนเอง สำหรับนักเรียนระดับชั้น

.ม3 และ ม.6

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้นักเรียนและผู้สนใจเข้าชมงาน 500 คน

6.1. ได้นักเรียนและผู้สนใจสมัครเข้าเรียนต่อจำนวน 2320 คน

6.เชิงคุณภาพ 2

ผู้สนใจเลือกเรียนสายอาชีพตามสาขาที่ชอบและเหมาะสมตามความสามารถของตน

วิทยาลัยฯ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ตรงตามนโยบายของต้นสังกัด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 เสนอโครงการ เดือน ตุลาคม

7.2 ประชุมวางแผน เดือน ตุลาคม พฤศจิกายน -

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน ธันวาคม -

7 . ธันวาคม - จัดซื้อจัดจ้าง เดือน พฤศจิกายน 4

7. มกราคม - ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม5

7.6 สรุปรายงานผล เดือน มกราคม/

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8. ค่าวัสดุด้านสถานที่ 1 6,0บาท 00

8.ค่าวัสดุอุปกรณ์แต่ละแผนก 2 9,0 บาท 00

8.3 ค่าเช่าเต็นท์คาร์รับส่ง/ 10,000 บาท

8.4 ค่าวัสดุค่าป้ายไวเนล/ 5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.นักเรียน 1นมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ และนักเรียนในเขตพื้นที่ใกล้เคียงได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น

9.วิทยาลัยฯ สามารถจัดแสดงผลงานนักเรียนให้ผู้เข้าชมงานได้เยี่ยมชมผลงาน 2

9.ศึกษาในนักเรียนและผู้สนใจเลือกเรียนในสาขาที่เหมาะสมกับตนเองอย่างมีคุณภาพ 3

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ภาพประกอบ

10.2 สรุปรูปแบบโครงการ

โครงการ ปัจฉิมนิเทศและแนะแนวการศึกษา

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ .บ.ร.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

-นโยบายยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

นักเรียนในระดับ ปวช .3 และนักศึกษาในระดับ ปวส.2 เมื่อจบการศึกษาแล้วต้องได้รับการแนะนำในการทำงานและการศึกษาต่อ เพื่อเตรียมตัวในการใช้ชีวิตสุโลกภายนอกได้อย่างมีคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางให้แก่ นักเรียน นักศึกษาที่จะออกไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1. .ผู้ที่จบการศึกษาในระดับ ปวช 13 และ ปวส.2

6.เชิงคุณภาพ 2

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้อย่างถูกต้องในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม – พฤศจิกายน

7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน ธันวาคม-มกราคม

7.3 ดำเนินการ เดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน

7.รายงานผล เดือน เมษายน/สรุป 4

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าดำเนินงาน 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้จบการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ
อย่างถูกต้องและเหมาะสม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

9.1 ภาพประกอบ

9.2 สรุปอุปเล่มโครงการ

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้อง ภายใต้ ยุทธศาสตร์/เชื่อมโยง/นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

นักเรียนระดับ ปวช .1 และนักศึกษาในระดับ ปวส.1 ทุกแผนกต้องทราบถึงหลักสูตร ระเบียบ กฎเกณฑ์ และ การใช้ชีวิตในสถานศึกษา เพื่อความเป็นระเบียบและสามารถดูแลผู้ปกครองได้ง่าย

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษารู้จักหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่ทางวิทยาลัยกำหนดไว้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

.นักเรียน ปวช1 ทุกแผนกวิชา และนักศึกษา ปวส.1 ทุกแผนกวิชา

6.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนให้อยู่ในกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯได้อย่างมีความสุข

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.เสนอและขออนุมัติโครงการ เตี 1อน ตุลาคม – พฤศจิกายน

7. มกราคม – แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน ธันวาคม 2

7.พฤษภาคม-ดำเนินการ เดือน มีนาคม 3

7.รายงานผล เดือน พฤษภาคม/สรุป 4

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท **ได้แก่**
8.1 ค่าดำเนินงาน 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ และสามารถปฏิบัติตนในวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนให้อยู่
ในเกณฑ์ ระเบียบ วินัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.ภาพประกอบ 1

10.สรุปรูปเล่มโครงการ 2

โครงการ ศูนย์ฝึกออาชีพเพื่อชุมชน (Fix it Center)

25. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

26. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

27. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 4 ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการบริหารการจัดการวิชาการและวิชาชีพ

28. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการจัดการเรียนการสอนระดับปวช.และปวส. มีนโยบายช่วยเหลือประชาชนในเขตจังหวัดสมุทรปราการดำเนินงานขยายบทบาทของศูนย์ฝึกออาชีพเพื่อชุมชน (Fix it Center) ให้ครอบคลุมและให้ความสำคัญในการยกระดับฝีมือช่างชุมชน รวมทั้งการเสริมสร้างการรวมกลุ่มของช่างชุมชนสร้างความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพและสร้างเครือข่ายช่างชุมชน ร่วมกับสถานศึกษาให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอาชีพที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ยังทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและชุมชนในการสร้างเครือข่าย ถ่ายทอดความรู้พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐานและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้งการส่งเสริมการพัฒนาการตรวจสอบคุณภาพเบื้องต้นของสินค้าชุมชน อันจะเป็นการยกระดับพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน โดยความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการและวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์เป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบ

29. **วัตถุประสงค์**

29.1. เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนทราบถึงวิธีการดูแลรักษา การพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

29.2. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐาน พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่า เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

- 29.3. เพื่อลดค่าใช้จ่ายของประชาชน โดยการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน
- 29.4. เพื่อสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียนนักศึกษาให้มีความสามารถมีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อมสร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 29.5. เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาในการออกปฏิบัติงานในชุมชน

30. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1. เชิงปริมาณ

- 6.1.1. นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เข้าร่วมกิจกรรม 50 คน
- 6.1.2. ประชาชนในเขตที่รับผิดชอบ 2 แห่ง ได้รับการไม่น้อยกว่า 500 คน
- 6.1.3. พัฒนาช่างชุมชนไม่น้อยกว่า 20 คน
- 6.1.4. ประชาชนได้รับการฝึกอาชีพไม่น้อยกว่า 100 คน

6.2. เชิงคุณภาพ

- 6.2.1. นักเรียนนักศึกษา มีประสบการณ์ของชีวิตดีมากขึ้น
- 6.2.2. ประชาชนในเขตรับผิดชอบมีทักษะและคุณภาพชีวิตดีขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1. ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558
- 7.2. สถานที่ดำเนินการชุมชนในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์ และเขตอำเภอพระประแดง

8. งบประมาณ ทรัพยากร และแหล่งที่มา/การดำเนินโครงการ

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. ครูแล่นักเรียนนักศึกษา มีทักษะชีวิตมากขึ้นและมีโอกาสทำงานกับชุมชน
- 9.2. ประชาชนได้รับความรู้ด้านอาชีพ ด้านสุขอนามัย ด้านการพัฒนานวัตกรรม ของชุมชนมีความพึงพอใจต่อการใช้สถานที่ในการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ
- 9.3. .เพิ่มรายได้ลดรายจ่ายให้กับชุมชน
- 9.4. .เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่นักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาในจังหวัดสมุทรปราการ

โครงการ ฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น ซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 4 ด้านการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ถึง 8.10

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันคอมพิวเตอร์มีบทบาทสำคัญในการดำรงชีวิตซึ่งต้องมีการใช้งานคอมพิวเตอร์ซึ่งในการแก้ปัญหาเบื้องต้นในการซ่อมและประกอบคอมพิวเตอร์เพื่อให้ได้ราคาที่เหมาะสมกับความต้องการของคนใช้งานเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการส่งซ่อมและยืดอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
 ในเหตุผลนี้จึงมีความต้องการที่จะเปิดอบรมหลักสูตรวิชาอาชีพระยะสั้นในรายวิชาซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนทราบถึงวิธีการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
 5.2. เพื่อลดค่าใช้จ่ายเพื่อเสริมสร้างอาชีพเสริมให้กับบุคคลทั่วไป ผู้มีรายได้น้อย หรือผู้พิการ

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 25 คน

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ต่อไป

7. **กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

- 7.1. ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประกอบอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้

9.2. ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

โครงการ เทศบาลเคลื่อนที่ (อำเภอยิ้ม)

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 4 ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพในการบริหารการจัดการวิชาการและวิชาชีพ

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้มีหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ของเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่าซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องทุกเดือน ๆ ครั้งซึ่งจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายค่าวัสดุและอุปกรณ์บางส่วนจึงจำเป็นต้องทำโครงการดังกล่าว

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องยนต์ชำรุดในเขตพื้นที่ของพระสมุทรเจดีย์
 5.2. เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยในการออกช่วยเหลือประชาชน

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. ได้ออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่ อย่างน้อย 12 ครั้ง
 6.1.2. มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 100 คน

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. นักเรียนนักศึกษา มีประสบการณ์ของชีวิตดีมาก
 6.2.2. ประชาชนในเขตรับผิดชอบ ทักสนะคดีที่ดีต่อวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7. **กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

- 7.1. ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2 .สถานที่ดำเนินการชุมชนในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์ และเขตอำเภอพระประแดง

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9..1 ครูและนักเรียนนักศึกษา มีทักษะชีวิตมากขึ้นและมีโอกาสทำงานกับชุมชน

9.2. ประชาชนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัย

9.3 .ลดรายจ่ายให้กับชุมชน

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงาน

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนเป็นหน่วยงานหนึ่งในสังกัดวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ซึ่งมีความจำเป็นในการใช้คอมพิวเตอร์และจัดทำเอกสารต่าง ๆ จึงต้องอำนวยความสะดวกในการทำงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องปริ้นและวัสดุสำนักงานเพื่อรองรับการทำงานที่มีมากขึ้น

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 5.2. เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

- 6.1.1. ได้คอมพิวเตอร์ และเครื่องปริ้นสี อย่างละ1 เครื่อง
- 6.1.2. ได้วัสดุสำนักงานในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2. **เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1. มีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น
- 6.2.2. ความคล่องตัวในการทำงานมีมากขึ้น

7. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/

7.1. ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2. วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น

9.2มีความคล่องตัวในการทำงาน .

โครงการ ผูกอบรมอาชีพพระยะสั้น ปุกระเบื่อง

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำปี
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาประจำปี 2558 ในมาตรฐานที่ 4 ด้านการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ถึง 8.10

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ในสภาพปัจจุบันเศรษฐกิจอยู่ในสภาวะชลดตัวทำให้ประชาชนตกงานจึงต้องมีการอบรมวิชาชีพเพื่อสร้างอาชีพให้กับคนที่ตกงาน คนมีรายได้น้อยหรือนักเรียนนักศึกษาจบใหม่ให้สามารถประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมเพิ่มรายได้ในชีวิตประจำวัน

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้
 5.2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้เป็นอาชีพเสริมรายได้

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

6.1. **เชิงปริมาณ**

6.1.1. ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 25 คน

6.2. **เชิงคุณภาพ**

6.2.1. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปประกอบอาชีพหรือเป็นอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้

7. **กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ สถานที่/ระยะเวลา/**

7.1 .ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ 2558

7.2 .สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 .ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประกอบอาชีพหรืออาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้

9.2 .ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

โครงการ ประชุมคณะกรรมการงานปกครองร่วมกับเครือข่ายตำรวจและผู้นำชุมชน.อบต./ทหาร/

24. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

25. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

26. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

26.1 ยุทธศาสตร์/นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานศึกษาทุกระดับชั้น

26.2 ยุทธศาสตร์/นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ข้อที่ 1 ปลุกฝังจิตสำนึกสร้างเจตคติปรับพฤติกรรม

26.3 ยุทธศาสตร์/นโยบาย ประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้ง และประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์

27. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาระดับชาติ ที่ทุกภาคส่วนพยายามร่วมมือ ผนึกพลังป้องกันแก้ไขโดยเฉพาะ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆเพื่อเพิ่มศักยภาพ ทักษะในการป้องกันตัวนักเรียน นักศึกษาให้ห่างไกลยาเสพติด ซึ่งเป็นปัญหาบั่นทอนต่อสุขภาพตนเอง สังคม และความมั่นคงของชาติ

28. วัตถุประสงค์

28.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึก ตระหนักถึงอันตราย รวมถึงเอาตัวเองให้รอดพ้นจากยาเสพติด

28.2 ติดตาม ดูแล นักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงให้ลด ละ เลิก ยาเสพติด

28.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี ห่างไกลยาเสพติด

29. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

29.1 เชงปริมาณ

29.1.1 เครือข่ายสำรวจ/ทหาร/อบต.และผู้นำชุมชน จำนวน 20 คน

29.1.2 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 450คน เข้าร่วมโครงการ

29.2เชิงคุณภาพ

29.2.1 ติดตาม ดูแล นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงให้ลด ละ เลิก ยาเสพติด

29.2.2 นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี ห่างไกลยาเสพติด

29.2.3 นักเรียน นักศึกษา มีพฤติกรรมที่ ลด ละ เลิกยาเสพติด

30. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

30.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

30.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

30.3 ดำเนินงานตามโครงการเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

30.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

31. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา (ปวส)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

32. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

32.1 นักเรียน นักศึกษา จะมีคุณภาพเป้าหมายเชิงคุณภาพดังกล่าวมาข้างต้น

33. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

33.1สรุปประเมินโครงการ และภาพประกอบ

โครงการ จัดทำคู่มือ กฎระเบียบ มาตรการในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

- 3.1 ยุทธศาสตร์/นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานศึกษาทุกระดับชั้น
- 3.2 ยุทธศาสตร์/นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ข้อที่ 1 ปลูกฝังจิตสำนึกสร้างเจตคติปรับพฤติกรรม
- 3.3 ยุทธศาสตร์/นโยบาย ประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้ง และประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ปัญหายาเสพติดและปัญหาเด็กทะเลาะวิวาท เป็นปัญหาหลักที่ทุกภาคส่วนพยายามร่วมมือรณรงค์ป้องกันแก้ไขโดยเฉพาะกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพ ทักษะในการป้องกันตัวนักเรียน นักศึกษาให้ห่างไกลยาเสพติด และปัญหาเด็กทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นปัญหา สังคม และความมั่นคงของชาติ

5. **วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึก ตระหนักถึงอันตราย รวมถึงเอาตัวเองให้รอดพ้นจากยาเสพติดและการทะเลาะวิวาท

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 สมุดคู่มือ นักเรียน นักศึกษา จำนวน 500เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ติดตามดูแล นักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง

6.2.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึก ตระหนักถึงอันตราย รวมถึงเอาตัวเองให้รอดพ้นจากยาเสพติดและการทะเลาะวิวาท

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3 ดำเนินงานตามโครงการเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา (ปวส)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา จะมีคุณภาพเป้าหมายเชิงคุณภาพดังกล่าวมาข้างต้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปรูปเล่มโครงการ และภาพประกอบ

โครงการ คัดกรองนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาก่อนที่จะเข้ามาเรียน

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

- 3.1 ยุทธศาสตร์/นโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานศึกษาทุกระดับชั้น
 3.2 ยุทธศาสตร์/นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ข้อที่ 1 ปลูกฝังจิตสำนึกสร้างเจตคติปรับพฤติกรรม
 3.3 ยุทธศาสตร์/นโยบาย ประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้ง และประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

ปัญหายาเสพติดและปัญหาเด็กทะเลาะวิวาท เป็นปัญหาหลักที่ทุกภาคส่วนพยายามร่วมมือรณรงค์ป้องกันแก้ไขโดยเฉพาะกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆเพื่อเพิ่มศักยภาพ ทักษะในการป้องกันตัวนักเรียน นักศึกษาให้ห่างไกลยาเสพติด และปัญหาเด็กทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นปัญหา สังคม และความมั่นคงของชาติ

5. **วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อลดและป้องกันนักเรียน นักศึกษาที่มีประวัติกลุ่มเสี่ยง

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1 **เชิงปริมาณ**

6.1.1 ได้นักเรียน นักศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสม จำนวน 500 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลดและป้องกัน นักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ

7.3 ดำเนินงานตามโครงการเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา (ปวส)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา จะมีคุณภาพเป้าหมายเชิงคุณภาพดังกล่าวมาข้างต้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปประเมินโครงการ และภาพประกอบ

โครงการ ส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีไทย

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และข้อ 1 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธี 5 .ศ. สอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ประเพณีและวัฒนธรรมของไทย ตั้งแต่บรรพกาลจนถึงปัจจุบันสอนให้ชาวพุทธทุกคนยึดมั่นในศีลธรรม มีความประพฤติดีงาม ตั้งตนอยู่ในคำสอนของพระพุทธศาสนาโดยมีศาสนาเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ อีกทั้งยังปลูกฝังให้ทำนุบำรุง ศาสนา และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ตลอดจนงานวันสำคัญต่างๆ ของชาติทั้งทางพระพุทธศาสนาและประเพณีท้องถิ่นเช่น วันสงกรานต์ วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา และวันปิยมหาราช เป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ชีวิตประจำวันได้

5.3 เพื่อเป็นการทดสอบสมรรถภาพของนักเรียนนักศึกษาในด้านการลงมือปฏิบัติงานจริง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.1. นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักอนุรักษ์วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดั้งเดิมของไทย 2

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีไทยในวันสำคัญ

ต่างๆ

6.2. นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมทำกิจกรรมกับชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ 2

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2558
- 7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน พัฒนาผู้เรียน งบ 15,000 บาท

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| 8.1กิจกรรมวันสงกรานต์ | จำนวน 3,750 บาท |
| 8.2กิจกรรมวันวิสาขบูชา | จำนวน 2,000 บาท |
| 8.3กิจกรรมวันเข้าพรรษา | จำนวน7,250 บาท |
| 8.4 กิจกรรมวันปิยมหาราช | จำนวน2,000บาท |

**** รายการสามารถถ่วงเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะพัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์มากขึ้น
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีประสิทธิภาพในด้านทักษะวิชาชีพมากยิ่งขึ้น
- 9.3 นักเรียน นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 รูปเล่ม

โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 1ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และข้อ 3 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธี 5 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ .ศ. สอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

การปกครองระบบประชาธิปไตยเป็นการปกครองที่สนองความต้องการพื้นฐานทางธรรมชาติของมนุษย์ คือความต้องการเสรีภาพการเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และความเสมอภาคด้วยเหตุนี้ประเทศส่วนมากในโลก รวมทั้งประเทศไทยจึงนิยมเอารูปแบบการปกครองระบบประชาธิปไตยมาใช้ในการปกครองประเทศ แต่อย่างไรก็ตามการปกครองระบบประชาธิปไตยจะไม่สามารถสนองต่อความต้องการพื้นฐานดังกล่าวของมนุษย์อย่างครบถ้วนได้ถ้าพลเมืองของประเทศขาดวัฒนธรรมแบบประชาธิปไตยพร้อมมีได้ดำเนินชีวิตให้สอดคล้องกับหลักการของสังคมประชาธิปไตย ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์จึงได้จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยขึ้น เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและประชาชนตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองในสังคมประชาธิปไตย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนากิจกรรมองค์การวิชาชีพอุตสาหกรรมสู่ความเป็นเลิศขับเคลื่อนด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษานำหลักประชาธิปไตยมาใช้ในการดำเนินชีวิตและรู้ถึงสิทธิหน้าที่รวมถึงการใช้สิทธิและปฏิบัติหน้าที่ต่างๆด้วยความรับผิดชอบ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.1.นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมทำกิจกรรมกับชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ 2

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1สร้างความตระหนักให้นักเรียน นักศึกษารู้ถึงสิทธิหน้าที่ที่พึงปฏิบัติในสังคมประชาธิปไตยรวมถึงการให้สิทธิและปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามระบอบประชาธิปไตยด้วยความรับผิดชอบ

6.2. นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในสิทธิและหน้าที่อันพึงปฏิบัติในสังคมประชาธิปไตย 2

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสภา/ระยะเวลา/นที่

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2558 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 3,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

3 ค่าใช้สอยต่างๆ,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อสิทธิและหน้าที่ของตนมากขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษาดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตยด้วยความผาสุก

9.3 ส่งเสริมให้ประชาธิปไตยคงอยู่กับสังคมไทย

9.4 สังคมประชาธิปไตยเจริญก้าวหน้าและมีความสุข

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และข้อ 1 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษานโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธี 5 .ศ. สอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ในสภาพปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากปัจจัยหลายด้านปัจจัยค่านิยมบางอย่างแบบชาติตะวันตก ได้หลั่งไหลเข้ามา เป็นเหตุให้เยาวชนของชาติ ลอกเลียนแบบและเน้นในเรื่องของวัตถุ จึงทำให้เกิดปัญหาจิตใจที่เสื่อม ชาติคุณธรรม จริยธรรม ตามมาซึ่งปัญหาเหล่านี้วันยิ่งทวีความรุนแรงประเทศจะพัฒนาได้ต้องมาจากประชากรที่มี คุณภาพรวมถึงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมควบคู่กันไป การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเป็นกระบวนการทางการศึกษา สร้างขึ้นได้ในครอบครัว โรงเรียน สถานบันศาสนา และสื่อมวลชนต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถาบันการศึกษา การให้ ศึกษานั้นจะต้องคำนึงถึงทั้งทาง ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ในระดับอาชีวศึกษานักเรียนพูดจาไม่ไพเราะ ไม่มี ความรับผิดชอบ เกียจคร้านแลก้าวร้าว

ทางวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้เล็งเห็นปัญหาดังกล่าวจึงนิมนต์พระครูมาให้ความรู้และอบรมว่าเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม เป็นการช่วยขัดเกลาอุปนิสัยและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับเยาวชนของชาติ ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นอกจากนั้นสามารถนำไปดำเนินชีวิตในครอบครัวและสังคมได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการดำเนินชีวิต ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5.3 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านความซื่อสัตย์ ความมีระเบียบวินัยและความ

รับผิดชอบ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.1 และปวส.2 เข้ารับการอบรมจำนวน 3 วัน จำนวน 250 คน

6.1..นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช 21และปวส.2เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 %

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช.1 และปวส.1 ได้รับการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

6.2.นักเรียน นักศึกษามีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบในการเรียน และเข้าร่วมทำกิจกรรมของ 2

สถานศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2558 ถึง เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมผู้เรียน งบ 45,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 45, 000 บาท ได้แก่

45 งบการดำเนินงานในกิจกรรมตามโครงการฯ,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมจริยธรรม

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้นำประสบการณ์จากการปฏิบัติกิจกรรม และการพัฒนาศาสนาใช้ในการดำเนินชีวิต
ที่มีคุณภาพและมีความสุขต่อไป

9.3 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมและการพัฒนา ศาสนานำมาใช้ในการดำเนินชีวิตที่ดีคุณภาพและมี
ความสุขต่อไป

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ เตรียมประกวดองค์การนักวิชาชีพและคัดเลือกสมาชิกดีเด่น

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และข้อ 1 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธี 5 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ .ศ. สอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ในด้านการเรียนการสอน ความรู้ ทักษะวิชาชีพ ดังนั้น การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนเป็นกิจกรรม หนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งในด้านการเรียนรู้ การฝึกฝนให้มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไปได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาความรู้ด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

5.3 เพื่อเป็นการทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน นักศึกษาในด้านการลงมือปฏิบัติงานจริง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านต่างๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80%

6.1..นักเรียน นักศึกษาระดับชั้นปวช 21และปวส.2เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 %

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มากยิ่งขึ้น

6.2. นักเรียน นักศึกษามีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบในการเรียน และเข้าร่วมทำกิจกรรมของ 2 สถานศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2557 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.2558
- 7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 20,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

งบการดำเนินงานในกิจกรรมตามโครงการฯ 20,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะและพัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์มากขึ้น
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีประสิทธิภาพในด้านทักษะวิชาชีพมากยิ่งขึ้น
- 9.3 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง ภายใต้อยุทธศาสตร์/เชื่อมโยง/นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และข้อ 1 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธี 5 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ สอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

กิจกรรมลูกเสือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่พัฒนาเยาวชน ปลูกฝังค่านิยม ส่งเสริมการทำงานโดยใช้ขบวนการกลุ่มในการ ทำประโยชน์ต่อสาธารณชน ทำนุบำรุงขนบธรรมเนียมอันดีงาม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วินัยในตนเอง โดย วิเคราะห์ วางแผน ลงมือปฏิบัติและประเมินผลสำนักงานอาชีวศึกษาจึงกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งจัดกิจกรรม ลูกเสือวิสามัญเป็นกิจกรรมบังคับ สำหรับนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช .1 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมชมรมลูกเสือ วิสามัญกองวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ บรรลุเป้าหมายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของลูกเสือไทย จึงเห็นควรจัด โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ โครงการวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ โครงการพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ)Day Camp โครงการกิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางลูกเสือและโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินลูกเสือ เพื่อเป็นการ (เตรียมความพร้อมสำหรับการบริการเพื่อชุมชนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญมีโอกาสฝึกฝนเพิ่มทักษะในวิชากิจกรรมลูกเสือ
- 5.2 เพื่อพัฒนาสติปัญญา ความรู้ความสามารถของตนเอง
- 5.3 เพื่อความเป็นหมู่คณะในการทำงานร่วมกับพี่น้องลูกเสือ
- 5.4 มีประสบการณ์การใช้ชีวิตกลางแจ้งและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1ลูกเสือวิสามัญระดับชั้นปวช.1เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 250 คน และที่เลี้ยงลูกเสือวิสามัญจำนวน

20 คน

6.2 ขิงคุณภาพ

6.2.1 สามารถจัดการฝึกอบรมลูกเสือได้อย่างมีคุณภาพ เกิดความภาคภูมิใจและเกิดศรัทธาในการทำกิจกรรมลูกเสือวิสามัญอย่างเต็มที่

6.2. 2 ลูกเสือนี้อาศัยวิชาชีพและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตประจำวันได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 128,000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 128,000 บาท ได้แก่

8.1 โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ	55,000 บาท
8.2 โครงการวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	3,000 บาท
8.3 โครงการพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ)Day Camp(50,บาท 000
8.4 โครงการกิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางลูกเสือ	15, 000บาท
8.5 โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินลูกเสือ	5,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ลูกเสือวิสามัญมีโอกาสฝึกฝนเพิ่มทักษะในวิชากิจกรรมลูกเสือ

9.2 พัฒนาสติปัญญา ความรู้ความสามารถของตน

9.3 เพื่อความเป็นหมู่คณะในการทำงานร่วมกับพี่น้องลูกเสือ

9.4 มีประสบการณ์การใช้ชีวิตกลางแจ้งและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ นวสัมพันธ์

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาภพการศึกษา และข้อ 3 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธี 5 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ .ศ. สอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. 2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

การจัดการศึกษาตามรัฐธรรมนูญ มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาจึงวัดที่ตัวผู้เรียน ว่ามีความรู้คู่คุณธรรมและเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติในอนาคต การพัฒนาคนจึงต้องพัฒนาทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ งานองค์การนักวิชาชีพฯ จึงเป็นการฝึกให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำงานเป็นองค์กร จึงเห็นสมควรจัดโครงการพัฒนาสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย โครงการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพพระดับภาคฯ/ระดับชาติ และโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพฯ เพื่อเป็นพื้นฐานของการพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้ได้คุณภาพและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯให้มีเครื่องมือ พร้อมในการปฏิบัติงาน
- 5.2 เพื่อฝึกทักษะให้นักเรียนนักศึกษาขององค์การนักวิชาชีพฯ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการเข้าประเมินหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพฯ
- 5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบ PDCA ได้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 จัดท้าวสดุสำนักงาน ปรับปรุงภายในสำนักงานให้มีความเหมาะสมแก่การทำงานจัดตกแต่งให้เป็นระเบียบ และมาตรฐานองค์กร

6.1. คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ฝึกปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 280 %

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ มีห้องปฏิบัติงาน พร้อมในการทำงานภายในสำนักงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมแก่การทำงานภายในองค์กร

6.2. คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ สามารถทำงานเป็นทีมและปฏิบัติงานในรูปแบบองค์กรได้ 2

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือนเมษายน พ.ศ.2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 30,000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 โครงการพัฒนาสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ ในอนาคตแห่งประเทศไทย 10,000 บาท

8.2 โครงการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ ระดับภาคระดับชาติ/ 10,000 บาท

8.3 โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินองค์การนักวิชาชีพฯ 10,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการทำงานในหน่วยงานองค์การนักวิชาชีพฯ

9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองให้ทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.3 ได้พัฒนาสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ ตรงตามวัตถุประสงค์ในการประเมินหน่วยมาตรฐาน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ แข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาระดับจังหวัด ระดับภาคระดับชาติ/

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณากรรมการศึกษา และข้อ 1 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยน 5 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

กิจกรรมกีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างเยาวชนให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและส่งเสริมจิตใจให้มีสมาธิ เป็นคนมีเหตุผล ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ กล้าแสดงออกในทางที่ดี นอกจากนั้นกิจกรรมกีฬายังเป็นสื่อในการเข้าสังคม การสร้างมนุษยสัมพันธ์และเชื่อความเข้าใจอันดีต่อกัน โดยไม่เลือกชั้นวรรณะฐานะทางสังคมอีกทั้งยังช่วยป้องกันให้ห่างไกลจากยาเสพติด และภัยจากเพื่อนและสังคมที่ไม่ดี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนของชาติมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา

5.2 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและให้สมาชิกได้แสดงความสามารถด้านการกีฬา

5.3 เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1นักเรียน นักศึกษา ตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ/

6.1. นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาไม่น้อยกว่าร้อยละ 260 %

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมการแข่งขันกีฬาได้ออกกำลังกาย มีความรักสามัคคีดีกัน

6.2. นักเรียน นักศึกษา มีร่างกายที่แข็งแรงทั้งสุขภาพกายและจิตใจ และเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับ 2

จังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการระยะ/เวลาสถานที่/

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือนเมษายน พ.ศ.2558
- 7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 85,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 85 ,บาท 000 ได้แก่

85 งบดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความสามารถในการเล่นกีฬา
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคีในหมู่คณะและรู้จักเสียสละ
- 9.3 มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและจิตใจที่ดีงาม

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 รูปเล่ม

โครงการ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2558

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และข้อ 1 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยน 5 ยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ และมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้าง 6 ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากเด็กมีความสำคัญต่อประเทศ หน่วยงานรัฐจึงได้จัดให้วันเสาร์ของอาทิตย์ที่ ของทุกปีเป็นวันเด็ก 2 แห่งชาติ เพื่อให้ทุกคนเห็นความสำคัญและเพื่อสร้างความตระหนักให้เด็กๆ ทุกคนเป็นคนดีของครอบครัวและชุมชนและ .ศ. ประเทศชาติ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จึงได้จัดทำโครงการฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ2557 เพื่อสนับสนุนให้เด็กได้มีกิจกรรมมีประโยชน์ และเป็นการส่งเสริมให้ผู้ปกครองและเยาวชนในเขตพื้นที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์ และอำเภอพระประแดง ได้มีส่วนร่วมกิจกรรม และมีทัศนคติที่ดีกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา อีกทั้งเป็นการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้แก่เยาวชน และนักเรียนในเขตอำเภอพระสมุทรเจดีย์ และอำเภอพระประแดง

5.2 เพื่อให้ผู้ปกครอง และเยาวชนในเขตพื้นที่มีกิจกรรมร่วมกับวิทยาลัยฯ

5.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับการเรียนอาชีวศึกษา

5.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความรักและพัฒนาตนเอง เพื่อส่งเสริมเด็กรู้จัก สามัคคี

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้ปกครองและเยาวชนในเขตพื้นที่ใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน คน 500

6.1. 2ผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ จำนวน คน 300

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครอง และเยาวชนในเขตพื้นที่ใกล้เคียงได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น

6.2.2 ภาพลักษณ์ดีของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

6.2.3 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับวิทยาลัยฯ ได้ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือนมกราคม พ.ศ.2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน สนับสนุน อบจ. สมุทรปราการ.

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้ปกครอง เยาวชน และนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

9.2 ผู้ปกครอง เยาวชน ในเขตพื้นที่ใกล้เคียงได้รู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น

9.3 เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับวิทยาลัยฯ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ แข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสพติด

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ 2 รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

การจัดการแข่งขันกีฬา จัดว่าเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างให้มีสุขภาพและพลานามัยที่ดี อีกทั้งยังฝึกให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความอดทน เสียสละ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างความสามัคคีในหมู่คณะและพัฒนาศักยภาพในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ทั้งยังเป็นการคัดเลือกผู้ที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา เพื่อทำการส่งเสริมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา ให้สูงขึ้นทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาตนเอง รู้จักความสามัคคี

5.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับการเรียนอาชีวศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จำนวน คน 500

เข้าร่วมกิจกรรม

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง และค้นหาผู้มีความสามารถด้านกีฬา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2557 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน **งบ** 40,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40, 000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงานตามโครงการฯ 40,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา ให้สูงขึ้นทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

9.2 นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทางด้านร่างกายให้แข็งแรงขึ้น

9.3 เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับวิทยาลัยฯ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็น 6
พลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

ทำนุบำรุงขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม 5 มาตรฐานที่

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากในปัจจุบันนี้เยาวชนไทย ไม่ค่อยใส่ใจหรือเห็นความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จึงทำให้ลืมวันสำคัญของชาติไป งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงตระหนักและเห็นความสำคัญของวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จึงจัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้คณะครู นักเรียน นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ ได้เห็นความสำคัญและระลึกถึงวันสำคัญต่างๆ สืบต่อไปโดยจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ และกิจกรรมวันพ่อ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้กับนักเรียน นักศึกษา มีความเคารพรัก เทิดทูนและปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี

5.3 เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใจให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญและเกิดความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จำนวน คน 500
เข้าร่วมกิจกรรม

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเล็งเห็นความสำคัญและเกิดความรู้สึกภาคภูมิใจ ศาสนา พระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนมิถุนายน 2558 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2559 ณ วิทยาลัยการอาชีพ

พระสมุทรเจดีย์

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 6,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท ได้แก่

8.1 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2558 จำนวน 3, บาท 000

8.2 กิจกรรมวันพ่อประจำปีการศึกษา 2558 จำนวน 3,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ ทุกคนเล็งเห็นความสำคัญและเกิดความรู้สึกภาคภูมิใจ ศาสนา

พระมหากษัตริย์

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกและค่านิยมให้กับนักเรียน นักศึกษา มีความเคารพรัก เติบโตและปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์

9.3 ดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคมไทย

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ พิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็น 6 พลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

ทำนุบำรุงขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรม 5 มาตรฐานที่

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ได้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรปวช โดยทุกภาคเรียนที่ .และปวส.1 ในแต่ละปีการศึกษา งานกิจกรรมได้กำหนดจัดกิจกรรมพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู เพื่อเป็นการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่สืบทอดกันมา และเป็นการระลึกถึงพระคุณของครูอาจารย์ ทั้งยังสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างครูกับศิษย์ สร้างจิตสำนึกในสถาบันการศึกษาที่ตนเรียนอยู่

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่สืบทอดกันมาช้านาน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงพระคุณของครู อาจารย์และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

5.3 เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใจให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญและเกิดความรักชาติ ศาสนา

พระมหากษัตริย์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จำนวน คน 500

เข้าร่วมกิจกรรม

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษา ระลึกถึงพระคุณของครูและได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม ถึง เดือน สิงหาคม 2557-2558 ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ32 ,000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 32,000 บาท ได้แก่

8.1 งบดำเนินงาน 32,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงพระคุณของครู อาจารย์

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีต่อกับวิทยาลัยฯ

9.3 นักเรียน นักศึกษา ได้รักษาและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยที่สืบทอดกันมายาวนาน

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ สวดมนต์สุดสัปดาห์

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็น 6
พลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้จัดให้มีกิจกรรมวันสุดสัปดาห์ทุกวันศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ โดยมีกิจกรรมที่หลากหลาย แตกต่างกันไป อาทิเช่น พบครูที่ปรึกษา ฟังพระเทศน์ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ฯลฯ ซึ่งกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาในเรื่องคนเก่ง คนดี ที่มีคุณธรรมจริยธรรม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา ให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

5.2 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ทุกระดับชั้นปี และทุกแผนกวิชา

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีความรับผิดชอบและสามารถเล็งเห็นความสำคัญของทุกกิจกรรมที่จัด
ขึ้นในทุกสัปดาห์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง 2557เดือนเมษายน 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมผู้เรียน งบ 5,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1 งบดำเนินงาน 5,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึก มีคุณธรรม และเป็นคนดีของสังคม

9.3 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ชีวิตประจำวันได้

9.4 นักเรียน นักศึกษาทุกคนเล็งเห็นความสำคัญของทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นในทุกสัปดาห์ (วันศุกร์)

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาการศึกษาศึกษา และ 1 ยุ 3 ข้อยุทธศาสตร์การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ข้อ ปรับวิธีเรียน 5 .ศ. เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอน และมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ2555 มาตรฐานที่ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและ 6 เสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2537 บนเนื้อที่ 39 ไร่ 2 งาน 98 ตารางวา โดยใช้ที่ดินราชพัสดุ ในความดูแลของกองทัพเรือ หมายเลขทะเบียนที่ สป .1193 เป็นสถานศึกษาประเภทอาชีวศึกษา ซึ่งเดิมสังกัดกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ตั้งอยู่เลขที่ 143 หมู่ที่ 5 ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10290

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะอาจารย์ และนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯได้เข้าร่วมทำบุญในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อ ความเป็นสิริมงคลแก่ตนเองและสถาบัน

5.2 เพื่อร่วมรำลึกถึงความสำคัญของวิทยาลัยฯ อันจะเป็นการรวมพลังให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ และ ความภาคภูมิใจในสถาบันร่วมกัน

5.3 เพื่อเป็นการสืบสานและถ่ายทอดงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ให้เป็นประเพณีที่ดงามต่อไป

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะอาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ร่วมทำบุญตักบาตรอาหารแห้งแก่ พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป

6.1. คณะอาจารย์และเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 2
80 ร้อยละ

6.2.เชิงคุณภาพ

6.2.1นักเรียน นักศึกษานักศึกษา มีการบูรณาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนกันยายน 2558 ถึงเดือนพฤศจิกายน 2557

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมผู้เรียน งบ 20, 000 บาท

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1 งบดำเนินงาน20, 000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1.1. นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะมากยิ่งขึ้น

9.1.2 นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในสถาบัน และตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ร่วมกัน

9.1.3 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 4การพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การ ในการนำมาใช้ ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความ สะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการออกเอกสารทางการเรียน ของนักเรียน นักศึกษา ทางงานกิจกรรมฯจึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานในการดำเนิน โครงการต่างๆ การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้ อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อส่งเสริมประกันคุณภาพสถานศึกษา

5.4 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้วัสดุสำนักงานตรงตามวัตถุประสงค์

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้วัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนกันยายน 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 12,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุสำนักงาน 12,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

9.1.2เกิดประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษาในการทำกิจกรรมต่างๆ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ จัดซื้อกล้องดิจิตอลงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เนื่องจากงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ไม่มีกล้องดิจิตอลใช้ในงานกิจกรรม ต้องขอยืมงานประชาสัมพันธ์ในการถ่ายภาพ แต่บางครั้งมีการจัดกิจกรรมตรงกันหลายงาน ไม่สามารถถ่ายภาพได้ งานกิจกรรม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการทำ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้งานดำเนินไปได้ด้วยจึงจำเป็นต้องมีกล้องดิจิตอล เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและทัศนคติในการทำงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงานให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยดี

5. 2เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 กล้องดิจิตอลจำนวน เครื่อง รุ่น 1Canon Eos M + Lens EF-M 18-55mm STM + EF-M 22mm F2 STM + Flash 90EX + Mount Adapter EF-EOS M

6.1.2 กล้องดิจิตอลจำนวน 1 เครื่อง รุ่น Canon EOS 600D Body

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้กล้องดิจิตอลที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนมิถุนายน 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 30,000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่ากล้องดิจิตอล 30,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1.1 งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้มีกล้องดิจิตอลในการปฏิบัติงาน

9.1.2 เกิดประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษาในการทำกิจกรรมต่างๆ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 4 การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

เครื่องบันทึกเสียงดิจิทัลเป็นตัวช่วยสำคัญ ที่ให้คุณมั่นใจได้ว่าจะไม่พลาดเนื้อหาสำคัญระหว่างชั่วโมงระหว่างการประชุมและเป็นวัสดุสำนักงานที่มีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การ ในการนำมาใช้ ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสารของงานกิจกรรมฯ จึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินโครงการต่างๆ ในการจัดวาระการประชุมและจัดทำสรุปวาระการประชุม เพื่องานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงาน

5. 2 เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

5. 3 เพื่อส่งเสริมประกันคุณภาพสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้วัสดุสำนักงานจำนวน เครื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์ 2

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้วัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/

7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนมิถุนายน 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบพัฒนากิจกรรม งบ 10 ,บาท 000

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุสำนักงาน 10,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

9.1.2 เกิดประโยชน์ต่อวิทยาลัยฯ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์

34. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานสวัสดิการ

35. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

36. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล, นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ. พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

37. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในสภาวะปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี การสื่อสาร และข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการความเชื่อมโยงข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลการรายงานผลที่เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่และมีความเป็นมาตรฐานถูกต้อง รวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการเพื่อจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในสำนักงานภายในฝ่ายบุคลากร เพื่อให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

38. วัตถุประสงค์

- 38.1 เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลมีระบบที่ดี
 38.2 เพื่อให้การค้นหาข้อมูลมีความสะดวกและคล่องตัวในการทำงาน
 38.3 เพื่อให้การรายงานผลข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลรวดเร็วขึ้น

39. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

39.1เชิงปริมาณ

- 39.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง
 39.1.2 เครื่องพิมพ์(สี) จำนวน 1 เครื่อง

39.2เชิงคุณภาพ

- 39.2.1 ทำให้การทำงานมีความคล่องตัว มีระบบ เป็นหมวดหมู่และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

40. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 40.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ
 40.2 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

40.3 ดำเนินงานตามโครงการฯ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

40.4 สรุปและรายงานผล

41. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษาของบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

41.1 คอมพิวเตอร์ประมวลผล จำนวน 1 ชุด

41.2 เครื่องพิมพ์ (สี) จำนวน 1 เครื่อง

42. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

42.1 ได้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในฝ่ายบุคลากร

42.2 ทำให้การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ระบบไอที (IT) มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

43. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

43.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ.พร้อมสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัยฯย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษา เจ็บป่วยขณะอยู่วิทยาลัยฯก่อนส่งตัวต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันเวลา วิทยาลัยฯ จึงได้ทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัย ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

5.2 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

5.3 เสิ้งปริมาณ

5.3.1 วิทยาลัยฯ มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน ครบทุกสายชั้นเรียน

5.4 เสิ้งคุณภาพ

5.4.1 ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยฯ มีเวชภัณฑ์ยาสามัญ ประจำบ้าน
บริการเบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

6. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

6.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ

6.2 ขออนุมัติจัดซื้อและดำเนินการจัดซื้อ

6.3 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

6.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

7. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินบำรุงการศึกษา งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

7.1 ยาเวชภัณฑ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพ
เบื้องต้น อย่างรวดเร็วปลอดภัย

9. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

9.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ.พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 พัฒนาคุณภาพกำลังคนอาชีวทุกระดับ ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัญหาสุขภาพของเยาวชนส่วนใหญ่เกิดจากการขาดการดูแลเอาใจใส่จากครอบครัวและจากสภาพสังคมในปัจจุบัน ทำให้เยาวชนโดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่นมีความเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติด การตรวจสอบสุขภาพจะทำให้ทราบถึงพัฒนาการของช่วงวัย และทราบความเสี่ยงของการใช้สารเสพติดในนักเรียน/นักศึกษา ซึ่งจะเป็แนวทางในการแก้ปัญหาด้านสุขภาพและปัญหาการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทราบข้อมูลสุขภาพเบื้องต้นของนักเรียน/นักศึกษา

5.2 เพื่อทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับความเสี่ยงต่อสารเสพติดของนักเรียน/นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับ ทุกแผนกวิชา เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพ 1 ครั้ง/ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าตรวจสอบสุขภาพประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการดูแลรักษาสุขภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.2 ติดต่อประสานงานกับสถานพยาบาล

7.3 ดำเนินงานตามโครงการเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา (ปวช)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์และแข็งแรง

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ ประกันอุบัติเหตุประจำปี

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. **ลักษณะโครงการ** โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสอศ.พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ระดับคุณภาพ ในการบริหารความเสี่ยง

4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**

เพื่อเป็นการตอบสนองตามมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง ทางสถานศึกษา จึงได้จัดโครงการประกันอุบัติเหตุขึ้นเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ซึ่งในปัจจุบันก็ยังมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยครั้งภายในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับปัญหาที่เกิดขึ้นสถานศึกษาจึงจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน

วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้นักเรียนมีหลักประกันเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต

5. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

5.1 เสิ้งปริมาณ

- 5.1.1 นักเรียนได้รับการบริการด้านประกันอุบัติเหตุอย่างครบถ้วน

5.2 เสิ้งคุณภาพ

- 5.2.1 นักเรียนทุกทำประกันอุบัติเหตุ

6. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**

- 6.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

6.2 ติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันภัย

6.3 ดำเนินงานตามโครงการเดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

6.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

7. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน บำรุงการศึกษา (ปวช)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 110,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียน ได้ทำการประกันอุบัติเหตุครบถ้วนทุกคน

9. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

9.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ ปรับภูมิทัศน์ห้องพยาบาล

1. **ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ** งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. **ลักษณะโครงการ**

<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามพร.บ.งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**
 โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล . นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ, 3 ตัวบ่งชี้ 3 พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่. ระดับคุณภาพในการพัฒนาดูแลสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ 8 ของสถานศึกษา และการใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ
4. **สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล**
 เพื่อให้ห้องพยาบาลมีเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้มาตรฐานเพียงพอและเอื้อต่องานด้านการดูแลสุขภาพอนามัยในสถานศึกษา ดังนั้นจึงควรมีเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องพยาบาลที่สามารถใช้งานได้สะดวก ทนทานและเพียงพอต่อการให้บริการนักเรียน ครูและบุคลากรที่มาใช้บริการ
5. **วัตถุประสงค์**
 - 5.1 เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์มีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานเป็นแหล่งให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร
 - 5.2 เพื่อให้สถานศึกษามีเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้นและเพียงพอต่อจำนวน นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน
6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**
 - 6.1 **เชิงปริมาณ**
 - 6.1.1 ได้ตู้ยา
 - 6.1.2 ได้ผ้ามา่าน
 - 6.1.3 ได้ที่นอน
 - 6.2 **เชิงคุณภาพ**
 - 6.2.1.1 มีห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพพร้อมให้บริการ
7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**
 - 7.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 - 7.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินงาน
 - 7.3 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

7.4 ดำเนินโครงการฯ ระหว่าง เดือนตุลาคม พ.ศ.2557 –เดือนกันยายน พ.ศ.2558ณ วิทยาลัยการ
อาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.5 ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินเงินบำรุงการศึกษา(ปวช)งบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท ได้แก่

8.1 ตู๋ยา

8.2 ผ้า màn

8.3 ที่นอน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ห้องพยาบาลมีมาตรฐาน

9.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยฯมีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานไว้บริการ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 2/1 และภาคเรียนที่ 2557/2558

1. **ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/** งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. **ลักษณะโครงการ**
- โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. **ความสอดคล้องเชื่อมโยงภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/**

3 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3. ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน 7 ประเด็นการพิจารณา ข้อที่ 5 สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน ข้อที่ 3สถานศึกษามีระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ

4. **สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/**

ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พ .ศ.2555 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3. ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน 7 สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครอง 3 ประเด็นการพิจารณา ข้อที่เพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน ข้อที่ สถานศึกษามีระบบ 5 ดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ

5. **วัตถุประสงค์**

- 5.1 เพื่อสร้างแนวทางการพัฒนาการศึกษา และพัฒนานักเรียน นักศึกษา
- 5. 2เพื่อครูที่ปรึกษาแจ้งผลการเรียนและความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาให้ผู้ปกครองทราบ
- 5. 3เพื่อครูที่ปรึกษาทราบข้อมูลด้านต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา
- 5.4 เพื่อสร้างระบบเครือข่ายร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลนักเรียน นักศึกษา

6. **เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

6.1**เชิงปริมาณ**

- 6.1.1 เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ครบ 100%

6.2**เชิงคุณภาพ**

- 6.2.1 เกิดเครือข่ายร่วมเพื่อร่วมกันดูแลนักเรียน นักศึกษาและลดอัตราการออกกลางคัน

7. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/**

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนกันยายน 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน อุดหนุนรายหัว งบ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 70,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าดำเนินงานและเอกสาร 50,บาท 000

8.2 ค่าของที่ระลึก 20,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. สร้างแนวทางการพัฒนาการศึกษา และพัฒนานักเรียน นักศึกษา

9.1.2ครูที่ปรึกษาทราบข้อมูลด้านต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา .

9.1.3ครูที่ปรึกษาแจ้งผลการเรียน และความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาให้ผู้ปกครองทราบ .

9.1.4ลดอัตราการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา .

9.1.5สร้างระบบเครือข่ายร่วมกันร .ะหว่างครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ อบรมครูที่ปรึกษา

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในการพัฒนาบุคลากรทุกคนของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ในงานครูที่ปรึกษาให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ซึ่งตรงกับตัวบ่งชี้ที่ ร้อยละบุคลากรในสถานได้รับการพัฒนา 22 ตามหน้าที่รับผิดชอบ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 มาตรฐานที่ ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาได้รับ 22 ตัวบ่งชี้ที่ 2 สาขางาน ได้รับการ/ การพัฒนาความรับผิดชอบในงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำนวนครูและบุคลากร สนับสนุนของ สาขาวิชา พัฒนาในวิชาชีพตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ

วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาในการดูแลนักเรียน นักศึกษา
- 5.2 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้องเข้าใจวิธีการทำกิจกรรมโฮมรูมนักเรียน นักศึกษาอย่างเป็นระบบ
- 5.3 เพื่อสร้างความตระหนักในการพัฒนาสู่มาตรฐานการดูแลนักเรียนนักศึกษาอย่างมีคุณภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ครูที่ปรึกษาวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้รับการอบรมครบ 100%

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูที่ปรึกษามีความตระหนักในการดูแลอบรมนักเรียน นักศึกษาและลดอัตราการออกกลางคัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ 2558 ถึงเดือนพฤษภาคม 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน อุดหนุนรายหัว งบ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 25,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. สร้างแนวทางการพัฒนาการศึกษาและพัฒนาครูที่ปรึกษาอย่างมีคุณภาพ

9.1.2ครูที่ปรึกษามีความรู้และเข้าใจในการดูแล ติดตาม ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา .

9.1.3เสริมสร้างเทคนิคและวิธีการใหม่ๆ ในการดูแลนักเรียน นักศึกษา .

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในงานครูที่ปรึกษา

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพงบประมาณ.บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 4การพัฒนากระบวนการจัดการ

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

วัสดุสำนักงานนับว่ามีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การ ในการนำมาใช้ ช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความ สะดวก รวดเร็วและประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการออกเอกสารทางการเรียน ของนักเรียน นักศึกษา งานครูที่ปรึกษาจึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานในการดำเนิน โครงการต่างๆ การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้ อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน
- 5.2 เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อส่งเสริมประกันคุณภาพสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้วัสดุสำนักงานตรงตามวัตถุประสงค์

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1ได้วัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.1 จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการ/
 7.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

7.3 จัดเตรียมงานจัดทำจัดซื้อจัดจ้าง/

7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนมิถุนายน 2558

7.5 ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน อุดหนุนรายหัว งบ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุสำนักงาน 10,บาท 000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 1. งานครูที่ปรึกษา ได้มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

9.1.2 เกิดประโยชน์กับครูที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมต่างๆ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 รูปเล่ม

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

- นโยบาย/ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล
- นโยบาย/ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ
- นโยบาย/ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- นโยบาย/ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีฝ่ายแผนงานและความร่วมมือจึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัย ฯ มีแนวทางใน 2557 การดำเนินงานและจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางในการดำเนินงานและจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

5.2 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้จัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะครู-อาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จำนวน 51 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะครู-อาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯ มีความรู้และนำแนวทางในการดำเนินการจัดประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ 2557

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ประชุมวางแผน เดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม
- 7.3 เสนอโครงการ เดือน ธันวาคม - มกราคม
- 7.4 จัดซื้อจัดจ้าง เดือน ธันวาคม - มกราคม
- 7.5 ดำเนินงาน เดือน มกราคม - เมษายน
- 7.6 สรุป/รายงานผล เดือน เมษายน - พฤษภาคม

สถานที่ ห้องโสตทัศนอุปกรณ์ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าใช้สอย 15,300 บาท
- 8.2 ค่าวัสดุ 9,700 บาท (สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 51 คน มีความรู้และมีแนวทางในการดำเนินงานการจัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์

44. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

45. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

46. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล,นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสอศ. พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

47. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในสภาวะปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี การสื่อสาร และข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการความเชื่อมโยงข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลการรายงานผลที่เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่และมีความเป็นมาตรฐานถูกต้อง รวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการเพื่อจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้ในสำนักงานเพื่อให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

48. วัตถุประสงค์

48.1 เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลมีระบบที่ดี

48.2 เพื่อให้การค้นหาข้อมูลมีความสะดวกและคล่องตัวในการทำงาน

48.3 เพื่อให้การรายงานผลข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลรวดเร็วขึ้น

49. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

49.1เชิงปริมาณ

49.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง

49.1.2 เครื่องพิมพ์(สี) จำนวน 1 เครื่อง

49.2 เชิงคุณภาพ

49.2.1 ทำให้การทำงานมีความคล่องตัว มีระบบ เป็นหมวดหมู่และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

50. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

50.1 จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ

50.2 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

50.3 ดำเนินงานตามโครงการฯ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2557 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2558

50.4 สรุปและรายงานผล

51. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษางบ ค่าบริหารโครงการ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

51.1 คอมพิวเตอร์ประมวลผล จำนวน 1 ชุด

51.2 เครื่องพิมพ์ (สี) จำนวน 1 เครื่อง

52. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

52.1 ได้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ใช้

52.2 ทำให้การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ระบบไอที (IT) มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

53. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานวางแผนและงบประมาณ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานมีความสำคัญต่อดำเนินงานในสถานศึกษา เพราะเป็นส่วนช่วยสนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานวางแผนและงบประมาณเป็นมีความสมบูรณ์และพร้อมในการปฏิบัติงาน งานวางแผนและงบประมาณ มีความจำเป็นจะต้องมีวัสดุที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้นการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้การบริหารจัดการ การทำงานเป็นไปด้วยความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- งานวางแผนและงบประมาณ สามารถดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

และประสิทธิผล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 จัดทำโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการวางแผนในการดำเนินการ
- 7.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ ระหว่าง เดือน ตุลาคม พ.ศ.2557 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ.2558
ณ วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
- 7.5 ติดตามและประเมินผลตามปฏิทินปฏิบัติงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ค่าใช้สอยอื่นๆ เงินงบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

- 8.1 ค่าใช้สอยวัสดุ 30,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 งานวางแผนและงบประมาณ มีวัสดุที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน
- 9.2 งานวางแผนและงบประมาณ บริหารจัดการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

- 10.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนางานส่งเสริมผลิตผล การค้าปลีกและประกอบธุรกิจ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ยุทธศาสตร์ของ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการทั้งส่วนกลาง สถาบันการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทำให้การทำงานทุกอย่างจำเป็นต้องใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อเป็นการสะดวกและรวดเร็วในการทำงานผลิตผลฯ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงานพร้อมใช้งาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

5.2 เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของงานผลิตผลฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

6.1.2 เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

6.1.3 โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด

6.1.4 ตู้บ้านเลื่อน จำนวน 1 ตู้

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ห้อง 2103 มีความพร้อมของครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ขออนุมัติโครงการ ดำเนินตามโครงการ สรุปผล/รายงาน

7.2 ระยะเวลา ตุลาคม 2557- กันยายน 2558

7.3 สถานที่ ห้อง 2103

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน นอกงบประมาณ งบครุภัณฑ์ เป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท

8.1 โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด

8.2 ตู้บานเลื่อน จำนวน 1 ตู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้อง 2103 มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

10. การติดตามและการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดซื้อเครื่องแม่ข่าย (Server) พร้อมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้อง ภายใต้ ยุทธศาสตร์/เชื่อมโยง/นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ปัจจุบันสถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการแก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา

และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น แต่ยังคงขาดอุปกรณ์ที่ใช้ใน โดยงานศูนย์ฯ 2550 ด้านความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ .บ.ร.การป้องกันความปลอดภัยด้านคอมพิวเตอร์ พอมูลและ สารสนเทศ ซึ่งเป็นศูนย์รวมการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง ให้มีความเป็น มาตรฐาน ทันสมัย มีเสถียรภาพน่าเชื่อถือ และมีความปลอดภัย

ด้านข้อมูลสูง ทั้งนี้จะคำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสมกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการหยุด ทำงานของระบบสารสนเทศ (Down Time) ด้วยเหตุขัดข้องต่าง ๆ ที่ไม่พึงประสงค์

ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดซื้อเครื่องแม่ข่าย (Server) พร้อมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยบนระบบ เครือข่ายอีกทั้งเป็นการป้องกันความเสี่ยง อันเกิดจากการเข้าถึงข้อมูลโดยบุคคลที่ไม่พึงประสงค์

5. วัตถุประสงค์

- 5.) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1Server) และอุปกรณ์เครือข่าย
- 5.เพื่อรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่ายของสถานศึกษา 2

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.6 เชงปริมาณ

6.1.) ได้อุปกรณ์เครื่องแม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย

6.7 เชงคุณภาพ

6.2.ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความปลอดภัยในการเข้าถึง 1 ข้อมูลด้วยระบบรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่ายของสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.11 เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน
- 7.12 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม
- 7.13 ประชุมวางแผน เดือน ธันวาคม - มกราคม
- 7.14 ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม - เมษายน
- 7.15 สรุป/รายงานผล เดือน พฤษภาคม

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 300,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- วิทยาลัยฯ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ตามนโยบายของต้นสังกัด
- สถานศึกษาในกลุ่มเป้าหมายมีการประสานงานในส่วนของการเพิ่มนักเรียนอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ภาพประกอบ

10.สรุปรูปแบบโครงการ 2

โครงการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา ประเภท 9

1. ชื่อบุคคล หน่วยงานรับผิดชอบ/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย/เชื่อมโยง/ จุดเน้น และมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา/นโยบาย -

4. สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการ/ จากนโยบายการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ 3

ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3. ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของ 5
 สถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องมีระบบข้อมูลสารสนเทศและมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของ
 ข้อมูล โดยมีข้อมูลพื้นฐานอย่างน้อย ประเภทได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ข้อมูล 9

ตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนข้อมูลครุภัณฑ์
 ข้อมูลอาคารสถานที่และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด โดยข้อมูลจะต้องครบถ้วน เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน
 มีการดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ จากฐานข้อมูล
 สารสนเทศของสถานศึกษา และมีการประเมินความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของ
 สถานศึกษา โดยครูและบุคลากรทุกฝ่าย

) ในสถานศึกษา รวมทั้งผู้เรียน ด้วยการใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า(Rating scale) 1 – 5

ดังนั้น เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพ
 พระสมุทรเจดีย์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา 9ประเภทขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ให้มีความเป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น 1

5. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ให้แก่ครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา 2

5. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ 3ศได้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.8 เชิงปริมาณ

6.1. สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล 1 สารสนเทศของสถานศึกษา โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน อยู่ในระดับดี

6.เชิงคุณภาพ 2

6.2. ครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา 1และผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

- 7.16 เสนอและขออนุมัติโครงการ เดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน
- 7.17 แต่งตั้งคณะกรรมการ เดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม
- 7.18 ประชุมวางแผน เดือน ธันวาคม - มกราคม
- 7.19 ดำเนินงาน เดือน ธันวาคม - เมษายน
- 7.20 สรุป/รายงานผล เดือน พฤษภาคม

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบอุดหนุน
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เว็บไซต์มีข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการและมีความเป็นปัจจุบัน
- 9.2 ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาได้ใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ
- 9.3 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ภาพประกอบ
- 10. 2สรุปรูปแบบโครงการ

โครงการ จัดทำบอร์ด ป้ายไว้นิลและจัดแสดงนิทรรศการ โครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ฯ ประจำปี

- 1 ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ งานอาคารสถานที่
- 2 ลักษณะโครงการ งบประมาณ.บ.ร.โครงการตาม พ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3 ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล / นโยบาย -

- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ /
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะก /รรมการอาชีวศึกษา
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา /
- ส่งเสริมงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษา

4 สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ตามพันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ ได้จัดการเรียนการสอน ในระดับ ปวช .ปวส .และระบบ เทียบโอนประสบการณ์ ด้านช่างอุตสาหกรรม โดยการส่งเสริมงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษานั้น เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญต่อการปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ อีกทั้งเป็นการขัดเกลาจิตใจ ของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้ จึงถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะทำให้สามารถพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้ตรงต่อความต้องการ และเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้นสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ ที่ 7 พัฒนาการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ อย่างมีประสิทธิภาพ1 มาตรการที่

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำบอร์ด ป้ายไว้นิลและจัดแสดงนิทรรศการ โครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ฯ ประจำปี

5.2 เพื่อปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ อีกทั้งเป็นการขัดเกลาจิตใจ ของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในอนาคต

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้จัดทำบอร์ด ป้ายไวเนลและจัดแสดงนิทรรศการ โครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ฯ ประจำปี

6.1.2 ได้ปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ อีกทั้งเป็นการขัดเกลาจิตใจ ของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในอนาคต

6.1.3 ได้บอร์ด ป้ายไวเนล เพื่อแสดงนิทรรศการ โครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ฯ ประจำปี

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 ได้จัดทำบอร์ด ป้ายไวเนลและจัดแสดงนิทรรศการ โครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ฯ ประจำปี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1มีการประชุมวางแผนเดือนสิงหาคม แต่งตั้งคณะกรรมการเดือนกันยายน เสนอโครงการเดือนกันยายน

7.2จัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ดำเนินโครงการเดือนพฤศจิกายน สรุปผลรายผลเดือนธันวาคม ดำเนินโครงการที่วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8 งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จาก

เงินวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ งบ อุดหนุน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าใช้สอย 3 0,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้จัดทำบอร์ด ป้ายไวเนลและจัดแสดงนิทรรศการ โครงการ งานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ฯ

9.2 ได้ปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ อีกทั้งเป็นการขัดเกลาจิตใจ ของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในอนาคต

10 การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการ จัดประกวดงานวิจัย นวัตกรรม โครงการอาชีพของครูและนักเรียน/

นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ปีการศึกษา 2558

1. ชื่อบุคคลหน่วยงานรับผิดชอบ/ นายศิริระ โหละบุตร งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์/

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พงบประมาณ .บ.ร.

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (.ไม่ใช้งบประมาณ สอศ)

3. ความสอดคล้องภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ/เชื่อมโยง/

โครงการนี้มีความสอดคล้องภายใต้ นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสนับสนุนทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ เพิ่มระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน โรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

4.สภาพปัจจุบันหลักการและเหตุผล/

ด้านช่างอุตสาหกรรม .ปวส .แผนกไฟฟ้ากำลังได้ทำการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช โดยในการจัดการเรียนการสอนในสภาพปัจจุบันนั้น การส่งเสริมทางด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย โดยมีการสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษาจัดทำโครงการ โครงการด้านอาชีพ ให้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะฝีมือให้ได้มาตรฐานรู้จักนำความรู้มาประยุกต์ใช้ และเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานได้มากยิ่งขึ้น

5.วัตถุประสงค์ :

5.1 เพื่อจัดการประกวดงานวิจัย โครงการ2558 โครงการอาชีพของครูและนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา/

5.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นและเป็นแรงจูงใจให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ทำให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.เชิงปริมาณ 1

6.1..โครงการอาชีพของครูและนักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช/จัดการประกวดงานวิจัย โครงการ 13 และปวส.2

6.1.จัดหาวัสดุสำหรับจัดกิจกรรม 2

6.เชิงคุณภาพ 2

6.2. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการวิจัย 1

6.2. ส่งเสริมนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์แก่นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการสถานที่/ระยะเวลา/

7.1 นำเสนอโครงการ 2557 ธันวาคม-ตุลาคม//แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.2 ประชุมวางแผน 2558 มกราคม//แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.3 ดำเนินการ 2558 พฤษภาคม-มกราคม//แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

7.4 สรุปผล 2558 มิถุนายน/ รายงานผล//แผนกไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

8. งบประมาณทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ/

จากเงิน งบประมาณ เป็นงบประมาณทั้งสิ้น 30,000.- บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีการจัดประกวดโครงงาน.โครงการอาชีพของนักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช./3 ปวส.2 ของวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์

9.2 ได้ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการวิจัย สร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

10.การติดตามการประเมินผลโครงการ

10.1 การจัดประกวดงานวิจัย โครงงาน/โครงการอาชีพของครูและนักเรียนนักศึกษา

10.2 สรุปประเมินผลความพึงพอใจ/

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

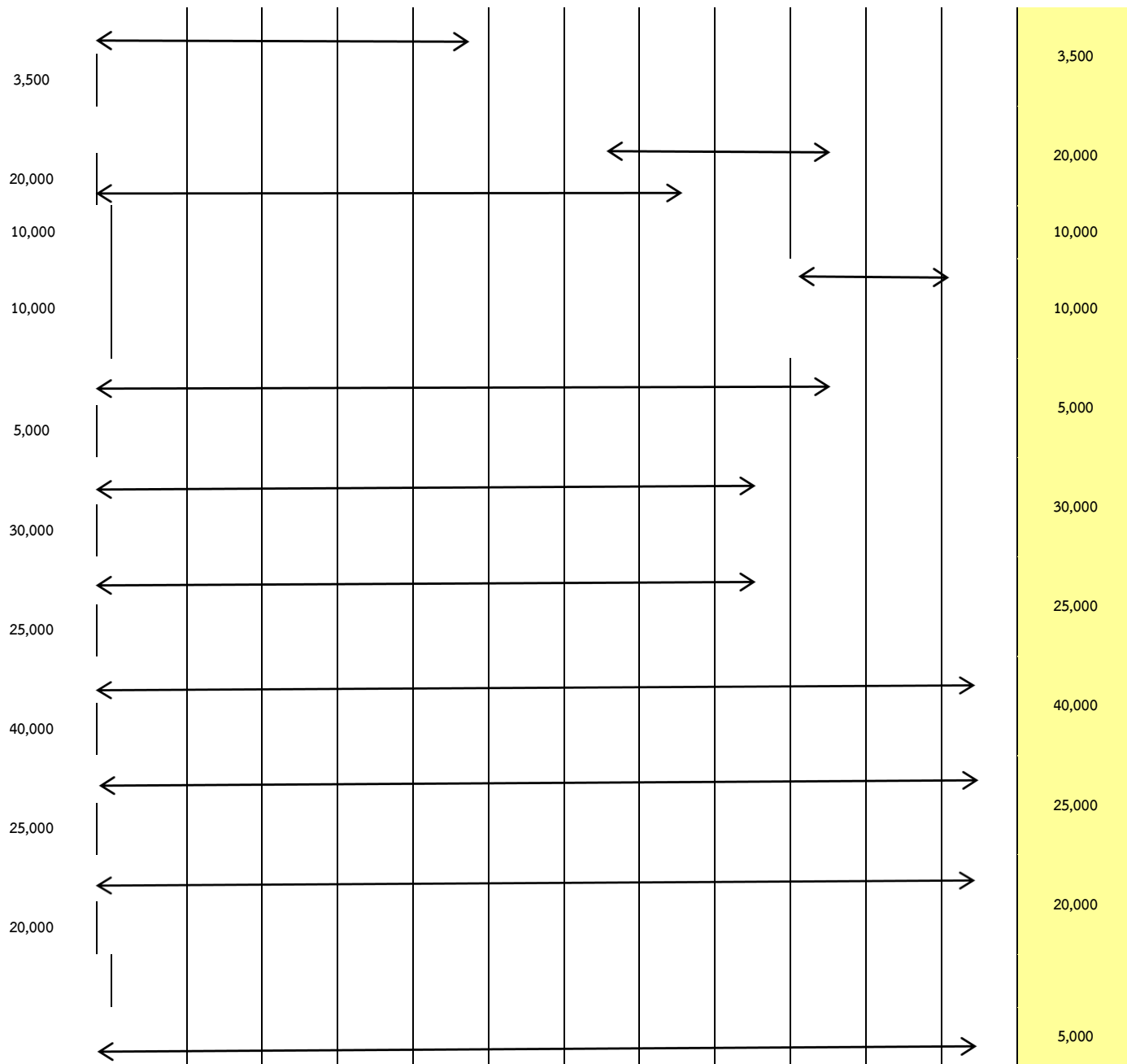
ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2558

วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

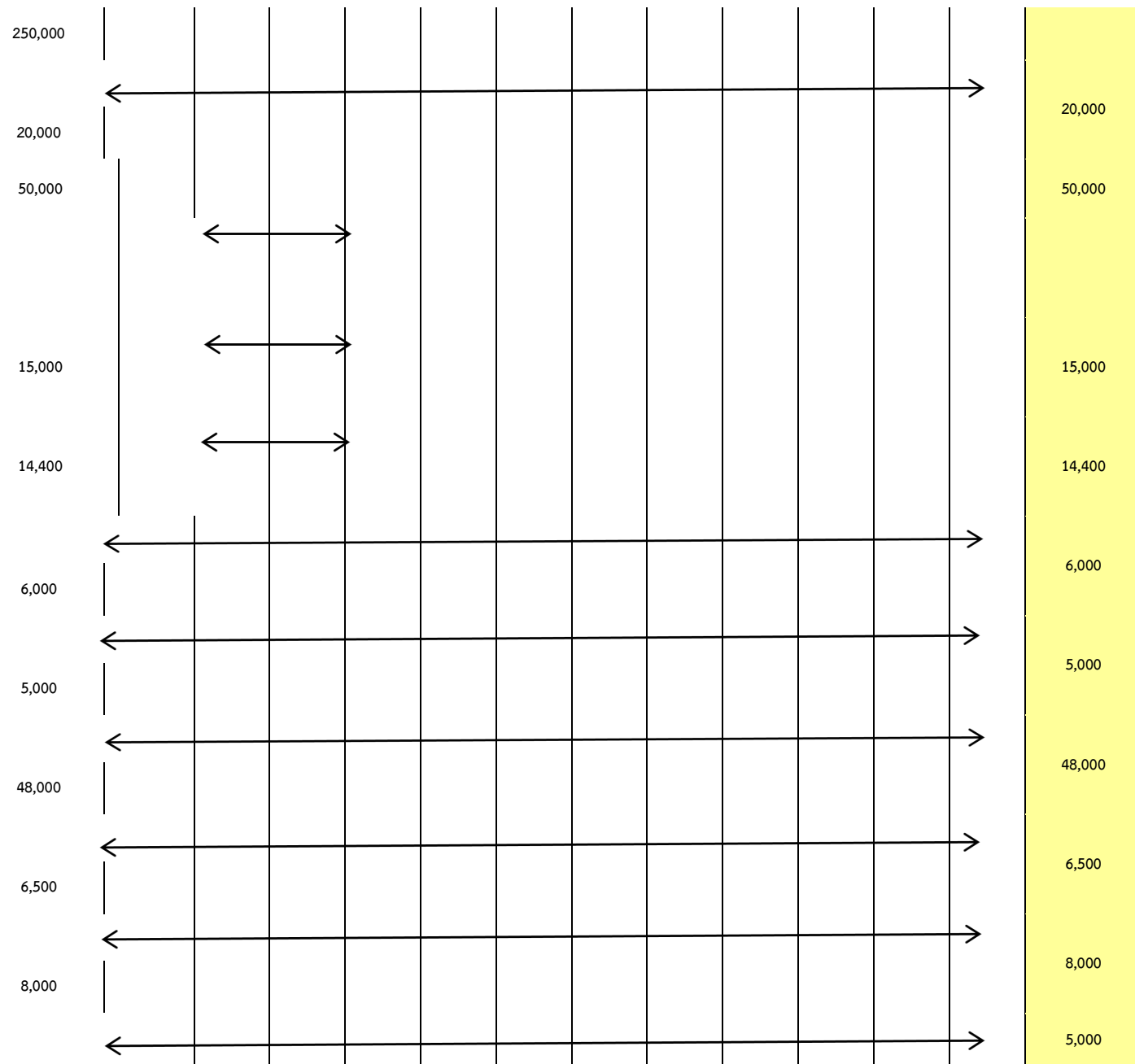
หน่วย : บาท

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/ งาน/ แผนก ที่ ใช้จ่าย	งบ ประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2558												รวมเป็น เงิน
				ต.ค.- 57	พ.ย.- 57	ธ.ค.- 57	ม.ค.- 58	ก.พ.- 58	มี.ค.- 58	เม.ย.- 58	พ.ค.- 58	มิ.ย.- 58	ก.ค.- 58	ส.ค.- 58	ก.ย.- 58	
	รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ															18,894,286
1	งานตามภาระงานประจำ		7,195,086													7,195,086
1.1	งบดำเนินงาน		6,998,000													6,998,000
1.2	งบลงทุน		10,099,800													10,099,800
	1.2.1 ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา 2 ห้อง	อาคาร	3,800,000													3,800,000
	1.2.2 สิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ต้นไม้	อาคาร	20,000													20,000

2.17	โครงการติดตั้งแผ่นฝ้าเพดานที่บาร์ห้องเรียน ทฤษฎีชั้นล่าง	ช่างยนต์
2.18	โครงการศึกษาดูงานของนักเรียนนักศึกษาแผนก ช่างยนต์	ช่างยนต์
2.19	โครงการศึกษาดูงานคณะครูแผนกวิชาช่างยนต์	ช่างยนต์
2.20	โครงการขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมร้อยละ 100%	ช่างยนต์
2.21	โครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	สามัญ
2.22	โครงการติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดในห้องเรียน 2204,2205,2206	สามัญ
2.23	โครงการไปรเจ็คเตอร์สำหรับสื่อการสอนแผนก วิชาสามัญ 2204	สามัญ
2.24	โครงการจัดซื้อกล้องจุลทรรศน์เพื่อเป็นสื่อการ เรียนการสอน	สามัญ
2.25	โครงการจัดซื้อเครื่องไปรเจ็คเตอร์พร้อมจอ ห้องเรียน 2205	สามัญ
2.26	โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา- เอสไอ ประจำปี 2558	สามัญ
2.27	โครงการติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์	สามัญ



2.36	โครงการปรับปรุงห้องโสตทัศนูปกรณ์	สื่อการเรียน
2.37	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 2101,2201,2202 และห้อง Internet)	พันธียการ
2.38	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์2202	พันธียการ
2.39	โครงการอบรมนักเรียนสร้างเว็บไซต์	พันธียการ
2.40	โครงการจัดซื้อกระดานไวท์บอร์ดห้องเรียน 2310	พันธียการ
2.41	โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงประจำห้องเรียน 2310	พันธียการ
2.42	โครงการศึกษาดูงานแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พันธียการ
2.43	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์จัดเก็บเอกสาร แผนกคอมพิวเตอร์	พันธียการ
2.44	โครงการแข่งขันทักษะชมรมวิชาชีพ (คอมพิวเตอร์)	พันธียการ
2.45	โครงการประกวดแข่งขันโครงการนักเรียนระดับ	พันธียการ



3.3	คค.คุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา	กิจกรรม
3.4	คค.เตรียมประกวดองค์การนักวิชาชีพและคัดเลือกสมาชิกดีเด่น	กิจกรรม
3.5	โครงการกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ	กิจกรรม
3.6	โครงการนวมสัมพันธ์	กิจกรรม
3.7	คค.แข่งขันกีฬาอาชีพศึกษาระดับจังหวัด ระดับภาค/ระดับชาติ	กิจกรรม
3.8	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2558	กิจกรรม
3.9	โครงการแข่งขันกีฬาภายในด้านกีฬายาเสพติด	กิจกรรม
3.10	โครงการ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	กิจกรรม
3.11	โครงการพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู	กิจกรรม
3.12	โครงการสวดมนต์สุดสัปดาห์	กิจกรรม
3.13	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย	กิจกรรม

